



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ПРИМОРСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В Приморский ВЕСТНИК

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 195 от 31 июля 2019 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ К ИСПОЛНЕНИЮ В 2019 ГОДУ И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2020 И 2021 ГОДОВ ДЕЛЕГИРОВАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ С УРОВНЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. В рамках Соглашения от 01 июля 2019 года № 43 «О делегировании полномочий сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области» утвердить перечень и объем полномочий, передаваемых на возмездной основе с уровня сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно Приложению №1 «Перечень и объем полномочий, передаваемых на возмездной основе с уровня сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области в 2019 году и плановым периоде 2020 и 2021 годах», в общей сумме по следующим годам:

2019 год в сумме 3 241 830 руб., 35 коп.

2020 год в сумме 4 122 235 руб., 70 коп.

2021 год в сумме 4 122 235 руб., 70 коп.

2. Утвердить, что исполнение делегированных полномочий сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области осуществляется за счет денежных средств, переданных из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Утвердить, что сумма денежных средств, необходимая для исполнения делегированных полномочий, переданных сельским поселением Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области, определяется Приложением №1 «Перечень и объем полномочий, передаваемых на возмездной основе с уровня сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области в 2019

году и плановым периоде 2020 и 2021 годах», утвержденное настоящим Решением.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 31 июля 2019 года.

5. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте поселения <http://primorsky.stavrsp.ru>

И.о. председателя собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области И.А. БУРАКОВ
И.о. главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Н.П. ЛАРИОНОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ НА ВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ С УРОВНЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2019 ГОДУ И ПЛАНОВЫМ ПЕРИОДЕ 2020 И 2021 ГОДАХ (ЕД. ИЗМ.: РУБ., КОП.)

№ п/п	Наименование делегированных полномочий	2019 год	2020 год	2021 год
1.	Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, а также организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения	2 531 495,49	3 359 213,07	3 359 213,07
2.	Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	290 220,93	293 444,06	293 444,06
3.	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	107 337,50	108 529,56	108 529,56
4.	Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	280 521,18	283 636,42	283 636,42
5.	Формирование архивных фондов поселения	32 255,25	77 412,59	77 412,59
	ИТОГО:	3 241 830,35	4 122 235,70	4 122 235,70

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 196 от 31 июля 2019 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА № 167 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 22 ЯНВАРЯ 2019 ГОДА №170, ОТ 21 ФЕВРАЛЯ 2019 ГОДА №174, ОТ 05 МАРТА 2019 ГОДА № 177, ОТ 25 МАРТА 2019 ГОДА № 178, ОТ 24 МАЯ 2019 ГОДА № 183)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, Собрание представителей сельского поселения, РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 28 декабря 2018 года № 167 «О бюджете сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (газета «Ставрополь на Волге» от 29 декабря 2019 года № 25(25), «Приморский вестник» от 31.01.2019г. №2, от 26.02.2019г. №3 от 11.03.2019г. № 4, от 28.03.2019г. №5, от 30.05.2019 №9) следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 год:

- общий объем доходов - 28 915 тыс. руб.;
- общий объем расходов - 29 795 тыс. руб.;
- дефицит - 880 тыс. руб.»

2. Приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 год» изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему Решению.

3. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 год» и изложить в редакции согласно Приложению №2 к настоящему Решению.

4. Приложение №8 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 год» изложить в редакции согласно Приложению №3 к настоящему Решению.

5. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области для осуществления делегированных полномочий:

- в 2019 году - в сумме 3 242 тыс. руб.;
- в 2020 году - в сумме 4 122 тыс. руб.;
- в 2021 году - в сумме 4 122 тыс. руб.

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте поселения <http://primorsky.stavrsp.ru>

И.о. председателя собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области И.А. БУРАКОВ
И.о. главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Н.П. ЛАРИОНОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 №196

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД (ТЫС.РУБ.)

Код главного порядка бюджета средств	Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, раздела, подраздела, целевой статьи, подгруппы видов расходов	раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	Сумма, тыс. руб.	
						Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
451	Администрация сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области	00	00	00.0.00.00000	000	29 795	3 243
451	Общегосударственные вопросы	01	00	00.0.00.00000	000	7 123	-
451	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00.0.00.00000	000	740	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	02	56.0.00.00000	000	740	-
451	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	02	56.1.00.00000	000	740	-
451	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	02	56.1.00.10000	000	740	-
451	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	56.1.00.11000	000	740	-
451	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	56.1.00.11000	120	740	-
451	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00.0.00.00000	000	6 359	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	04	56.0.00.00000	000	6 144	-
451	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	01	04	56.1.00.00000	000	6 144	-
451	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	01	04	56.1.00.10000	000	6 144	-
451	Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	56.1.00.11000	000	6 144	-

451	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	56.1.00.11000	120	3 633	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	56.1.00.11000	240	1 468	
451	Исполнение судебных актов	01	04	56.1.00.11000	830	12	
451	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	56.1.00.11000	850	1 031	
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	04	99.0.00.00000	000	215	-
451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	01	04	99.0.00.78200	000	215	-
451	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99.0.00.78210	000	215	-
451	Иные межбюджетные трансферты	01	04	99.0.00.78210	540	215	
451	Резервные фонды	01	11	00.0.00.00000	000	24	-
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	01	11	99.0.00.00000	000	24	-
451	Резервный фонд местной администрации	01	11	99.0.00.79900	000	24	-
451	Резервные средства	01	11	99.0.00.79900	870	24	
451	Национальная оборона	02	00	00.0.00.00000	000	224	224
451	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	00.000.00000	000	224	224
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	56.0.00.00000	000	224	224
451	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	02	03	56.1.00.00000	000	224	224
451	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	56.1.00.51180	000	224	224
451	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	56.1.00.51180	120	224	224
451	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	00.0.00.00000	000	1 384	-
451	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	00.0.00.00000	000	281	-
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	03	09	99.0.00.00000	000	281	-
451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	03	09	99.0.00.78200	000	281	-
451	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99.0.00.78210	000	281	-
451	Иные межбюджетные трансферты	03	09	99.0.00.78210	540	281	
451	Обеспечение пожарной безопасности	03	10	00.0.00.00000	000	674	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	03	10	56.0.00.00000	000	674	-
451	Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 гг.»	03	10	56.2.00.00000	000	674	-
451	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	03	10	56.2.00.10000	000	674	-
451	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	56.2.00.12000	000	674	-
451	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	56.2.00.12000	110	636	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	56.2.00.12000	240	38	
451	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	00.0.00.00000	000	429	
451	Непрограммное направление расходов	03	14	99.0.00.00000	000	429	
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	99.0.00.20000	000	429	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99.0.00.20000	240	429	
451	Национальная экономика	04	00	00.0.00.00000	000	4 826	2 019
451	Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	00.0.00.00000	000	108	19
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	56.0.00.00000	000	108	19
451	Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	05	56.3.00.00000	000	108	
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	56.3.00.20000	000	89	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	56.3.00.20000	240	89	
451	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	04	05	56.3.00.S2003	000	19	19
451	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	04	05	56.3.00.S2003	631	19	19
451	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00.0.00.00000	000	4 287	2 000
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	56.0.00.00000	000	4 287	-

451	Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	04	09	56.4.00.00000	000	4 287	-
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	56.4.00.20000	000	2 253	-
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	56.4.00.20000	240	2 253	
451	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	04	09	5640073270	240	2 000	2 000
451	Собфинансирование предоставленных субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	04	09	56400S3270	240	34	
451	Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	00.0.00.00000	000	431	
451	Непрограммное направление расходов	04	12	99.0.00.00000	000	431	
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	99.0.00.20000	000	431	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99.0.00.20000	240	431	
451	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	00.0.00.00000	000	7 817	-
451	Жилищное хозяйство	05	01	00.0.00.00000	000	42	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	01	56.0.00.00000	000	42	-
451	Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	01	56.5.00.00000	000	42	-
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	56.5.00.20000	000	42	-
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	56.5.00.20000	240	42	
451	Коммунальное хозяйство	05	02	00.0.00.00000	000	1 452	
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	02	56.0.00.00000	000	1 452	-
451	Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	02	56.6.00.00000	000	1 452	-
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	56.6.00.20000	000	1 452	-
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	56.6.00.20000	240	1 452	
451	Благоустройство	05	03	00.0.00.00000	000	6 323	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	56.0.00.00000	000	6 313	-
451	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	05	03	56.7.00.00000	000	6 313	-
451	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	05	03	56.7.00.10000	000	505	
451	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	56.7.00.12000	000	505	
451	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	56.7.00.12000	110	495	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	05	03	56.7.00.12000	240	10	
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	56.7.00.20000	000	5 818	-
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	56.7.00.20000	240	5 813	
451	Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	56.7.00.20000	850	5	
451	Образование	07	00	00.0.00.00000	000	197	
451	Общее образование	07	02	00.0.00.00000	000	90	
451	Непрограммное направление расходов	07	02	99.0.00.00000	000	90	
451	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	07	02	99.0.00.20000	000	90	
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	07	02	99.0.00.20000	240	90	
451	Молодежная политика	07	07	00.0.00.00000	000	107	
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	07	07	56.0.00.00000	000	29	
451	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	07	07	56.9.00.00000	000	29	
451	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	07	07	56.9.00.10000	000	29	
451	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	07	07	56.9.00.12000	000	29	
451	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	07	07	56.9.00.12000	110	5	
451	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	07	07	56.9.00.12000	320	24	
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	07	07	99.0.00.00000	000	78	-

451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	07	07	99.0.00.78200	000	78	-
451	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	07	07	99.0.00.78210	000	78	-
451	Иные межбюджетные трансферты	07	07	99.0.00.78210	540	78	-
451	Культура, кинематография	08	00	00.0.00.00000	000	4 041	1 000
451	Культура	08	01	00.0.00.00000	000	2 652	1 000
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	08	01	99.0.00.00000	000	2 652	1 000
451	Субсидия областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественных проектов развития территорий муниципальных образований в Самарской области	08	01	56.5.00.73760	240	1 000	1 000
451	Софинансирование из местного бюджета Субсидии областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественных проектов развития территорий муниципальных образований в Самарской области	08	01	56.5.00.S3760	240	510	-
451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	01	99.0.00.78200	000	1 142	-
451	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99.0.00.78210	000	1 142	-
451	Иные межбюджетные трансферты	08	01	99.0.00.78210	540	1 142	-
451	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	00.0.00.00000	000	1 389	-
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	08	04	99.0.00.00000	000	1 389	-
451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	08	04	99.0.00.78200	000	1 389	-
451	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99.0.00.78210	000	1 389	-
451	Иные межбюджетные трансферты	08	04	99.0.00.78210	540	1 389	-
451	Социальная политика	10	00	00.0.00.00000	000	689	-
451	Социальное обеспечение населения	10	06	00.0.00.00000	000	689	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	56.0.00.00000	000	689	-
451	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	10	06	56.8.00.00000	000	689	-
451	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	56.8.00.20000	000	689	-
451	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	56.8.00.20000	240	689	-
451	Физическая культура и спорт	11	00	00.0.00.00000	000	343	-
451	Массовый спорт	11	02	00.0.00.00000	000	343	-
451	Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	11	02	56.0.00.00000	000	343	-
451	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	11	02	56.9.00.00000	000	206	-
451	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	11	02	56.9.00.10000	000	206	-
451	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	56.9.00.12000	000	206	-
451	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	56.9.00.12000	110	206	-
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	11	02	99.0.00.00000	000	137	-
451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	11	02	99.0.00.78200	000	137	-
451	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	11	02	99.0.00.78210	000	137	-
451	Иные межбюджетные трансферты	11	02	99.0.00.78210	540	137	-
451	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	14	00	00.0.00.00000	000	3 151	-
451	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03	00.0.00.00000	000	3 151	-
451	Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	14	03	99.0.00.00000	000	3 151	-
451	Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	14	03	99.0.00.78200	000	3 151	-
451	Субсидии из бюджета поселения в областной бюджет (отрицательные трансферты)	14	03	99.0.00.78240	000	3 151	-
451	Субсидии	14	03	99.0.00.78240	520	3 151	-
Итого						29 795	3 243

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 №196

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД (Тыс.руб.)

Наименование	целевая статья	вид расхода	Сумма, тыс. руб.	
			Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
Муниципальная программа «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.0.00.00000	000	22 427	3 243
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.1.00.00000	000	7 108	224
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	56.1.00.10000	000	6 884	-
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	56.1.00.11000	000	6 884	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	56.1.00.11000	120	4 373	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.1.00.11000	240	1 468	-
Исполнение судебных актов	56.1.00.11000	830	12	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	56.1.00.11000	850	1 031	-
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	56.1.00.51180	000	224	224
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	56.1.00.51180	120	224	224
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 гг.»	56.2.00.00000	000	674	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	56.2.00.10000	000	674	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	56.2.00.12000	000	674	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	56.2.00.12000	110	636	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.2.00.12000	240	38	-
Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.3.00.00000	000	107	19
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56.3.00.20000	000	88	19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.3.00.20000	240	88	-
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	56.3.00.S2003	000	19	19
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	56.3.00.S2003	631	19	19
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.4.00.00000	000	4 287	2 000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56.4.00.20000	000	2 253	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.4.00.20000	240	2 253	-
Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	56.4.00.73270	240	2 000	2 000
Софинансирование предоставленных субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	56.4.00.S3270	240	34	-
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.5.00.00000	000	1 552	1 000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56.5.00.20000	000	42	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.5.00.20000	240	42	-
Субсидия областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественных проектов развития территорий муниципальных образований в Самарской области	56.5.00.73760	240	1 000	1 000
Софинансирование из местного бюджета Субсидии областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественных проектов развития территорий муниципальных образований в Самарской области	56.5.00.S3760	240	510	-
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.6.00.00000	000	1 452	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56.6.00.20000	000	1 452	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.6.00.20000	240	1 452	-
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.7.00.00000	000	6 323	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	56.7.00.10000	000	505	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	56.7.00.12000	000	505	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	56.7.00.12000	110	495	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд	56.7.00.12000	240	10	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56.7.00.20000	000	5 818	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.7.00.20000	240	5 813	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	56.7.00.20000	850	5	-
Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.8.00.00000	000	689	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56.8.00.20000	000	689	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56.8.00.20000	240	689	-
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области на 2019 – 2021 годы»	56.9.00.00000	000	235	-
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления, казенными учреждениями	56.9.00.10000	000	235	-
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	56.9.00.12000	000	235	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	56.9.00.12000	110	211	-

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	56.9.00.12000	320	24	
Непрограммные направления расходов бюджета сельского поселения	99.0.00.00000	000	7 368	-
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99.0.00.20000	000	951	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.0.00.20000	240	951	
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	99.0.00.78200	000	6 393	-
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (г. е. передача полномочий из поселения в район)	99.0.00.78210	000	3 242	-
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.78210	540	3 242	
Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений	99.0.00.78200	000	3 151	-
Субсидии из бюджета поселения в областной бюджет (отрицательные трансферты)	99.0.00.78240	000	3 151	-
Иные межбюджетные трансферты	99.0.00.78240	540	3 151	
Резервный фонд местной администрации	99.0.00.79900	000	24	-
Резервные средства	99.0.00.79900	870	24	
ИТОГО			29 795	3 243

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31.07.2019 №196

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД (ТЫС.РУБ.)

Код	Наименование источника	сумма на 2019 год
451 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования бюджета	880
451 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	880
451 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-28 915
451 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-28 915
451 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-28 915
451 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-28 915
451 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	29 795
451 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	29 795
451 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	29 795
451 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	29 795

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 194 от 31 июля 2019 г.

О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ВЫНЕСЕНИИ ПРОЕКТА НА ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Предварительно одобрить проект решения Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «О принятии Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области» (приложение № 1 к настоящему решению) и проект Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (приложение № 2 к настоящему решению).

2. В целях обсуждения проекта Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области провести на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 05.03.2010г. № 5.

3. Срок проведения публичных слушаний составляет 20 (двадцать) дней с 17 августа 2019 года по 05 сентября 2019 года.

4. Обсуждение проекта Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, а также учет представленных жителями поселения и иными заинтересованными лицами замечаний и предложений по проекту Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 05.03.2010г. № 5.

5. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с настоящим решением, является Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

6. Место проведения публичных слушаний (место ведения протокола публичных слушаний) – 445142, Самарская область, Ставропольский район, посёлок Приморский, ул. Советская, 4.

7. Мероприятие по информированию жителей поселения по вопросу обсуждения проекта Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области состоится 19 августа 2019 года в 19.00 часов по адресу: 445142, Самарская область, Ставропольский район, посёлок Приморский, ул. Советская, 4.

8. Назначить лицом, ответственным за ведение протокола публичных слушаний и протокола мероприятия по информированию жителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области по вопросу публичных слушаний, Главу сельского поселения А.В. Лапаева.

9. Принятие замечаний и предложений по вопросам публичных слушаний, поступивших от жителей поселения и иных заинтересованных лиц, осуществляется по адресу, указанному в пункте 6 настоящего решения, в рабочие дни с 10 часов до 19 часов, в субботу с 12 до 17 часов. Письменные замечания и предложения подлежат приобщению к протоколу публичных слушаний.

10. Прием замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний оканчивается 02 сентября 2019 года.

11. Опубликовав настоящее решение, проект решения Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «О принятии Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области» (приложение № 1 к настоящему решению), а также проект Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (приложение № 2 к настоящему решению) в газете «Приморский Вестник».

12. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Зам.Председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский И.А. БУРАКОВ
И.о.Главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Н.П. ЛАРИОНОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31.07. 2019 года № 194

ПРОЕКТ РЕШЕНИЕ « _ » _____ 2019 г. № _____

О ПРИНЯТИИ УСТАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Самарской области от _____ 2019 года Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Самарской области РЕШИЛО:

1. Принять Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Самарской области (прилагается).

2. Поручить Главе сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области направить Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на государственную регистрацию в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия настоящего решения.

3. После государственной регистрации Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области осуществить его официальное опубликование в газете «Приморский Вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 24.04.2014 № 44 «О принятии Устава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский»;

- Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, принятый решением Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 24.04.2014 № 44;

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 02.07.2015 № 87 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области»;

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 06.05.2016 № 48 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области»;

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 13.04.2017 № 81 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области»;

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 03.11.2017 № 106 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области»;

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 22.06.2018 № 139 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области»;

- решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 22.01.2019 № 171 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области».

Председатель Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области З.Р. КОЗЛОВА
Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области А.В. ЛАПАЕВ

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к решению Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31.07. 2019 года № 194

ПРОЕКТ ПРИНЯТ
решением Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от « _ » _____ 2019 года № _____

Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области
А.В. Лапаев

УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

поселок Приморский, 2019

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет Уставов сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области

Устав сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (далее – настоящий Устав) устанавливает правовые основы осуществления местного самоуправления на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, определяет формы участия населения в осуществлении местного самоуправления, структуру и порядок формирования органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, их полномочия, экономическую основу местного самоуправления, а также регулирует иные вопросы реализации органами местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области полномочий по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий.

Статья 2. Наименование и правовой статус сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области

1. Сельское поселение Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (далее также – поселение) находится на территории Самарской области.

2. Поселение является муниципальным образованием, в котором местное самоуправление осуществляется в целях самостоятельного и под свою ответственность решения населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, формируемые в соответствии с настоящим Уставом, вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 3. Право на осуществление местного самоуправления в поселении

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (далее – Собрание представителей поселения) и иные органы местного самоуправления поселения, образованные в соответствии с настоящим Уставом.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане Российской Федерации имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 4. Правовая основа местного самоуправления в поселении

1. Правовую основу местного самоуправления в поселении составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Самарской области, законы Самарской области, постановления Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, иные нормативные правовые акты Устава, решения, принятые на местных референдумах поселения, иные муниципальные правовые акты поселения.

2. Понятия и термины используются в настоящем Уставе в значениях, определенных федеральным законодательством и законодательством Самарской области.

Статья 5. Официальные символы поселения

1. Поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе иметь официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы поселения и порядок их официального использования устанавливаются решениями Собрания представителей поселения.

Статья 6. Территориальная организация местного самоуправления в поселении

1. Местное самоуправление в поселении осуществляется в пределах границ поселения, установленных Законом Самарской области от 28.02.2005 № 67-ГД «Об образовании сельских поселений в пределах муниципального района Ставропольский Самарской области, наделения их соответствующим статусом и установлении их границ».

2. Изменение границ поселения, преобразование поселения осуществляется законом Самарской области в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В соответствии с Законом Самарской области от 28.02.2005 № 67-ГД «Об образовании сельских поселений в пределах муниципального района Ставропольский Самарской области, наделения их соответствующим статусом и установлении их границ» в состав поселения входит поселок Приморский.

4. Административным центром поселения является поселок Приморский.

ГЛАВА 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 7. Перечень вопросов местного значения поселения

К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения (далее в настоящем Уставе термины «бюджет поселения» и «местный бюджет» используются как равнозначные);
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплонабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 7) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жильем, помещением, организацией строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 10) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межкультурного согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 13) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 15) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 16) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 17) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 18) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 19) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговой зоне;
- 20) формирование архивных фондов поселения;
- 21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 22) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация мероприятий (фестивалей, конкурсов, выставок, конкурсов песен, конкурсов художественных природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения);
- 23) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 24) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементов планировочной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементов планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 25) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны объектов и охраняемых природных территорий местного значения;
- 29) содействие сельскому хозяйственному производству, созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 32) осуществление муниципального контроля;
- 33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, в том числе в целях заключения договора о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- 39) участие в соответствии с федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ.

Статья 8. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
 - 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности по защите прав потребителей, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 7) создание условий для пожарной охраны;
 - 8) создание условий для развития туризма;
 - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими организациями общественными объединениями инвалидов, в соответствии с федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
 - 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
 - 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
 - 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
 - 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Самарской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Право органов местного самоуправления поселения на заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципальных районов Самарской области

1. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять часть полномочий по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области на основании соглашений о передаче органам местного самоуправления поселения осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района Ставропольский Самарской области в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашения, указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать

финансовые санкции за неисполнение соглашений.

4. Для осуществления полномочий, указанных в пунктах 2 настоящей статьи соглашениями полномочий органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания представителей поселения.

5. Не подлежат передаче органам местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области, осуществление полномочий, отнесенных федеральными законами к исключительной компетенции органов местного самоуправления Российской Федерации.
6. Соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения должны содержать конкретный перечень прав и обязанностей, которые органы местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области могут осуществлять в рамках переданных полномочий.

7. Соглашения о передаче полномочий органов местного самоуправления поселения заключаются после одобрения проектов соглашений Собранием представителей поселения.

8. В случае, если бюджетом поселения не предусмотрены межбюджетные трансферты, необходимые для реализации соглашения о передаче осуществления части полномочий, решение Собрания представителей поселения об одобрении проекта соглашения должно предусматривать внесение изменений в бюджет поселения.

9. Соглашения о передаче осуществления части полномочий Собрания представителей поселения по решению вопросов местного значения заключаются между Собранием представителей поселения и Собранием представителей муниципального района Ставропольский Самарской области. Соглашения о передаче осуществления части полномочий Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Администрация поселения) по решению вопросов местного значения заключаются между Администрацией поселения и администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области. От имени органов местного самоуправления поселения соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения подписываются лицами, осуществляющими полномочия руководителей соответствующих органов местного самоуправления поселения.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения. Наделение органов местного самоуправления поселения отдельными государственными полномочиями, участие в осуществлении государственных полномочий, не переданных органам местного самоуправления поселения

1. Целями решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, муниципальных казенных предприятий (включая предприятия единственного управления (далее при совместном упоминании – муниципальные унитарные предприятия)), и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;
- 6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания представителей поселения, голосования по отзыву Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава поселения), голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;
- 9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития муниципальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов Собрания представителей поселения, в том числе председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – председатель Собрания представителей поселения), а также Главы поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений поселения, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
- 14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации.

2. Законами Самарской области в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления поселения и органами государственной власти Самарской области с учетом требований к такому перераспределению, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 9 – 12, 19 и 22 Статьи 7 настоящей Устава.

4. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

5. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

6. Федеральными законами и законами Самарской области органы местного самоуправления поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями.

7. Финансирование отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

8. Органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий на основании решений Собрания представителей поселения. Проекты указанных решений Собрания представителей поселения могут быть внесены на рассмотрение Собрания представителей поселения только по инициативе Главы поселения или при наличии заключения Главы поселения в случае несвоевременного перечисления либо неперечисления местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов и при условии отсутствия дефицита бюджета.

9. Органы местного самоуправления поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Собранием представителей поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

10. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

11. Органы местного самоуправления поселения вправе устанавливать за счет средств бюджета поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанную право.

12. Финансирование полномочий, предусмотренное пунктами 10 и 11 настоящей статьи, не является обязанностью поселения и осуществляется при наличии возможности.

Статья 11. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к компетенции органов местного самоуправления в Российской Федерации, в случае принятия Собранием представителей поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 12. Формы непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления и участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления: общие положения

1. Формы непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления являются местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения, голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения, сход граждан в населенном пункте.

2. Формами участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления являются право-

творческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, общественные обсуждения, конференция граждан (собрание делегатов), опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления поселения.

3. Перечень форм непосредственного осуществления населением поселения местного самоуправления и участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления, предусмотренный настоящим Уставом, не является исчерпывающим. Население поселения вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законом Самарской области.

4. Непосредственное осуществление населением поселения местного самоуправления и участие населения поселения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

5. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица местного самоуправления поселения обязаны содействовать населению поселения в непосредственном осуществлении местного самоуправления и участию населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 13. Местный референдум поселения

1. Местный референдум поселения (далее – местный референдум) проводится на всей территории поселения в целях решения непосредственно населением поселения вопросов местного значения.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области».

3. Решение о назначении местного референдума принимает Собрание представителей поселения:

- 1) по инициативе, выданной гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе выданной избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) по инициативе Собрания представителей поселения и Главы поселения, выданной ими совместно.

Статья 14. Порядок выдвижения инициативы проведения местного референдума

1. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку должна быть образована инициативная группа.

2. Инициативная группа для выдвижения инициативы проведения местного референдума образуется гражданином или группой граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, в количестве не менее 10 (десяти) человек.

3. В случае выдвижения инициативы проведения местного референдума избирательным объединением или иным общественным объединением орган указанного избирательного объединения или иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения выступают в качестве инициативной группы независимо от своей численности.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается с ходатайством о регистрации инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума.

5. Инициативная комиссия, указанная в пункте 4 настоящей статьи, в течение 15 (пятнадцати) дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области», настоящего Устава – о направлении в Собрание представителей поселения;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Собрание представителей поселения обязано проверить соответствие вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для вынесения на местный референдум, требованиям Закона Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области» (далее в настоящей статье – Закон Самарской области) в срок, не превышающий 20 (двадцати) дней со дня поступления в Собрание представителей поселения ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов.

7. Проверка соответствия вопроса (вопросов) местного референдума требованиям Закона Самарской области производится Собранием представителей поселения на заседании.

8. По результатам проверки соответствия вопроса (вопросов) местного референдума требованиям Закона Самарской области Собрание представителей поселения принимает решение о соответствии вопроса (вопросов) местного референдума требованиям Закона Самарской области либо о несоответствии вопроса (вопросов) местного референдума требованиям Закона Самарской области.

9. Порядок проверки соответствия вопроса (вопросов) референдума требованиям Закона Самарской области устанавливается Собранием представителей поселения самостоятельно с учетом требований настоящего Устава.

Статья 15. Регистрация инициативной группы по проведению местного референдума

1. Если Собрание представителей поселения признает, что вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на местный референдум, отвечает (отвечают) требованиям Закона Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области», избирательная комиссия, указанная в статье 48 настоящего Устава, осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в составе массовой информации.

2. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня принятия Собранием представителей поселения решения о соответствии вопроса (вопросов) местного референдума требованиям Закона Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области».

3. Регистрационное свидетельство, выдаваемое инициативной группе по проведению местного референдума избирательной комиссией, указанной в статье 48 настоящего Устава, действительно до официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума, либо принятия решения об отказе в назначении местного референдума, отмене местного референдума, аннулировании решения о регистрации инициативной группы.

Статья 16. Иные группы участников местного референдума

1. После регистрации инициативной группы в целях проведения агитации против проведения местного референдума, против участия в местном референдуме, против вопроса (вопросов) местного референдума, осуществления инициативы, инициативных предложений, инициативных предложений на местном референдуме, могут создаваться иные группы участников местного референдума.

2. Иные группы участников местного референдума могут создаваться:

- 1) гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставами которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке, определенном федеральным законом, на уровне поселения на более высоком уровне не позднее чем за шесть месяцев до дня образования соответствующих иных групп участников местного референдума.

3. Иная группа участников местного референдума образуется группой граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, в количестве не менее 10 (десяти) человек.

4. Иная группа участников местного референдума подлежит регистрации в избирательной комиссии, указанной в статье 48 настоящего Устава, не позднее чем за 30 (тридцать) дней до дня голосования.

Статья 17. Решение о назначении местного референдума

1. Собрание представителей поселения принимает решение о назначении местного референдума в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления в Собрание представителей поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

2. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения, не позднее чем через 45 (сорок пять) дней со дня принятия.

3. Решение Собрания представителей поселения о назначении местного референдума, а также о перенесении дня голосования на местном референдуме подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения, не позднее чем через 5 (пять) дней со дня принятия.

4. Собрание представителей поселения вправе не позднее чем за 25 (двадцать пять) дней до назначенного дня голосования изменить решение о перенесении даты голосования на местном референдуме на более поздний срок (но не более чем на 90 (девяносто) дней) в целях содействия дня голосования на местном референдуме с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или муниципальных выборов, либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

Статья 18. Отмена и изменение решения, принятого на местном референдуме, признание его недействительным (недействующим) в судебном порядке. Проведение референдума с такой же по смыслу формулировкой вопроса

1. Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на местном референдуме не ранее, чем через 2 (два) года после принятия такого решения, либо признано недействительным (недействующим) в судебном порядке.

2. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение 2 (двух) лет со дня официального опубликования результатов местного референдума.

Статья 19. Общие положения о муниципальных выборах населением

1. Муниципальные выборы в поселении (далее – муниципальные выборы) проводятся в целях избрания депутатов Собрания представителей поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Участие в муниципальных выборах является свободным и добровольным.

2. Муниципальные выборы назначаются Собранием представителей поселения.

3. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято Собранием представителей поселения не ранее чем за 90 (девяносто) дней и не позднее чем за 90 (восемьдесят) дней до дня голосования.

4. Решение о назначении муниципальных выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 5 (пять) дней со дня его принятия.

5. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в пункте 3 настоящей статьи, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

6. В случае назначения досрочных выборов сроки, указанные в пункте 3 настоящей статьи, а также сроки осуществления избирательной комиссией, указанной в статье 48 настоящего Устава. Если соответствующая избирательная комиссия не назначит в установленный законодательством срок муниципальные выборы либо если такая избирательная комиссия отсутствует и не может быть сформирована в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», соответствующий суд общей юрисдикции по заявлениям избирателей, избирательных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, прокурора может определить срок, не позднее которого уполномоченный на то орган или должностное лицо, а в случае их отсутствия – соответствующая избирательная комиссия должны назначить выборы.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 26.11.1996 № 139-ФЗ «Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления» и принимаемыми в соответствии с ними законами Самарской области.

Статья 20. Избирательная система, применяемая на муниципальных выборах

Муниципальные выборы депутатов Собрания представителей поселения проводятся с применением

мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам.

Статья 21. Голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения

1. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения могут быть отозваны по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Самарской области от 11.02.2004 № 12-ГД «О местном референдуме Самарской области» для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основанием для отзыва депутата Собрания представителей поселения является установленное вступившим в законную силу решением суда:

- 1) систематическое неучастие депутата Собрания представителей поселения в заседаниях Собрания представителей поселения без уважительных причин. К уважительным причинам относятся подтвержденные медицинскими документами болезнь депутата Собрания представителей поселения, его близких родственников, признаваемые таковыми Семейным кодексом Российской Федерации, а также иные причины, установленные Регламентом Собрания представителей поселения;
- 2) систематическое нарушение настоящего Устава.

Под систематичностью в настоящей статье понимается совершение 3 (трех) и более деяний в течение срока полномочий.

3. Основанием для отзыва Главы поселения является установленное вступившим в законную силу решением суда:

- 1) систематическое принятие муниципальных правовых актов, противоречащих действующему законодательству;
- 2) систематическое неисполнение Главой поселения своих обязанностей без уважительных причин;
- 3) систематическое нарушение Главой поселения настоящего Устава;
- 4) принятие Главой поселения муниципальных правовых актов, совершение Главой поселения деяний (действий или бездействий), повлекших за собой массовое нарушение прав жителей поселения.

Под систематичностью в настоящей статье понимается совершение 3 (трех) и более деяний в течение срока полномочий.

4. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания представителей поселения в избирательную комиссию, указанную в статье 48 настоящего Устава, необходимо, чтобы в избирательной комиссии образовалась инициативная группа в количестве не менее 10 (десяти) человек из числа избирателей, проживающих соответственно на территории соответствующего избирательного округа, поселения.

5. Инициативная группа по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения обращается с ходатайством о регистрации инициативной группы по отзыву депутата Собрания представителей поселения в избирательную комиссию, указанную в статье 48 настоящего Устава.

6. Для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания представителей поселения в избирательную комиссию, указанную в статье 48 настоящего Устава, необходимо, чтобы в избирательной комиссии образовалась инициативная группа в количестве не менее 10 (десяти) человек из числа избирателей, проживающих соответственно на территории соответствующего избирательного округа, поселения.

7. Инициативная группа по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения обращается с ходатайством о регистрации инициативной группы по отзыву депутата Собрания представителей поселения в избирательную комиссию, указанную в статье 48 настоящего Устава, незамедлительно информирует депутата Собрания представителей поселения, Главу поселения и представляет данным лицам копии заявления и приложенных к нему документов.

8. Избирательная комиссия, указанная в статье 48 настоящего Устава, в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения документов от инициативной группы по отзыву депутата Собрания представителей поселения в избирательную комиссию, обязан проверить выдвигаемые основания для отзыва депутата Собрания представителей поселения, а также проверить соблюдение порядка выдвижения инициативы отзыва. По итогам проведенной проверки избирательная комиссия, указанная в статье 48 настоящего Устава, обязана принять решение о регистрации инициативной группы, либо об отказе в регистрации данной инициативной группы с обязательным указанием причин такого отказа.

9. Лица, инициирующие голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения, обязаны уведомить депутата Собрания представителей поселения, Главу поселения о времени и месте рассмотрения вопросов, касающихся их отзыва.

10. Инициативная группа по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения организует сбор подписей избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении, в поддержку данной инициативы.

11. Сбор подписей осуществляется со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по отзыву депутата Собрания представителей поселения, и заканчивается по истечении 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации инициативной группы. Если в установленный настоящим пунктом срок не было собрано необходимое число подписей, то повторная инициатива по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения не может рассматриваться в течение одного года со дня регистрации инициативной группы по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения.

12. Условием назначения голосования по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения является наличие в избирательной комиссии, указанной в статье 48 настоящего Устава, соответствующих документов, подтверждающих инициативу проведения голосования по отзыву, в том числе и по проверке подписей. Лица, инициирующие голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, обязаны уведомить депутата Собрания представителей поселения, Главу поселения о времени и месте проведения голосования по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения.

13. При проведении агитации перед голосованием по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения, а также на всех иных этапах процедуры отзыва указанным лицам предоставляется возможность представлять объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований их отзыва. Администрация поселения обязана предоставлять отзываемым лицам помещения для проведения встреч, в которых они могут составлять инициативу, а также бесплатную публикацию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения, два раза за период процедуры отзыва депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения.

14. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

15. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

16. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

17. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

18. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

19. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

20. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

21. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

22. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

23. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

24. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

25. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

26. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

27. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

28. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

29. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

30. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

31. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

32. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

33. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

34. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

35. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

36. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

37. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

38. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

39. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

40. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

41. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

42. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

43. Если голосование по отзыву депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

44. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных соответственно в соответствующем избирательном округе, поселении.

организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также решением Собрания представителей поселения в соответствии с законом Самарской области;

6. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться решением Собрания представителей поселения в соответствии с законом Самарской области.

Статья 27. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Собранием представителей поселения, Главой поселения могут проводиться публичные слушания;

2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Собрания представителей поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений определяется решением Собрания представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством о градостроительной деятельности и должен предусматривать:

1) заблаговременное оповещение населения о начале публичных слушаний (общественных обсуждений), порядке и сроках их проведения, порядке внесения участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) предложений и замечаний, касающихся рассматриваемых проектов муниципальных правовых актов;

2) информирование населения о содержании проектов муниципальных правовых актов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях), а в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, также проведение экспозиции или экспозиций проектов муниципальных правовых актов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях (общественных обсуждениях);

3) опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний (общественных обсуждений), включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 28. Собрание граждан: общие положения

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания представителей поселения, Главы поселения.

3. В собраниях граждан имеют право участвовать граждане, достигшие 18 (восемнадцати) лет и проживающие на части территории поселения, в пределах которой проводится собрание граждан.

4. Собрание граждан считается правомочным, если в нем приняло участие более трети из числа граждан, имеющих право на участие в собрании.

5. Порядок назначения и проведения собраний граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Собрания представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания представителей поселения или Главой поселения, назначается соответственно Собранием представителей поселения или Главой поселения.

7. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием представителей поселения в соответствии с настоящей статьей.

Статья 29. Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения

1. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием представителей поселения на основании письменного обращения, поданного инициативной группой достигших восемнадцатилетнего возраста граждан, проживающих на соответствующей части территории, численностью не менее трех процентов от общего числа достигших восемнадцатилетнего возраста граждан, проживающих на соответствующей территории.

2. В обращении должны быть указаны:

1) вопросы, предлагаемые к рассмотрению на собрании граждан;

2) ориентировочная дата и время проведения собрания граждан.

3. К обращению прилагаются подписные листы, в которых указываются фамилия, имя, отчество, год рождения граждан в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), серия и номер паспорта или заменяющего его документа каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве собрания граждан, место жительства, личная подпись.

4. Подписные листы оформляются по форме, утвержденной решением Собрания представителей поселения, подписываются инициатором и лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием фамилий, имен, отчества, серии и номера паспортов или заменяющих их документов, мест жительства и даты подписания.

5. В течение 15 (пятнадцати) дней со дня поступления обращения о созыве собрания граждан Собрание представителей поселения обязано принять одно из следующих решений:

1) о созыве собрания граждан;

2) об отклонении инициативы о созыве собрания граждан.

6. Инициатива граждан о созыве собрания граждан отклоняется в случае, если предлагаемые к рассмотрению вопросы не относятся к полномочиям собрания граждан или нарушена процедура созыва собрания граждан.

7. В случае принятия решения о созыве собрания граждан Собрание представителей поселения утверждает вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к рассмотрению, дату, время, место проведения собрания граждан, о чем в обязательном порядке уведомляет инициатора созыва собрания граждан.

8. Инициативная группа граждан обязана оповестить население о дате, времени и месте проведения собрания граждан, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, (предлагаями) к рассмотрению на собрании граждан через средства массовой информации (местные теле- и радиопрограммы, газеты) или другими доступными способами (доски объявлений, информационные стенды и т. п.) заблаговременно, но не позднее, чем за семь дней.

Статья 30. Полномочия собрания граждан

1. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лицо, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения.

2. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

3. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Решение, принятое на собрании граждан, не может противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Самарской области и настоящему Уставу.

5. Изменения и дополнения в решение, принятое на собрании граждан, вносятся исключительно собранием граждан.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

Статья 31. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случае, когда проведение собрания граждан представляется затруднительным по причине отсутствия необходимого количества представителей климатических условий, а также в иных случаях, предусмотренных нормативными актами Собрания представителей поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

Примечание. В настоящем Уставе термины «нормативное решение Собрания представителей поселения» и «решение Собрания представителей поселения, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории поселения» используются как тождественные.

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе граждан (в количестве не менее 3 (трех) процентов от общего числа лиц, имеющих право участвовать в собрании граждан), Собрания представителей поселения, Главой поселения.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Собрания представителей поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

Статья 32. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Собрания представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и законом Самарской области.

Статья 33. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОРГАН ПОСЕЛЕНИЯ. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 34. Структура органов местного самоуправления поселения

1. В структуру органов местного самоуправления поселения входят:

1) Собрание представителей поселения - представительный орган поселения;

2) Глава поселения - высшее выборное должностное лицо поселения, избираемое Собранием представителей поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, возглавляющее Администрацию поселения;

3) Администрация поселения - исполнительно-распорядительный орган поселения.

2. Изменения в структуру органов местного самоуправления поселения осуществляются только путем внесения изменений в настоящую статью Устава, в порядке, установленном для внесения изменений и дополнений в настоящий Устав, и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Собрания представителей поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Собрания представителей поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему федеральных органов государственной власти и системы органов государственной власти Самарской области.

4. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления поселения, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления поселения допускается только в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 35. Собрание представителей поселения: состав, место нахождения и статус

1. Собрание представителей поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения.

2. Собрание представителей поселения состоит из 10 (десяти) депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах сроком на 5 (пять) лет.

3. Вопросы организации деятельности Собрания представителей поселения регулируются Регламентом Собрания представителей поселения, утверждаемым решением Собрания представителей поселения с учетом требований настоящего Устава.

4. Место нахождения Собрания представителей поселения: 445142, Самарская область, Ставропольский район, поселок Приморский, ул. Советская, 4.

5. Собрание представителей поселения не обладает правами юридического лица.

6. Собрание представителей поселения имеет печать со своим полным наименованием.

Статья 36. Компетенция Собрания представителей поселения

1. В исключительной компетенции Собрания представителей поселения находится:

1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий поселения, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий поселения, за исключением случаев, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главой поселения в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. Иные полномочия Собрания представителей поселения:

1) установление официальных символов поселения и порядка официального использования указанных символов;

2) избрание Главой поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

3) назначение местного референдума;

4) выдвижение инициативы о проведении местного референдума совместно с Главой поселения;

5) назначение муниципальных выборов;

6) назначение голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

7) выдвижение инициативы о проведении публичных слушаний, опросов;

8) назначение публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или по инициативе Собрания представителей поселения;

9) утверждение структуры Администрации поселения по представлению Главой поселения;

10) принятие по представлению Главой поселения решения об учреждении органов Администрации поселения в форме муниципальных казенных учреждений и утверждении положений их организации;

11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ, принятие решений о создании автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) заслушивание ежегодных отчетов Главой поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации поселения и иных подведомственных Главой поселения органов местного самоуправления поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей поселения;

13) определение функций и порядка деятельности Администрации поселения при осуществлении муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

14) определение в соответствии с федеральными законами порядка использования земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются;

15) определение размера и условий оплаты труда Главой поселения, муниципальных служащих с соблюдением требований действующего законодательства;

16) установление порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности поселения;

17) установление порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения;

18) регулирование вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

19) установление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан;

20) осуществление контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

21) установление порядка управления находящимися в муниципальной собственности поселения акциями открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации;

22) установление ставок платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселения, порядка расчета и взимания такой платы;

23) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории поселения, по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом, а также решений по вопросам организации деятельности Собрания представителей поселения и по иным вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа местного самоуправления поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом;

24) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории поселения, по вопросам, подлежащим регулированию в муниципальных правовых актах, в отношении которых федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом не определен конкретный орган местного самоуправления, правомочный их принимать (издавать), за исключением случаев, когда соответствующие правила установлены Администрацией поселения в соответствии с пунктом 26 статьи 46 настоящего Устава.

3. Собрание представителей поселения в своей деятельности подотчетно населению поселения.

4. Собрание представителей поселения вправе заключать соглашения с представительным органом муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 37. Заседания Собрания представителей поселения

1. Заседание Собрания представителей поселения правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от числа избранных депутатов Собрания представителей поселения.

2. Очередные заседания Собрания представителей поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

3. Вновь избранное Собрание представителей поселения собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня избрания Собрания представителей поселения в правомочном составе.

4. Требовать внеочередного созыва заседания Собрания представителей поселения имеет право Глава поселения, инициативная группа депутатов в количестве не менее 4 (четыре) человека.

Статья 38. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий Собрания представителей поселения

1. Полномочия Собрания представителей поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Собрания представителей поселения также прекращаются:

1) в случае принятия двумя третями или более голосов от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Самарского областного суда о неправомочности данного состава депутатов Собрания представителей поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избранных представителей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения;

6) в случае нарушения Собранием представителей поселения срока принятия решения Собрания представителей поселения, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Собрания представителей поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания представителей поселения в сроки, установленные Федеральным законом, проводятся досрочные муниципальные выборы в Собрание представителей поселения.

Статья 39. Основания досрочного прекращения полномочий депутата Собрания представителей поселения

1. Полномочия депутата Собрания представителей поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный

гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отъезда избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Собрания представителей поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

12) в иных случаях, установленных федеральными законами.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатам Собрания представителей поселения проводится по решению Губернатора Самарской области в порядке, установленном законом Самарской области.

3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Самарской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания представителей поселения в Собрание представителей поселения.

4. Решение Собрания представителей поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания представителей поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания представителей поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания представителей поселения, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом решением Собрания представителей поселения.

Статья 40. Председатель Собрания представителей поселения: общие положения

1. Председатель Собрания представителей поселения избирается Собранием представителей поселения из своего состава на срок полномочий Собрания представителей поселения, избирающий председателем Собрания представителей поселения.

2. Председатель Собрания представителей поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

3. Председатель Собрания представителей поселения избирается Собранием представителей поселения на первом после избрания заседании Собрания представителей поселения.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания представителей поселения новый председатель Собрания представителей поселения избирается Собранием представителей поселения в течение одного месяца со дня указанного прекращения полномочий.

5. Избрание председателя Собрания представителей поселения осуществляется в соответствии с Регламентом Собрания представителей поселения.

6. Кандидатуры для избрания на должность председателя Собрания представителей поселения выдвигаются депутатами Собрания представителей поселения, работающими на официальных сайтах органов местного самоуправления и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) представителями (группа депутатов) вправе выдвинуть только одну кандидатуру на должность председателя Собрания представителей поселения.

7. Депутат, выдвинутый на должность председателя Собрания представителей поселения, вправе заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

8. Избранным на должность председателя Собрания представителей поселения считается кандидат, набравший более половины голосов избирателей, работающих на официальных сайтах органов местного самоуправления. Если необходимое число голосов не набрал ни один из кандидатов, проводится повторное выдвижение кандидатов на должность председателя Собрания представителей поселения и повторное голосование до тех пор, пока один из кандидатов на должность председателя Собрания представителей поселения не будет избран.

9. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Собрания представителей поселения до вступления его в должность на срок полномочий председателя Собрания представителей поселения, а также в случае отсутствия председателя Собрания представителей поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности выполняет заместитель председателя Собрания представителей поселения, избираемый Собранием представителей поселения на срок полномочий Собрания представителей поселения.

10. Председатель Собрания представителей поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

11. Полномочия председателя Собрания представителей поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатам Собрания представителей поселения проводится по решению Губернатора Самарской области в порядке, установленном законом Самарской области.

13. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 12 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Самарской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий председателя Собрания представителей поселения в Собрание представителей поселения или в суд.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые председателем Собрания представителей поселения, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом решением Собрания представителей поселения.

Статья 41. Полномочия председателя Собрания представителей поселения

Председатель Собрания представителей поселения:

1) представляет Собрание представителей поселения в отношениях с населением, трудовыми коллективами, организациями, общественными объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, без доверенности действует от имени Собрания представителей поселения;

2) созывает заседания Собрания представителей поселения, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня заседания Собрания представителей поселения;

3) осуществляет подготовку и подготовку заседаний и вопросов, выносимых на рассмотрение Собрания представителей поселения;

4) ведет заседания Собрания представителей поселения в соответствии с Регламентом Собрания представителей поселения;

5) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания представителей поселения;

6) подписывает решения Собрания представителей поселения;

7) подписывает протоколы заседаний Собрания представителей поселения, другие документы Собрания представителей поселения;

8) оказывает содействие депутатам Собрания представителей поселения в осуществлении ими своих полномочий;

9) организует обеспечение депутатов Собрания представителей поселения информацией, необходимой им для осуществления своих полномочий;

10) обеспечивает гласность и учет общественного мнения в работе Собрания представителей поселения;

11) организует в Собрании представителей поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

12) подписывает от имени Собрания представителей поселения искивые заявления, направляемые в суды, отъезды на искивые заявления, а также иные процессуальные документы;

13) в соответствии с порядком, утвержденным Собранием представителей поселения, организует материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Собрания представителей поселения;

14) осуществляет иные полномочия, вытекающие из его статуса председателя Собрания представителей поселения, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области, настоящим Уставом и Регламентом Собрания представителей поселения.

Статья 42. Глава поселения: общие положения, порядок избрания и вступления в должность

1. Глава поселения является высшим выборным должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения избирается Собранием представителей поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 (пять) лет, возглавляет Администрацию поселения.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы поселения устанавливается решением Собрания представителей поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 (двадцать) дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность Главы поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федера-

ции» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Собранием представителей поселения. Половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием представителей поселения, другая половина – Главой муниципального района Ставропольский Самарской области.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой поселения полномочий.

Собранию представителей поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава поселения в пределах своих полномочий вправе от имени поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

6. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию представителей поселения.

7. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Собрания представителей поселения осталось менее шести месяцев, избрание осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Собрания представителей поселения в правомочном составе.

В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Самарской области об отстранении от должности Главы поселения либо на основании решения Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовые акты или решения в судебном порядке, Собрание представителей поселения не вправе принимать решение об избрании Главы поселения до вступления решения суда в законную силу.

9. Глава поселения считается вступившим в должность с момента принесения присяги на первом после его избрания заседании Собрания представителей поселения.

10. При вступлении в должность Глава поселения приносит торжественную присягу:

«Клянусь при осуществлении полномочий Главы сельского поселения Приморским муниципальным районом Ставропольской области уважать и охранять права и свободы человека и гражданина, действовать в интересах населения сельского поселения Приморским муниципальным районом Ставропольский Самарской области, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство и законодательство Самарской области, Устав и иные муниципальные правовые акты сельского поселения Приморским муниципальным районом Ставропольский Самарской области».

11. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда уголовного наказания, прекращаются полномочия Главы поселения и срок полномочий отстранения от должности, а также в случае временного отсутствия Главы поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей (отпуск, служебная командировка, болезнь и др.) его полномочия временно исполняет заместитель Главы поселения.

12. В случае отсутствия Главы поселения и заместителя Главы поселения обязанности по осуществлению полномочий Главы поселения выполняет должностное лицо местного самоуправления, назначенное в соответствии с Регламентом Администрации поселения.

13. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

14. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой поселения проводится по решению Губернатора Самарской области в порядке, установленном законом Самарской области.

15. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 14 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Самарской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы поселения в Собрание представителей поселения или в суд.

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Главой поселения, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

Статья 43. Собственные полномочия Главы поселения по решению вопросов местного значения

Глава поселения, реализуя собственные полномочия по решению вопросов местного значения:

1) осуществляет посещение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и обрабатывает в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Собранием представителей поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области;

6) представляет Собранию представителей поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей поселения;

7) осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям главы муниципального образования в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Самарской области, настоящим Уставом, решениями Собрания представителей поселения.

Статья 44. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения

Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отъезда по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьями 88 – 90 настоящего Устава;

4) отстранения его от должности в соответствии со статьей 87 настоящего Устава;

5) признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания его судом виновно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

8) выезда за пределы Российской Федерации;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отъезда избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования поселения, осуществленного в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае объединения поселения;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирательного поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

15) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

16) в иных случаях досрочного прекращения его полномочий как выборного должностного лица местного самоуправления поселения, установленных федеральными законами.

Статья 45. Администрация поселения: общие положения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения, наделяемым местными полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области.

2. Администрацией поселения руководит Глава поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица и действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

4. Место нахождения Администрации поселения: 445142, Самарская область, Ставропольский район, поселок Приморский, ул. Советская, 4.

5. Администрация поселения имеет печать со своим полным наименованием.

6. Структура Администрации поселения утверждается Собранием представителей поселения по представлению Главы поселения.

7. Администрация поселения подотчетна и подконтрольна Собранию представителей поселения.

8. Администрация поселения осуществляет свои полномочия на бессрочной основе в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 46. Компетенция Администрации поселения

- К компетенции Администрации поселения относятся:
- 1) обеспечение исполнения бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение Собрания представителей поселения;
 - 2) разработка и утверждение методики распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов;
 - 3) обеспечение исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности;
 - 4) представление годового отчета об исполнении бюджета на утверждение Собрания представителей поселения;
 - 5) обеспечение управления муниципальным долгом поселения;
 - 6) реализация программ и стратегии социально-экономического развития поселения;
 - 7) реализация в поселении финансовой, налоговой и инвестиционной политики;
 - 8) осуществление в пределах полномочий, предоставленных законодательством, мероприятий по обеспечению обороны, государственной безопасности, мобилизационной подготовки и гражданской обороны;
 - 9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 10) осуществление от имени поселения международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
 - 11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
 - 12) осуществление полномочий соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;
 - 13) осуществление муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в пределах полномочий, установленных указанным Федеральным законом;
 - 14) представление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, заявления о принятии на учет бесхозяйной недвижимой вещи, находящейся на территории поселения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 15) ведение реестра муниципального имущества поселения;
 - 16) предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности поселения, в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных земельным законодательством Российской Федерации;
 - 17) подача заявления о выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество в виде находящегося в собственности имущества, предусмотренного 2 статьи 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации в качестве имущества, переходящего в собственность поселения, получение свидетельства о праве на наследство на соответствующее выморочное имущество, а также совершение действий, необходимых для получения свидетельства о праве на наследство на указанное выморочное имущество;
 - 18) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;
 - 19) осуществление в поселении организации транспортного обслуживания населения, предусмотренных Законом Самарской области от 18.01.2016 № 14-ГД «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области»;
 - 20) управление и распоряжение собственностью поселения в порядке, установленном решениями Собрания представителей поселения;
 - 21) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных унитарных предприятий поселения, а также осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений поселения, в случае если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;
 - 22) осуществление полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - 23) осуществление полномочий, отнесенных к компетенции местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом;
 - 24) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий, не отнесенных федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом к компетенции конкретного органа местного самоуправления;
 - 25) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Самарской области;
 - 26) установление правил, обязательных для исполнения на территории поселения, по вопросам, подлежащим регулированию в муниципальных правовых актах, в отношении которых федеральными законами, законами Самарской области, иными правовыми актами органов местного самоуправления, нормативными актами органов местного самоуправления, муниципально-частным партнерством в Российской Федерации и иными правовыми актами иными нормативными правовыми актами Самарской области, настоящим Устав и иные муниципальные правовые акты поселения, а также отсутствие указанных правил создает реальную угрозу причинения вреда жизни или здоровью человека, возникновения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, причинения вреда окружающей среде.
- Статья 47. Полномочия Главы поселения, вытекающие из его статуса как должностного лица, возглавляющего администрацию поселения**
- Глава поселения как должностное лицо, возглавляющее администрацию поселения, осуществляет следующие полномочия:
- 1) обеспечивает реализацию решений Собрания представителей поселения в рамках полномочий Администрации поселения;
 - 2) представляет на рассмотрение и утверждение Собрания представителей поселения проект бюджета поселения и годовое заключение по исполнению бюджета поселения, представляет на рассмотрение Собрания представителей поселения отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
 - 3) представляет Собранию представителей поселения ежегодные отчеты о результатах деятельности Администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием представителей поселения;
 - 4) представляет на рассмотрение Собрания представителей поселения проекты решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, а также правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета поселения;
 - 5) издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания представителей поселения, постановления Администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области, а также распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы Администрации поселения;
 - 6) формирует Администрацию поселения и руководит ее деятельностью;
 - 7) вносит в Собрание представителей поселения представления о создании, преобразовании и упразднении структурных подразделений Администрации поселения, разрабатывает Положения о них;
 - 8) распределяет должностей и лиц, выполняющих деятельность структурных подразделений Администрации поселения, утверждает Положения о структурных подразделениях и органах Администрации поселения, не являющихся юридическими лицами;
 - 9) осуществляет права и обязанности работодателя в отношении муниципальных служащих и иных работников Администрации поселения, в том числе назначает на должность и освобождает от должности заместителя Главы поселения, руководителей органов Администрации поселения, иных муниципальных служащих Администрации поселения, в установленном законодательством порядке принимает на работу и увольняет работников Администрации поселения, заключает и расторгает трудовые договоры (контракты), решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации поселения, принимает решения о поощрении муниципальных служащих и других работников, работающих в Администрации поселения, и применении к ним мер дисциплинарного взыскания, обеспечивает проведение аттестации, профессионального переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, работающих в Администрации поселения;
 - 10) принимает решения о передаче муниципального имущества в оперативное управление, хозяйственное ведение, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, о продаже и обмене муниципального имущества, в порядке, установленном федеральным законодательством, настоящим Уставом и решениями Собрания представителей поселения;
 - 11) в соответствии с решением Собрания представителей поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год принимает решения о предоставлении субсидий юридическим лицам, а также бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет бюджета поселения;
 - 12) вправе образовывать совещательные коллегиальные органы;
 - 13) обеспечивает взаимодействие Администрации поселения с органами государственной власти и органами местного самоуправления поселения в соответствии с действующим законодательством;
 - 14) организует проверку законодательства действенности структурных подразделений Администрации поселения, заслушивает отчеты их руководителей;
 - 15) рассматривает поступившие от граждан обращения, заявления, осуществляет прием граждан;
 - 16) вносит на рассмотрение Собрания представителей поселения проекты решений Собрания представителей поселения, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории поселения;
 - 17) получает от предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории поселения, информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Администрации поселения;
 - 18) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, настоящим Уставом, решениями Собрания представителей поселения.
- Статья 48. Избирательная комиссия поселения: общие положения и статус**
1. Избирательная комиссия поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания представителей поселения, голосования по отзыву Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.
 2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.
 3. Избирательная комиссия поселения не обладает статусом юридического лица, действует на непостоянной основе.
 4. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии поселения устанавливаются федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Самарской области, а также настоящим Уставом.
 5. Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Самарской области, принятому на основании обращения Собрания представителей поселения, могут возлагаться на территориальную комиссию.
 6. Если на территории поселения образуется несколько территориальных комиссий, полномочия избирательной комиссии поселения могут быть возложены на одну из них.
 7. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве 6 (шести) членов с правом решающего голоса.
- Статья 49. Порядок формирования избирательной комиссии поселения**

1. Формирование избирательной комиссии поселения осуществляется Собранием представителей поселения на основе следующего:
 - 1) предложенных политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Самарской Губернской Думе;
 - 2) предложенных других политических партий и иных общественных объединений;
 - 3) предложенных собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;
 - 4) предложенных избирателей, представляющих следующие составы: Избирательной комиссии Самарской области, избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальной комиссии.
 2. Собрание представителей поселения обязано назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений:
 - 1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;
 - 2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Самарской Губернской Думе.
 3. Собрание представителей поселения обязано назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальной комиссии в следующем порядке:
 - 1) если полномочия избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;
 - 2) если полномочия избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;
 - 3) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области.
 4. Предложения избирательной комиссии муниципального района Ставропольский Самарской области, территориальной комиссии, указанных в пункте 4 настоящей статьи, принимаются с учетом предложений общественных объединений, указанных в пункте 2 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии поселения предыдущего состава.
 5. В случае, если указаны в пункте 2 и 3 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно пунктов 2 и 3 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется по усмотрению избирательной комиссии поселения в соответствии с 11 настоящей статьи.
- Статья 50. Полномочия избирательной комиссии поселения**
- Избирательная комиссия поселения:
- 1) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;
 - 2) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления поселения, местных референдумов поселения, и издает необходимый печатный продукцию;
 - 3) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума поселения соблюдения единого порядка распределения фирменного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;
 - 4) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;
 - 5) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;
 - 6) осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления поселения, местных референдумов поселения, распределяет выделенные из бюджета поселения и (или) бюджета Самарской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контроля за использованием избирательных средств;
 - 7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;
 - 8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления поселения по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления поселения, местного референдума поселения;
 - 9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
 - 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, Уставом Самарской области, законами Самарской области, настоящим Уставом.
- Статья 51. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы поселения**
1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
 2. Правовые основы муниципальной службы поселения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Самарской области, Закон Самарской области от 10.2.2016 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», другие законы Самарской области, иные нормативные правовые акты Самарской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты поселения.
 3. Правовое регулирование муниципальной службы поселения настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами поселения осуществляется с учетом принципа взаимосвязи государственной гражданской службы и муниципальной службы, предусмотренного федеральным законом.
 4. **Муниципальная служба в муниципальном образовании поселения**
 1. Муниципальным служащим поселения является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами поселения в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета поселения.
 2. Депутаты Собрания представителей поселения, Глава поселения, а также лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.
 3. Наименования должностей муниципальной службы в поселении устанавливаются решением Собрания представителей поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Самарской области, утвержденным Законом Самарской области от 30.12.2005 № 254-ГД «О Реестре должностей муниципальной службы в Самарской области».
 4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Собрания представителей поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Самарской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.
 5. Муниципальным служащему поселения предоставляются гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области».
 6. Ответственность муниципального служащего за совершение дисциплинарного проступка, а также за нарушение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, возложенных в целях противодействия коррупции, наступает по порядку, установленном федеральными законами.
- ГЛАВА 5. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ПОСЕЛЕНИЯ, ГЛАВЫ ПОСЕЛЕНИЯ**
- Статья 53. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения: общие положения**
1. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и Законом Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области».
 2. Реализация указанных гарантий обеспечивается за счет средств бюджета поселения.
 3. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения замещает муниципальные должности в поселении.
 4. Депутату Собрания представителей поселения, Главы поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
 5. Депутат Собрания представителей поселения, Глава поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Собрания представителей поселения, Главы поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Собрания представителей поселения, Главой поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.
- Статья 54. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания представителей поселения**
1. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания представителей поселения являются:
 - 1) право депутата Собрания представителей поселения на правовую поддержку и инициативу, осуществляемую в форме внесения на рассмотрение Собрания представителей поселения или должностного лица местного самоуправления поселения проектов муниципальных правовых актов, а также поправок к ним, право на обязательное рассмотрение на очередном заседании Собрания представителей поселения проекта муниципального правового акта, внесенного соответствующим депутатом Собрания представителей поселения, обязательная постановка на голосование всех внесенных соответствующим депутатом Собрания представителей поселения поправок к проектам решений, рассматриваемым Собранием представителей поселения;
 - 2) право депутата Собрания представителей поселения принимать участие в заседаниях Собрания представителей поселения, а также право принимать участие в работе иных органов местного самоуправления, расположенных на территории поселения;
 - 3) право депутата Собрания представителей поселения на депутатский запрос, то есть по решению Собрания представителей поселения обращение депутата или обращения от группы депутатов, оформленное в письменном виде, в государственные органы федеральной области, органы местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области, и должностным лицам Самарской области, должностным лицам местного самоуправления в Самарской области, руководителям и (или) должностным лицам предприятий, учреждений и иных организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Самарской области, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов

и должностных лиц и имеющих общественное значение;

4) право депутата Соборная представителей поселения на обращение в органы государственной власти Самарской области, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения и иные организации по вопросам, связанным с деятельностью депутата Соборная представителей поселения;

5) право депутата Соборная представителей поселения единолично или совместно с другим депутатом (депутатами) Соборная представителей поселения обратиться на его заседании с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления поселения, а также к руководителям, должностным лицам предприятий, учреждений и организаций по вопросам, входящим в их компетенцию и относящимся к ведению Соборная представителей поселения;

6) право депутата Соборная представителей поселения на первоочередной прием по вопросам его деятельности должностным лицом органа государственной власти Самарской области, органа местного самоуправления муниципального образования в Самарской области, руководителями и должностными лицами организаций, расположенных на территории поселения, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, за исключением федеральных государственных органов и их территориальных органов;

7) право депутата Соборная представителей поселения на обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, иными информационными и справочными материалами, а также документами, поступающими в официальный порядке в органы местного самоуправления;

8) право депутата Соборная представителей поселения выступать по вопросам его деятельности в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления поселения. При этом материалы, предоставляемые депутатом Соборная представителей поселения, подлежат обнародованию в сроки и порядке, которые установлены муниципальными правовыми актами поселения;

9) право депутата Соборная представителей поселения иметь помощников для содействия в осуществлении своих полномочий, прием на работу которых осуществляется по представлению депутата Соборная представителей поселения, вступая в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований;

10) право депутата Соборная представителей поселения на предоставление помещения для работы с избирателями в его избирательном округе;

11) право депутата Соборная представителей поселения иметь удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия. Положение об удостоверении депутата Соборная представителей поселения, содержащее образец и описание такого удостоверения, утверждается решением Соборная представителей поселения;

12) право депутата Соборная представителей поселения иметь нагрудный знак. Положение о нагрудном знаке депутата Соборная представителей поселения, содержащее его образец и описание, утверждается решением Соборная представителей поселения;

13) право депутата Соборная представителей поселения для осуществления своих полномочий пользоваться государственными и муниципальными средствами транспорта, предприятиями, учреждениями и иными организациями, находящимися в муниципальной собственности, с учетом режима их работы при предъявлении удостоверения;

14) право депутата Соборная представителей поселения на профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в целях решения вопросов местного значения в порядке и на условиях, установленных решением Соборная представителей поселения, за счет средств местного бюджета;

15) право депутата Соборная представителей поселения, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, на освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством, на время его участия в заседании Соборная представителей поселения, для встречи с избирателями, а также на время иных официальных мероприятий, проводимых Соборная представителей поселения с участием депутата;

16) право депутата Соборная представителей поселения при осуществлении своих полномочий пользоваться телефонной и другими видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления поселения, предприятия и учреждения, находящиеся в собственности поселения.

2. Депутату Соборная представителей поселения ежемесячно за счет средств бюджета поселения возмещаются расходы, связанные с его депутатской деятельностью, в порядке и размерах, установленных решением Соборная представителей поселения.

3. Депутату Соборная представителей поселения при осуществлении им своих полномочий предоставляется служебный автомобиль или иное транспортное средство Соборная представителей поселения.

4. Депутату Соборная представителей поселения, использующему личный автотранспорт для осуществления своих полномочий, возмещаются связанные с этим расходы.

5. Депутату Соборная представителей поселения осуществляется компенсация расходов, связанных с проездом на муниципальном пассажирском транспорте общего пользования в пределах территории поселения (за исключением такси).

6. Порядок и лимиты компенсации расходов на транспортное обслуживание устанавливаются решением Соборная представителей поселения.

7. Встречи депутата Соборная представителей поселения с избирателями проводятся в помещении, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создания препятствий пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципального района Старовольский Самарской области, органов местного самоуправления поселения о таких встречах не требуется. При этом депутат Соборная представителей поселения вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

8. Органы местного самоуправления поселения и органы предприятий специально отведенные места для проведения встреч депутатов Соборная представителей поселения с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления поселения для проведения встреч депутатов Соборная представителей поселения с избирателями, и порядок их предоставления.

9. Встречи депутата Соборная представителей поселения с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

10. Порядок предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями устанавливается решением Соборная представителей поселения.

11. При установлении решением Соборная представителей поселения порядка предоставления помещений для встреч депутатов с избирателями учитываются следующие критерии, которым должно отвечать соответствующее помещение:

- 1) соответствие требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства;
- 2) обеспечение права депутата на беспрепятственный доступ и использование помещение в пределах рабочего времени, с соблюдением внутриобъектового и пропускного режимов, установленных в организации, в ведении которой находится соответствующее помещение;
- 3) площадь помещения не менее 10 квадратных метров.

12. Депутат Соборная представителей поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 55. Гарантии осуществления полномочий Главы поселения

1. Глава поселения пользуется гарантиями, предусмотренными подпунктами 1, 4, 6, 7, 8, 13, 14, 16 пункта 1, пункт 3 статьи 54 настоящего Устава, при осуществлении полномочий, вытекающих из его статуса высшего выборного должностного лица поселения.

2. Гарантии осуществления полномочий Главы поселения также являются:

- 1) право принимать участие в работе органов местного самоуправления, расположенных на территории поселения, а также в работе Соборная представителей поселения, его комитетов, комиссий в пределах, предусмотренных Законом Самарской области от 10.07.2008 № 67-ГД «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Самарской области» для выборного должностного лица местного самоуправления, не являющегося депутатом, членом выборного органа соответствующего муниципального образования;

2) право Главы поселения на использование в здании, в котором расположены органы местного самоуправления поселения, помещения, оборудованного мебелью, ортехникой и средствами связи, для осуществления своих полномочий;

3) право Главы поселения иметь удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия. Положение об удостоверении Главы поселения, содержащее образец и описание такого удостоверения, утверждается решением Соборная представителей поселения;

4) право Главы поселения на обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное пенсионное страхование в соответствии с действующим законодательством.

3. Время работы в должности Главы поселения засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Самарской области о государственной и муниципальной службе.

4. Денежное вознаграждение Главы поселения состоит из должностного оклада Главы поселения, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, размер и порядок выплаты которых устанавливается решением Соборная представителей поселения.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 56. Система муниципальных правовых актов поселения

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

- 1) настоящий Устав, решения, принятые на местном референдуме;
- 2) решения Соборная представителей поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решения об удалении Главы поселения в отставку, решения Соборная представителей поселения по вопросам организации деятельности Соборная представителей поселения и по иным вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом;

3) постановления и распоряжения Главы поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции как высшего выборного должностного лица поселения настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

4) постановления Администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами, законами Самарской области, настоящим Уставом, распоряжения Администрации поселения по вопросам организации работы Администрации поселения;

5) постановления и распоряжения председателя Соборная представителей поселения по вопросам организации деятельности Соборная представителей поселения.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов поселения, имеют прямое действие на всей территории поселения.

3. Иные муниципальные правовые акты поселения не должны противоречить настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

Статья 57. Порядок принятия Устава поселения, внесения изменения в Устав поселения

1. Проект устава поселения, а также проект решения Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения должны выноситься на публичные слушания, кроме случаев, когда в Уставе поселения предусмотрено иное. Форма точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Самарской области или законов Самарской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Проект Устава поселения, проект решения Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 (тридцать) дней до дня рассмотрения вопроса о

принятии указанных проектов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием проекта постановления Соборная представителей поселения. Порядок учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в обсуждении указанных проектов, составленного с учетом требований настоящего Устава. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Самарской области или законов Самарской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, решение Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство в две трети голосов от установленной численности депутатов Соборная представителей поселения.

4. Устав поселения, решение Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав поселения, решение Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления поселения, полномочия органов местного самоуправления поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления поселения), если иное не установлено федеральным законом, вступают в силу после истечения срока полномочий Соборная представителей поселения, принявшего решение о внесении в Устав поселения указанных изменений и дополнений.

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и предусматривающие создание контрольного комитета поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи.

8. Изменение Устава поселения, изменяющее численность депутатов Соборная представителей поселения, вступает в силу после истечения срока полномочий Соборная представителей поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанного изменения в Устав поселения.

9. Приведение Устава поселения в соответствие с федеральным законом, законом Самарской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом Самарской области, вступившим в силу в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи, с федеральным законом, законом Самарской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Самарской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта решения Соборная представителей поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Соборная представителей поселения, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого решения Соборная представителей поселения и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

Статья 58. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в дополнительном утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта поселения, орган местного самоуправления поселения или должностное лицо местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 (три) месяца.

Статья 59. Порядок проведения муниципальных правовых актов поселения

1. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2. Проекты муниципальных правовых актов поселения могут вноситься на рассмотрение в органы местного самоуправления поселения:

- 1) депутатам Соборная представителей поселения;
- 2) председателю Соборная представителей поселения;
- 3) Главой поселения;
- 4) органами территориального общественного самоуправления;
- 5) инициативными группами граждан в количестве не менее 10 человек;
- 6) общественными объединениями;
- 7) прокурором Старовольского района Самарской области.

Статья 60. Принятие решений Соборная представителей поселения

1. Решения Соборная представителей поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение в Соборная представителей поселения только по инициативе Главы поселения либо по инициативе избирателей.

2. Решения Соборная представителей поселения принимаются на заседаниях открытым или тайным голосованием в соответствии с Регламентом, утвержденным решением Соборная представителей поселения.

3. Решения Соборная представителей поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Соборная представителей поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Решения Соборная представителей поселения по вопросам организации деятельности Соборная представителей поселения принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов Соборная представителей поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

Статья 61. Подписание и обнародование Главой поселения решений Соборная представителей поселения

1. Если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Соборная представителей поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, подлежат подписанию и обнародованию Главой поселения.

2. Принятое Соборная представителей поселения решение, устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории поселения, направляется Главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 (десяти) дней.

3. Глава поселения в течение 10 (десяти) дней, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации, подписывает и обнародует такое решение либо отклоняет его.

4. В случае отклонения решения Соборная представителей поселения, оно возвращается в Соборная представителей поселения для повторного рассмотрения. Если в течение указанного срока не мотивированное обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

5. Если при повторном рассмотрении указанное решение Соборная представителей поселения будет одобрено в ранее принятой редакции двумя третями и более голосов от установленной численности депутатов Соборная представителей поселения, оно подлежит подписанию Главой поселения в течение 7 (семи) дней и обнародованию.

6. Принятое Соборная представителей поселения решение, предусматривающее правила, обязательные для исполнения на территории поселения, направляется Главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 (десяти) дней.

Статья 62. Обнародование муниципальных правовых актов поселения и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления

1. Официальному опубликованию (обнародованию) подлежат соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, муниципальные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также все муниципальные правовые акты поселения, официально опубликованные (обнародованные) в установленном порядке, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом, а также иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

2. Под официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается первая публикация его полного текста с пометкой «Официальное опубликование» в периодических печатных изданиях – газете «Старовольна-Волге», официальном опубликовании или в газете «Приморский Вестник».

3. Газеты «Старовольна-Волге», «Официальное опубликование» и «Приморский Вестник» являются источниками официального опубликования муниципальных правовых актов поселения.

4. Муниципальные правовые акты, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) только в случае, если это предусмотрено в самом муниципальном правовом акте.

5. Решения, принятые на местном референдуме поселения, направляются для официального опубликования (обнародования) избирательной комиссии, проводившей местный референдум.

6. Нормативные решения Соборная представителей поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования (обнародования) Главой поселения.

7. Постановления и распоряжения Главы поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования Главой поселения.

8. Постановления Администрации поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), направляются для официального опубликования Главой поселения.

9. Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, направляются для официального опубликования соответствующими органами и должностными лицами, их принявшими (издавшими), если Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не предусмотрено иное.

10. Муниципальные правовые акты поселения направляются для официального опубликования (обнародования) в течение 10 (десяти) дней со дня их принятия (издания), если действующим законодательством, настоящим Уставом не предусмотрено иное.

11. Соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, направляются для официального опубликования (обнародования) тем органом местного самоуправления поселения, который подписал данные соглашения, в течение 10 (десяти) дней со дня их подписания всеми сторонами соответствующих соглашений.

12. Финансирование мероприятий по официальному опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов поселения и соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляется за счет средств бюджета поселения.

Статья 63. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов поселения, соглашений, заключенных органами местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые органами местного самоуправления поселения с органами местного самоуправления других муниципальных образований, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если иной срок не предусмотрен федеральным законом.

Более поздний срок вступления в силу предусмотренных абзацем первым настоящего пункта муниципальных нормативных правовых актов (соглашений), может быть предусмотрен этими муниципальными правовыми актами (соглашениями).

2. Решения Собраний представителей поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. Решения Собраний представителей поселения о бюджете поселения и решения Собраний представителей поселения о внесении изменений в решение Собраний представителей поселения о бюджете поселения вступают в силу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если федеральным законом, самим муниципальным правовым актом не установлено иное.

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ
Статья 64. Структура экономической основы местного самоуправления поселения
 Экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящиеся в собственности поселения имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

Статья 65. Имущество поселения
 В собственности поселения может находиться имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 66. Владение, пользование и распоряжение имуществом поселения
 1. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом поселения, в том числе земель, водными и иными природными ресурсами, определяется федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними решениями Собраний представителей поселения.

2. От имени поселения права собственности в отношении муниципального имущества осуществляет Администрация поселения.

3. Администрация поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъектов Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

4. Доходы от использования и приватизации имущества поселения поступают в бюджет поселения.

5. Администрация поселения ведет реестр муниципального имущества поселения, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 67. Создание органами местного самоуправления поселения муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений
 1. Поселение вправе создавать на основе имущества поселения:

- 1) муниципальные унитарные предприятия поселения, основанные на праве хозяйственного ведения (муниципальные предприятия), и муниципальные унитарные предприятия поселения, основанные на праве оперативного управления (муниципальные казенные предприятия);
 - 2) муниципальные бюджетные учреждения поселения, муниципальные автономные учреждения поселения и муниципальные казенные учреждения поселения.
2. Уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений поселения утверждаются постановлениями Администрации поселения. В уставах муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений поселения устанавливаются цели, условия и порядок их деятельности.
3. Руководители муниципальных унитарных предприятий и учреждений поселения назначаются на должность и освобождаются от должности Администрацией поселения.

Статья 68. Участие органов местного самоуправления поселения в создании хозяйственных обществ
 1. Администрация поселения вправе участвовать в создании хозяйственных обществ, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Собрание представителей поселения вправе принимать решение о создании межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, осуществляющих свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. Порядок участия органов местного самоуправления поселения в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, определяется решением Собраний представителей поселения в соответствии с федеральными законами.

4. Уставы хозяйственных обществ, в создании которых участвует Администрация поселения, утверждаются постановлениями Администрации поселения.

5. Передача имущества поселения хозяйственным обществам, в создании которых участвует Администрация поселения, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Статья 69. Создание органами местного самоуправления поселения некоммерческих организаций

По решению Собраний представителей поселения могут создаваться некоммерческие организации в форме автономных некоммерческих организаций и фондов, осуществляющих свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.

Статья 70. Контроль за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений поселения

1. Контроль за деятельностью муниципальных унитарных предприятий поселения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2. Контроль за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений поселения осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 71. Контроль за использованием имущества поселения
 1. Контроль за использованием имущества поселения владельцами и пользователями муниципального имущества осуществляется Администрацией поселения.

2. Для осуществления функций, указанных в пункте 1 настоящей статьи, Администрация поселения вправе создавать рабочие группы для проведения проверок законности и эффективности использования муниципального имущества, запрашивать и получать от владельцев и пользователей имущества поселения, органов технической инвентаризации необходимую информацию, проводить осмотр муниципального имущества, составлять акты по результатам проверок.

Статья 72. Контроль за деятельностью Администрации поселения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом

Администрация поселения обязана ежегодно представлять Собранию представителей поселения отчет о своей работе, содержащий сведения о состоянии собственности поселения, ее регистрации, приобретении, отчуждении и иных вопросах своей деятельности в отношении муниципальной собственности. Формы и объем отчетов устанавливаются решениями Собраний представителей поселения.

Статья 73. Бюджет поселения
 1. Поселение имеет свой бюджет.

2. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств поселения.

3. Бюджет поселения утверждается в форме решения Собраний представителей поселения.

Статья 74. Порядок формирования бюджета и составления проекта бюджета поселения
 1. Формирование доходов и расходов бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджет формируется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, принятой в Российской Федерации.

3. Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

4. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются Администрацией поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Собраний представителей поселения, регулирующими бюджетный процесс.

Статья 75. Рассмотрение проекта бюджета поселения
 1. Администрация поселения вносит на рассмотрение Собраний представителей поселения проект решения о бюджете поселения в сроки, установленные решением Собраний представителей поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете поселения до начала его рассмотрения в Собрании представителей поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Не позднее 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта решения о бюджете поселения проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Собраний представителей поселения.

4. По итогам публичных слушаний вырабатываются рекомендации, в соответствии с которыми Администрация поселения дорабатывает проект решения о бюджете поселения.

5. Порядок рассмотрения проекта бюджета поселения и его утверждения определяется решением Собраний представителей поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 (десяти) дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 76. Исполнение бюджета поселения
 1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений поселения с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов поселения.

Статья 77. Бюджетная отчетность поселения
 1. Бюджетная отчетность поселения включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета поселения;
- 2) отчет о движении денежных средств;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется Администрацией поселения на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджет поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации поселения и направляется в Собрание представителей поселения.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Собрание представителей поселения не позднее 10 (десяти) дней со дня его подписания.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Собраний представителей поселения.

7. Глава поселения в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня представления годового отчета об исполнении бюджета в Собрание представителей поселения назначает публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета поселения.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 (десяти) дней после его утверждения.

9. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения устанавливается решением Собраний представителей поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 78. Муниципальный финансовый контроль
 Муниципальный финансовый контроль на территории поселения осуществляется Администрацией поселения, иными участниками бюджетного процесса в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 79. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения
 1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения оплачиваются за счет средств бюджета поселения.

3. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд устанавливается Администрацией поселения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля устанавливается Администрацией поселения.

Статья 80. Муниципальный долг
 1. Под муниципальным долгом поселения понимаются обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя поселением.

2. Управление муниципальным долгом поселения осуществляется Администрацией поселения.

Статья 81. Муниципальные заимствования
 1. Под муниципальными заимствованиями поселения понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени поселения, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникает муниципальное долговое обязательство.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения принадлежит Администрации поселения.

Статья 82. Эмиссия муниципальных ценных бумаг
 1. Эмиссия муниципальных ценных бумаг поселения осуществляется Администрацией поселения.

2. Условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг поселения определяются постановлением Администрации поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг».

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 83. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 84. Основания и порядок привлечения депутатов Собраний представителей поселения, Главы поселения к ответственности перед населением поселения
 1. Основания ответственности депутатов Собраний представителей поселения, Главы поселения перед населением поселения являются вступившее в законную силу решение компетентного суда, установившего наличие обстоятельств, указанных в пунктах 2 и 3 статьи 21 настоящего Устава.

2. При наличии указанных в пункте 1 настоящей статьи оснований ответственности население поселения вправе отозвать депутата Собраний представителей поселения, Главу поселения путем осуществления голосования по прямому вопросу в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Статья 85. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством
 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов Самарской области, законов Самарской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 86. Основания и порядок привлечения Собраний представителей поселения к ответственности перед государством
 1. Ответственность Собраний представителей поселения перед государством в виде роспуска Собраний представителей поселения наступает в случае нарушения следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения соответствующего суда, установившего противоречие решения Собраний представителей поселения Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Самарской области, закону Самарской области, настоящему Уставу;

2) принятие мер по исполнению решения суда, указанного в подпункте 1) настоящего пункта, в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, указанного в подпункте 2) настоящего пункта.

3) вступление в законную силу решения соответствующего суда, установившего факт неисполнения решения суда, указанного в подпункте 1) настоящего пункта;

4) вступление в силу закона Самарской области о роспуске Собраний представителей поселения, проект которого внесен в Самарскую Губернскую Думу Губернатором Самарской области в течение одного месяца со дня вступления в силу решения суда, указанного в подпункте 2) настоящего пункта.

2. Ответственность Собраний представителей поселения перед государством в виде роспуска Собраний представителей поселения наступает также при наличии совокупности следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения соответствующего суда, установившего факт нарушения в течение трех месяцев подряд правомочного заседания избранного (вновь избранного) в правомочном составе Собраний представителей поселения;

2) вступление в силу закона Самарской области о роспуске Собраний представителей поселения, проект которого внесен в Самарскую Губернскую Думу Губернатором Самарской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, указанного в подпункте 1) настоящего пункта.

3. Полномочия Собраний представителей поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Самарской области о роспуске Собраний представителей поселения.

4. Закон Самарской области о роспуске Собраний представителей поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня вступления в силу закона.

Статья 87. Ответственность Главы поселения перед государством
 1. Глава поселения отрешается от должности правовым актом Губернатора Самарской области в случае:

1) издания Главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Самарской области, законам Самарской области, настоящему Уставу, а также противоречащего установленным соответствующим судом, а Глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

3. Об отрешении от должности Главы поселения осуществляется на основании правового акта Губернатора Самарской области, издаваемого в срок, который не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

4. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Самарской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 88. Удаление Главы поселения в отставку
 1. Собрание представителей поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу поселения в отставку по инициативе депутатов Собраний представителей поселения или по инициативе Губернатора Самарской области.

2. Об отрешении от должности Главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

возникновение просроченной задолженности поселения по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенной в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающей 30 процентов собственных доходов бюджета поселения в отчетном финансовом году, и (или) просроченной задолженности поселения по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающей 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Самарской области в отношении бюджета поселения;

нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, допущенные при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету поселения, установленные соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностью по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и

законами Самарской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения Собранием представителей поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием представителей поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой поселения, Администрацией поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение международного и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

Статья 89. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания представителей поселения и Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку

1. Инициатива депутатов Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку, выдвигается не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание представителей поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку. О выдвигении данной инициативы Глава поселения и Губернатор Самарской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание представителей поселения.

2. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Самарской области.

3. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку предлагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления полномочий, переданных полномочиями, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 1 пункта 2 статьи 88 настоящего Устава, решение об удалении Главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Самарской области.

4. Инициатива Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание представителей поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания представителей поселения. О выдвигении данной инициативы Глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание представителей поселения.

5. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания представителей поселения или Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку осуществляется Собранием представителей поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

Статья 90. Принятие решения об удалении Главы поселения в отставку

1. Решение Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания представителей поселения.

2. Решение об удалении Главы поселения в отставку подписывается председателем Собрания представителей поселения.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 197 от 31 июля 2019 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ (В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)

В целях реализации положений п. 4 ст. 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ Собрание представителей сельского поселения Приморский решило:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о передаче полномочий по решению вопросов местного значения (в новой редакции) согласно приложению к настоящему решению.

Решение Собрания представителей сельского поселения Приморский от 20.07.2019г. № 89 «Об утверждении порядка заключения соглашений о передаче полномочий по решению вопросов местного значения» считать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2019 года.

**Зам. Председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский И.А. БУРАКОВ
И.О. Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Н.П. ЛАРИОНОВА**

Утверждено решением Собрания представителей сельского поселения Приморский от 31 июля 2019 года N 197

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется порядок заключения между органами местного самоуправления района и сельским поселением соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения муниципальных образований, а также предмет и существенные условия соглашения.

1.3. В настоящем положении применяются следующие термины и понятия:
вопросы местного значения сельского поселения (далее поселение) - сфера общественных отношений, регулирование которой отнесено Федеральным законом исключительно к компетенции муниципального образования - сельского поселения;

вопросы местного значения муниципального района (далее района) - сфера общественных отношений, регулирование которой отнесено Федеральным законом исключительно к компетенции муниципального образования - района;

полномочия органа местного самоуправления - права и обязанности органа местного самоуправления в отношении принятия нормативных и (или) правовых актов, а также осуществления распорядительных и иных властных действий по вопросу местного значения;
компетенция органа местного самоуправления - совокупность полномочий органа местного самоуправления по вопросам местного значения, установленным Федеральным законом; соглашение о передаче полномочий (далее - Соглашение) - правовая форма передачи прав и обязанностей по решению того или иного вопроса местного значения между органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления сельского поселения.

2. Принципы заключения соглашений о передаче части полномочий

2.1. Принцип верховенства Конституции Российской Федерации и федеральных законов
Не могут быть заключены соглашения, если это ведет к изменению конституционно-правового статуса муниципального образования, ущемлению или утрате установленных Конституцией Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина.

2.2. Принцип соответствия положений соглашений положениям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, принимаемых по вопросам местного значения муниципальных образований, действующим положениям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов.

2.3. Принцип равноправия и недопустимости ущемления прав и интересов сторон соглашения
Стороны соглашения равноправны во взаимоотношениях при передаче полномочий, в том числе при подготовке и заключении соглашений. При передаче полномочий недопустимо ущемление прав интересов других муниципальных образований.

2.4. Принцип согласования интересов поселения и интересов района
В процессе заключения соглашений согласование интересов поселений и интересов района осуществляется в порядке, установленном настоящим положением, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Принцип добровольности заключения соглашений

Заключение соглашений осуществляется главами администраций исключительно на добровольной основе.

2.6. Принцип обеспеченности ресурсами

При передаче полномочий решается вопрос об обеспечении соответствующих органов финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, необходимыми для осуществления указанными органами принятых полномочий.

2.7. Принцип гласности заключения договоров, соглашений

Подготовка и заключение соглашений осуществляются гласно в соответствии с настоящим порядком.

3. Предмет и содержание соглашения о передаче полномочий

3.1. Предметом соглашения может быть:

- передача части полномочий по решению вопроса местного значения;
- 3.2. К существенным (обязательным) условиям соглашения о передаче полномочий относятся:
 - перечень передаваемых полномочий органов местного самоуправления, установленных законодательством по решению вопросов местного значения муниципального образования, условия и порядок осуществления этих полномочий;
 - конкретные права и обязанности сторон по осуществлению и контролю соответствующим;
 - срок действия соглашения о передаче полномочий и порядок продления данного срока, а также

3. При рассмотрении и принятии Собранием представителей поселения решения об удалении Главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания представителей поселения или Губернатора Самарской области и с проектом решения Собрания представителей поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания представителей поселения объяснения по поводу отсутствия, выдвигаемых в качестве оснований для удаления в отставку.

4. В случае, если Глава поселения не согласен с решением Собрания представителей поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

5. Решение Собрания представителей поселения об удалении Главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 (пять) дней со дня его принятия. В случае, если Глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания представителей поселения.

6. В случае, если инициатива депутатов Собрания представителей поселения или Губернатора Самарской области об удалении Главы поселения в отставку отклонена Собранием представителей поселения, вопрос об удалении Главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собранием представителей поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания представителей поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 91. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 92. Увольнение (освобождение от должности) Главы поселения в связи с утратой доверия

1. Глава поселения в порядке, предусмотренном решением Собрания представителей поселения, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) неприятия Главой поселения мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредоставления Главой поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия Главой поселения на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления Главой поселения предпринимательской деятельности;

5) вхождения Главой поселения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Глава поселения, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае неприятия Главой поселения мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 93. Заключительные и переходные положения

Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования, осуществленного после его государственной регистрации.

основания и порядок досрочного расторжения соглашения;

- материально-финансовая основа передачи осуществления полномочий;
- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение положений соглашения;

4. Порядок заключения соглашений о передаче полномочий

4.1. Соглашение может быть заключено:

- при прямом указании в федеральном законе на возможность заключения соглашения по данному вопросу местного значения;
- при наличии возможности исполнения предлагаемых к передаче полномочий, а именно наличие в бюджете передающей стороны запланированных расходов на исполнение данных полномочий и наличие соответствующего кадрового потенциала у принимающей стороны;
- при соблюдении органами местного самоуправления поселения настоящего порядка.

4.2. Сторонами соглашения выступают администрация поселения и администрация района или Собрание представителей поселения и Собрание представителей района.

4.3. Проект соглашения о передаче полномочий между администрациями подписывается главой администрации района и главой администрации сельского поселения.

Соглашение о передаче полномочий между Собраниями представителей подписывается председателем Собрания представителей района и председателем Собрания представителей сельского поселения.

4.5. Передача полномочий от администрации поселения к администрации района происходит, как правило, по инициативе главы администрации сельского поселения.

4.5.1. Проект соглашения о передаче полномочий представляется главой администрации поселения на рассмотрение главе администрации района.

4.5.2. Глава администрации района в течение десяти дней после получения проекта соглашения принимает решение о приеме или отклонении предлагаемых к передаче полномочий. В случае принятия решения о приеме предлагаемых полномочий глава администрации района направляет один экземпляр подписанного соглашения главе администрации сельского поселения.

4.5.3. Подписанное главами администраций соглашение вступает в силу в следующем порядке:

- соглашение, предусматривающее исполнение полномочий с начала финансового года вводится в действие (вступает в силу) не ранее дня вступления в силу решений представительных органов об утверждении соответствующих бюджетов на очередной финансовый год;
- соглашение, предусматривающее исполнение полномочий в течение финансового года, на который утвержден бюджет, вводится в действие (вступает в силу) не ранее вступления в силу решений представительных органов местного самоуправления об утверждении изменений в соответствующем бюджете в связи с передачей полномочий.

4.6. Передача полномочий от Собрания представителей поселения к Собранию представителей района происходит по инициативе председателя Собрания представителей поселения.

4.6.1. Проект соглашения о передаче полномочий представляется председателем Собрания представителей поселения на рассмотрение председателю Собрания представителей района.

4.6.2. Председатель Собрания представителей района в течение десяти дней после получения проекта соглашения принимает решение о приеме или отклонении предлагаемых к передаче полномочий. В случае принятия решения о приеме предлагаемых полномочий председатель Собрания представителей района направляет один экземпляр подписанного соглашения председателю Собрания представителей поселения сельского поселения.

4.6.3. Подписанное председателями Собрания представителей соглашение вступает в силу с момента официального опубликования, установленного Уставом сельского поселения.

4.7. Инициатива о передаче полномочий от администрации поселения администрации муниципального района может исходить от главы администрации муниципального района, главы поселения, депутатов Собрания представителей муниципального района, депутатов Собрания представителей сельского поселения. Такая инициатива должна быть оформлена в виде предложения. Оформленная в предложение инициатива должна содержать:

- наименование полномочия(й) по вопросам местного значения поселения, предлагаемых к передаче органам местного самоуправления муниципального района,
- обоснование необходимости (финансовой, организационной и т.д.) передачи полномочия(й);
- срок, на который предлагается передать полномочия(я).

Предложение о передаче полномочия(й) направляется в Собрание представителей поселения и подлежит к включению в повестку заседания Собрания представителей поселения. Обсуждение на заседании Собрания представителей предложения должно происходить при наличии заключения администрации муниципального района о возможности (невозможности) исполнения администрацией муниципального района в указанный срок полномочия(й) и согласования Собрания представителей муниципального района с решением (принятием) (отказе в согласовании). Председатель Собрания представителей поселения обеспечивает направление соответствующего предложения в Собрание представителей муниципального района и Администрацию муниципального района в течение трех дней со дня внесения предложения.

Обсуждение предложения проводится с участием представителя администрации поселения. По итогам обсуждения Собрание представителей поселения принимает одно из следующих решений:

- о передаче полномочия(й) и заключении соглашения администрацией поселения от имени сельского поселения;
- об отказе в передаче полномочия(й) и заключении соглашения.

4.7.1. В случае принятия решения о передаче полномочия(й) и заключении соглашения администрации поселения составляется проект соглашения о передаче полномочий либо согласовывает проект, разработанный администрацией муниципального района (в случае, когда инициатива о передаче полномочий исходит от Собрания представителей муниципального района или администрации муниципального района).

4.7.2. Соглашение о передаче полномочий направляется главой поселения на рассмотрение главе администрации муниципального района в целях согласования срока подписания соглашения.

4.7.3. Соглашение о передаче полномочий от администрации района к администрации поселения вступает в силу в порядке, установленном пунктом 4.5.3 настоящего положения.

4.8. Продление срока действия соглашения осуществляется в соответствии с порядком, установленным настоящим положением для заключения и вступления в силу соглашения о передаче полномочий.

4.9. Расторжение соглашения о передаче полномочий по взаимному согласию сторон происходит с уведомлением представительных органов муниципального района и поселения и считается расторгнутым с момента подписания соглашения о расторжении.

4.10. Расторжение соглашения о передаче полномочий осуществляется по основаниям и в порядке, установленным в соглашении.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
РЕШЕНИЕ № 198 от 31 июля 2019 года**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НОРМЫ И ПРАВИЛА ПО
БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ СОБРАНИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ ОТ
14.11.2018 Г. № 159**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 45.1 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 13.04.2017 N 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территории поселений, городских округов, внутригородских районов», Законом Самарской области от 13.06.2018 N 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в Normы и правила по благоустройству территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные Решением Собрания представителей сельского поселения Приморский, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. Раздела 1 Главы 8 изложить в новой редакции:
«1.1. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными соглашениями (Приложение № 1), на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве владения, принадлежащих физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляются соответствующие физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели.»

1.2. Главу 10 изложить в новой редакции:

«Глава 10. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

10.1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:
1) учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
2) открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации:

- о состоянии объектов и элементов благоустройства;
- о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также о лицах, уполномоченных собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий (далее - уполномоченные лица).

10.2. В целях закрепления территории поселения для содержания и благоустройства собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо вправе заключить соглашение (далее - соглашение) с Администрацией сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Администрация) об определении границ прилегающих территорий по форме ¹, предусмотренной приложением № 1 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории. При этом расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 10.6. настоящих Правил.

В отсутствие соглашения с уполномоченным лицом, собственник или иной законный владелец земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

2) сведения о собственнике или ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

10.3. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

2) сведения о собственнике или ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

10.4. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в Администрацию для подготовки проекта соглашения.

Администрация в четырнадцатидневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет два его экземпляра собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготовившему карту-схему.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в четырнадцатидневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в Администрацию.

10.5. В случае подготовки карты-схемы Администрации с учётом имеющихся у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, два экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются Администрацией собственникам и (или) законным владельцам объектов благоустройства либо уполномоченным лицам.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в Администрацию.

10.6. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

1) для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:
- на территориях жилых зон - 10 метров по периметру, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

- на территории гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;

- на территориях производственных зон - 5 метров по периметру;

- на остановочных площадках общественного транспорта - 10 метров по периметру. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;

- на прочих территориях - 5 метров по периметру;

2) для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 10 метров по периметру;

3) для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

4) для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

5) для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру;

6) для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение - 10 метров от ограждения по периметру;

7) для автостоянок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

8) для промышленных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

9) для строительных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

10) для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру;

11) для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;

12) для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров по периметру и подъезды к объектам;

13) для иных территорий:

- территории, прилегающие к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям - по 5 метров в каждую сторону;

- территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 5 метров по периметру (радиусу) основания;

14) для общеобразовательных организаций, не имеющих ограждающих устройств - 5 метров по периметру, а при наличии ограждения - 5 метров от ограждения по периметру;

15) для дошкольных образовательных организаций, не имеющих ограждающих устройств - 5 метров по периметру, а при наличии ограждения - 5 метров от ограждения по периметру.

Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории, но ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границей прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

10.7. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

10.8.Карты - схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

10.8.1.Работу по систематизации карт-схем осуществляет Администрация на постоянной основе.

10.8.2.Карты - схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

10.9.Сведения, содержащиеся в картах-схемах, используются при проведении Администрацией мониторинга мероприятий по благоустройству территории поселения (далее - мониторинг).

10.9.1.Основными задачами мониторинга являются:

- оценка текущего состояния объектов (элементов) благоустройства с целью выявления нарушения собственниками, владельцами (законными лицами) обязательных требований в области благоустройства (далее - обязательные требования);

- выявление и предупреждение возникновения негативных последствий нарушения обязательных требований;

- получение объективных данных и показателей состояния объектов (элементов) благоустройства.

10.9.2.Мониторинг проводится ежеквартально, а также по информации, поступившей в Администрацию.

10.9.3. Объектами в отношении которых проводятся мероприятия по мониторингу, являются объекты (элементы) благоустройства.

10.9.4.Мониторинг проводится в форме обследования объектов (элементов) благоустройства с выходом

на территорию, в том числе с использованием средств фотосъемки, видеозаписи.

10.9.5. При проведении мониторинга не требуется взаимодействие должностных лиц Администрации с собственниками или иными законными владельцами здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченными лицами и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению иных требований должностных лиц уполномоченного органа.

10.9.6. При проведении мониторинга используются сведения, содержащиеся в картах-схемах.

10.9.7. По результатам проведения мониторинга мероприятия по мониторингу при выявлении нарушения обязательных требований должностным лицом Администрации составляется акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства с указанием в нем выявленных нарушений обязательных требований. Нарушение обязательных требований фиксируется средствами фотосъемки, видеозаписи.

10.9.8. Акт, указанный в подпункте 10.9.7. настоящих Правил, в течение 3 рабочих дней направляется Администрацией в административную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области. 10.9.9. Результаты мониторинга, зафиксированные в актах, могут быть использованы для привлечения виновного лица к административной ответственности (при наличии таких оснований).

10.10. Заключение соглашения не влечёт перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов либо уполномоченным лицам права, предпологающего владение и (или) пользование прилегающей территории.¹

10.11. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский в сети Интернет <http://primorsky Stavspr.ru/>.

**Зам. Председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский
муниципального района Ставропольский И.А. БУРАКОВ
И.о.Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Н.П. ЛАРИОНОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Normам и правилам по благоустройству территории
сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский
Самарской области от 31 июля 2019 года №198

**СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ
В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ**

«___» 20__ г. _____, наименование населенного пункта

Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области в лице Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, действующего на основании Устава сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем - Администрация, с одной стороны, и в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем - Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимо условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью _____, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу: _____, принадлежащему Гражданину или Организации на праве _____ согласно карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденными решением Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от _____ № _____ (далее - Правила).

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Сопровождать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.

2.2.2. Гражданин или Организация вправе:

2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.

2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилагает закреплённая территория.

2.4. Гражданин или Организация обязуется:

2.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закреплённой прилегающей территории в соответствии с Правилами.

2.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств осуществлять содержание, благоустройство территории, а также уборку территории, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

2.4.2.2. очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

2.4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требований Правил;

2.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли;

2.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения;

2.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.

2.4.4. Предоставить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.

2.4.5. Прочие условия _____.

3. Расторжение споров

3.1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть).

5. Заключительные положения

5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При не достижении согласия изменение и расторжение соглашения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством.

5.2. По взаимному согласию сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон

Администрация: _____
Гражданин или Организация ³: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о закреплении прилегающей территории в установленных границах

КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Местоположение прилегающей территории ⁴ (адрес) _____
2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице ⁵: _____

3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: _____ (м)

4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория: _____ (при наличии)

5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием _____

6. Площадь озелененной территории (при ее наличии кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья _____ шт., газон, цветники _____ кв. м) ⁶

Графическое описание: _____

Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка: _____

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку: _____

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории: _____

Гражданин или Организация _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) М.П.

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация _____ (наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

¹ Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства

² Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды

³ Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства

⁴ Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

⁵ Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны

⁶ Данное условие не является обязательным и может быть исключено

⁷ Данное условие не является обязательным и может быть исключено

⁸ Данное условие не является обязательным и может быть исключено

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 199 от 31 июля 2019 года

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 16 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА № 121 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД С 2017 ПО 2026 ГОДЫ»

Рассмотрев протест прокуратуры Ставропольского района от 20 июня 2019 года №07-17-19, и в соответствии с Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский, Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Отменить Решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 16 января 2018 года № 121 «Об утверждении программы комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на период с 2017 по 2026 годы».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Приморский Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Приморский: <http://primorsky.stavrsp.ru/>

Зам. Председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский И.А. БУРАКОВ
И.о.Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Н.П. ЛАРИОНОВА

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 200 от 31 июля 2019 года

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 16 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА № 122 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 - 2028 ГОДЫ»

Рассмотрев протест прокуратуры Ставропольского района от 20 июня 2019 года №07-17-19, и в соответствии с Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский, Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Отменить Решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 16 января 2018 года № 122 «Об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2028 годы».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Приморский Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Приморский: <http://primorsky.stavrsp.ru/>.

Зам. Председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский И.А. БУРАКОВ
И.о.Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Н.П. ЛАРИОНОВА

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 201 от 31 июля 2019 года

ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 16 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА № 123 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 - 2031 ГОДЫ»

Рассмотрев протест прокуратуры Ставропольского района от 20 июня 2019 года №07-17-19, и в соответствии с Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский, Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Отменить Решение Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 16 января 2018 года № 123 «Об утверждении программы комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2017 - 2031 годы».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Приморский Вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Приморский: <http://primorsky.stavrsp.ru/>.

Зам. Председателя Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский И.А. БУРАКОВ
И.о.Главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Н.П. ЛАРИОНОВА

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №331 от 05 августа 2019 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2028 ГОДЫ

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2015г. №1050 «Об утверждении требований комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области решило:

1. Утвердить прилагаемую комплексную Программу развития социальной инфраструктуры сельского поселения Приморский на 2018-2028 годы.

2. Установить, что финансирование расходов обязательств, возникающих в результате принятия настоящего постановления, осуществляется за счет средств районного бюджета, бюджета сельского поселения и других источников, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного в установленном порядке соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский в сети Интернет <http://primorsky.stavrsp.ru>

И.о. главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области Н.П. ЛАРИОНОВА

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области № 331 от 05.08.2019г.

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2028 ГОДЫ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1 Наименование программы	Программа комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области
1.2 Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устав сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 года №1050 «Об утверждении требований к Программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов» Генеральный план сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области
1.3. Наименование заказчика и разработчика Программы, их местонахождение	Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области Самарская область, Ставропольский район, п.Приморский, ул.Советская, 4
1.4. Цель Программы	Создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения поселения
1.6. Сроки реализации Программы	2018-2028
1.7. Исполнители Программы	Программа реализуется с участием и финансированием бюджета поселения
1.8. Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры	-Площадь жилых помещений, введенная в эксплуатацию за год, -доля детей в возрасте от 1 до 6 лет, обеспеченных дошкольными учреждениями, -доля детей школьного возраста, обеспеченных учебными местами для занятий в школе в одну смену, -вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования -площадь торговых предприятий -количество посадочных мест в предприятиях общественного питания -повышение уровня и качества оказания медицинской помощи - Реконструкция сетей освещения

1.9. Объемы и источники финансирования Программы	Программа предполагает финансирование за счёт бюджетов: бюджет поселения 2018-2028года – 7 643 тыс. руб.
1.10. Описание запланированных мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры	1. мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан 2.установка светодиодных светильников уличного освещения.
1.11 Ожидаемые результаты реализации Комплексной Программы	Повышение качества, комфортности и уровня жизни населения сельского поселения Приморский -обеспечение всех категорий граждан комфортными условиями жилья; -нормативная доступность и обеспеченность объектами социальной инфраструктуры жителей сельского поселения Приморский
1.12 Организация контроля за исполнением Программы	Оперативный контроль за исполнением Программы осуществляет администрация и Собрание представителей сельского поселения Приморский

II. ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ НА 2018-2028 ГОДЫ

2.1. Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры сельского поселения Приморский, описание проблемы.

В территории сельского поселения Приморский входит поселок Приморский. Административный центр – п.Приморский. Общая площадь поселения 588,5 га. Застройка населенного пункта в основном представлена частным сектором. Многоквартирных домов 7, домов блочной застройки 83, индивидуальных х - 764. Общая площадь жилых помещений составляет 229,556 тыс. кв.м.

Численность населения имеет тенденцию к росту из-за увеличения рождаемости, миграции и за счет освоения резервных территорий. Численность населения в сельском поселении составила на 01.01.2018 года 2 386 человека.

Образование
Социальная инфраструктура поселения в сфере образования представлена:

- Приморский общеобразовательной школой (п.Приморский) с нормативной вместимостью 300 мест и фактической численностью учеников – 124 чел.

- Приморский детский сад на 64 места, с фактической пребыванием детей - 64 чел.

Слабая загруженность школы благоприятно сказывается на принятой образовательной модели в общеобразовательных учреждениях, обучение в них проходит в одну смену, мест в детском саду критически не достаточно.

Культура и спорт
В сфере культуры и спорта на территории поселения работают:

- МБУК «МДК» муниципального района Ставропольский Приморский СДК «Приморские Зори»;

- МБУК «Ставропольская МБ» Приморский филиал библиотеки;

- НОУ ДОД «Академия футбола имени Ю.Конюлева».

Все учреждения образования, культуры находятся в п.Приморский. Обеспеченность населения учреждениями культуры и спорта в сельском поселении явно недостаточная.

Здравоохранение
В сфере здравоохранения на территории поселения работает ГБУЗ СО Ставропольская ЦРБ (ФАП) п.Приморский на 15 посещений в сутки, 1 аптечный пункт, который обеспечивает доступность аптечным обслуживанием. Острой проблемой в сфере здравоохранения является отсутствие местной амбулатории и недостаточное количество врачей.

Предприятия торговли и общественного питания
На территории поселения отсутствуют предприятия общественного питания и пункты бытового обслуживания. В настоящее время на территории поселения работает 2 сетевых магазина и 5 индивидуальных предпринимателей, которые обеспечивают население сельского поселения всеми необходимыми товарами. Имеется 2 парикмахерских и ателье.

Жилищное строительство
Проблема жилищного строительства в том, что ведётся оно беспорядочно, нет комплексного освоения территории под застройку с обеспечением жилых домов дорожной и коммунальной инфраструктурой. Между тем на качество жизни населения влияет обеспеченность жильём, услугами образования, здравоохранения, физкультуры и спорта, торгового, бытового, культурного и транспортного обслуживания населения.

2.2 Цель и задачи Программы

Основной целью Программы является создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения повышения качества жизни населения сельского поселения Приморский.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:

- обеспечение безопасности, качества и эффективного использования населением объектов социальной инфраструктуры сельского поселения Приморский;

-обеспечение эффективного функционирования действующей социальной инфраструктуры;

- обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для проживающего населения;

- сбалансированное перспективное развитие социальной инфраструктуры поселения в соответствии с потребностями в объектах социальной инфраструктуры населения;

- достижение расчётного уровня обеспеченности населения поселения услугами объектов социальной инфраструктуры.

2.3. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
Действие Программы рассчитано на 10 лет с 2018 по 2028 год.

2.4. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ
Индикаторы достижения целей Программы определены согласно статистическим данным.

Наименование индикаторов целей Программы	ед. измерения индикаторов целей Программы	промежуточные значения индикаторов		
		2018	2022	2028
площадь жилых помещений введенная в эксплуатацию за год	м2	2500	3500	3500
доля детей в возрасте от 1 до 6 лет (включит.) обеспеченных дошкольными учреждениями (норматив 70 – 85%)	%	38	46	70
доля детей школьного возраста обеспеченных учебными местами в школе в одну смену	%	100	100	100
вместимость клубов, библиотек, учреждений дополнительного образования (норматив 190 на 1000 жит.)	кол-во мест	224	224	224
площадь торговых предприятий (норматив 200 м2 продовольств. и 400 м2 прочими на 1000 жителей)	м2	3 222,0	3 222,0	3 222,0
количество мест предприятий общественного питания (норматив 40 мест на 1000 жит.)	Кол-во мест	0	0	0

2.5. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№	Наименование мероприятия	Сумма, тыс.руб.	Источники финансирования			
			Федеральный бюджет	Областной бюджет	Бюджет района	Бюджет поселения
2018 год						
1	Ремонт детского сада	194				194
2	Приобретение посуды дет.сад.	50				50
3	Приобретение спорттоваров в школу	90				90
3	Реконструкция сетей освещения	427				427
3	Разработка проекта организации территории и межевания земельного участка под Домом культуры					
4	Проектирование берегоукрепительных работ					

5	«Создание зоны спорта и отдыха для жителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области»	1 349		1 000		349
6	Проект модульной котельной	445				445
2019 год						
1	Реконструкция сетей освещения	491				491
2	Установка дверей в Детский сад	90				90
3	Ремонт ДК	1510		1000		510
2020 год-2028г						
1	Установка детских площадок	700				700
2	Реконструкция сетей освещения	797				797
3	Благоустройство набережной	1500				1500
Итого по Программе		7 643		2000		5643

2.6. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

источник финансирования	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет района	бюджет поселения	внебюджет. средства	ИТОГО по году
2018		1000		1555		2555
2019		1000		1191		2191
2020				300		300
2021				300		300
2022-2028				2397		2397

2.7. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕРОПРИЯТИЙ, И СООТВЕТСТВИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НОРМАТИВНЫМ ИНДЕКСАМ

1. В соответствии с Генеральным планом сельского поселения Приморский будет вестись застройка нового жилого массива и индивидуальное жилищное строительство.
2. После капитального ремонта здания детского сада и ввода в эксплуатацию нового детского сада будет снята напряженность в предоставлении мест в дошкольных учреждениях.
3. После строительства и ввода в эксплуатацию спортивного комплекса организация спортивно-массовой работы поднимется на новый уровень.
4. Разработка межведомственных планов, проектов планирования застройки, проектно-сметная документация позволят проводить реализацию Комплексной Программы в соответствии с законодательством, в плановом порядке, с использованием средств бюджетов всех уровней.

Основным результатом реализации Комплексной Программы является повышение качества жизни населения, улучшения качества услуг, оказываемых учреждениями социальной инфраструктуры.

2.8. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Ежегодный анализ реализации Программы осуществляет администрация сельского поселения Приморский. Собрание представителей сельского поселения заслушивает ежегодно отчет главы поселения о работе за год, в т. числе и по реализации Комплексной Программы, вносит коррективы в план работы администрации, обращается с ходатайством в исполнительные и законодательные органы других уровней муниципальных образований (по полномочиям) о включении мероприятий Программы в план финансирования на соответствующий год.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 332 от 05 августа 2019 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2028 ГОДЫ

В соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 502 от 14.06.2013г. «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» и Генеральным планом сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский, Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемую Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2028 годы.

2. Установить, что финансирование расходных обязательств, возникающих в результате принятия настоящего Решения, осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения Приморский и других источников, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский в сети Интернет <http://primorsky Stavsky.ru>

И.о. главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области Н.П. ЛАРИОНОВА

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области №332 от 05.08.2019 г.

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2028 ГОДЫ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	- Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2028 годы
ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ	- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
НАИМЕНОВАНИЕ ЗАКАЗЧИКА ПРОГРАММЫ, ЕГО МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	- Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский, 445142, Самарская область, Ставропольский район, п.Приморский, ул.Советская д.4
НАИМЕНОВАНИЕ РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ, ИХ МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	- Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский, 445142, Самарская область, Ставропольский район, п.Приморский, ул. Советская д.4
ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ	- повышение качества жилищно-коммунального обслуживания потребителей, обеспечение надежности работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, комфортности и безопасности условий проживания граждан;

ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ	- реконструкция и модернизация объектов водоснабжения на территории сельского поселения Приморский;
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ	- повышение качества, надежности и доступности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;
ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ	- мероприятия по модернизации и реконструкции объектов, сетей водоснабжения;
ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	- Программа реализуется поэтапно с 2018 по 2028год;
ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПРОГРАММЫ	- Объем финансирования, необходимый для реализации мероприятий Программы, составляет 3 829 тыс. рублей, в том числе:
ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	- увеличение количества модернизированных и реконструированных объектов водоснабжения и водотведения;

1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы в жилищно-коммунальной сфере, показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации Программы

Действующая в сельском поселении Приморский система обеспечения населения питьевой водой и система водотведения находится в удовлетворительном состоянии. Это обусловлено эффективной системой управления, удовлетворительным финансовым положением, высокими затратами, отсутствием экономических стимулов, снижением издержек на производство питьевой воды и ее реализации и, как следствие, высокой степенью износа основных фондов, большими потерями воды, электроэнергии и других ресурсов.

Техническое состояние инженерных сетей и сооружений характеризуется высоким уровнем износа (более 50%), ежегодно возрастающей аварийностью и низким КПД мощностей. Планово-предупредительный ремонт уступил место аварийно-восстановительным работам, затраты на которые в 2-3 раза выше.

Анализ проблем, связанных с удовлетворительным состоянием систем водоснабжения и водоотведения в поселке Приморский, показывает необходимость комплексного подхода к их решению, что предполагает использование программно-целевого метода.

Решение проблемы сбора и вывоза твердых коммунальных отходов (ТКО), защиты населения и окружающей среды от их вредного воздействия является одним из приоритетных направлений развития сельского поселения Приморский. Среди основных проблем, связанных с отходами, в настоящее время первое место принадлежит проблеме сбора и вывоза ТКО, в том числе крупногабаритного мусора, а так же ликвидации ежегодно стихийно образующихся свалок.

Существуют другие взаимосвязанные аспекты этой проблемы: - объем отходов непрерывно возрастает как в абсолютных величинах, так и на душу населения;

- морфологический и химический состав отходов резко усложняется, включая в себя все большее количество экологически опасных компонентов;
- отношение населения к традиционным методам свалкивания мусора на свалки становится резко отрицательным;
- принимаются и нормативно-правовые документы, регулирующие и ужесточающие правила обращения с отходами.

В перспективе количество отходов, получаемых в результате жизнедеятельности человека, будет только увеличиваться, что обусловлено, в первую очередь, ростом благосостояния людей. Следовательно, возрастает и требования населения к экологической безопасности окружающей среды и чистоте территорий, на которой обитает человек. Поэтому решать эту проблему необходимо сейчас.

Образующиеся твердые коммунальные отходы (ТКО) обременяют санитарно-эпидемиологическую обстановку поселения и отрицательно сказываются на состоянии атмосферы, гидросферы и почвы.

Сбор и вывоз отходов на территории сельского поселения Приморский осуществляется два дня в неделю. Основным способом сбора ТКО из домовладений является подворная система сбора, от многоквартирных домов – контейнерная.

Исходя из вышесказанного, проблему сбора и вывоза твердых коммунальных отходов на территории сельского поселения Приморский необходимо решать программно-целевым методом, комплексно, с привлечением средств из бюджета в соответствии с действующим законодательством, а также с учетом местных условий.

Динамичной год государственной реформы, обновление законодательства, создание новых правовых условий и обозначение собственника помещения в многоквартирном доме в качестве центрального звена выдвигают на передний план задачу повышения правовой культуры граждан, проявляющейся как в законопослушании, так и в правовой активности, что требует освоения обширного и сложного комплекса правовых знаний.

Работу по правовому просвещению населения сельского поселения Приморский муниципального района Старовопольский в жилищно-коммунальной сфере в предыдущие годы нельзя охарактеризовать как «достаточную». Об этом свидетельствуют не сформированный комплекс ресурсного и организационного обеспечения деятельности по правовому просвещению населения, а также отсутствие системы непрерывного правового просвещения в жилищно-коммунальной сфере всех социальных, профессиональных, возрастных групп и слоев населения, учитывающей интересы всех граждан, проживающих на территории поселения, органов местного самоуправления, общественных объединений.

Безучастие собственников помещений в многоквартирном доме в вопросах, связанных с управлением этим домом, а также с содержанием общего имущества дома, приводит порой к невозможности реализации и выполнения норм действующего законодательства по предоставлению жилищно-коммунальных услуг, к конфликтам, обещанию жилья и низкому уровню доверия жителей к институту товарищества собственников жилья и управляющих организаций.

Важнейшей проблемой в этой сфере является непростовенность населения в вопросах содержания и управления общим имуществом многоквартирного дома. Граждане не в полной мере обладают информацией о своих правах или не знают, какими методами возможно обеспечение их соблюдения.

Актуальность разработки Программы обусловлена не только нарастающим объемом запроса граждан на разрешение жилищных вопросов, но и государственными инициативами, связанными с энергосбережением и проведением капитального ремонта многоквартирных домов.

Реализация данной Программы в полной мере невозможна без активного участия в ней собственника помещения в многоквартирном доме.

Таким образом, ситуация требует безотлагательного разрешения.

Решение проблемы невозможно без комплексного, системного подхода с максимально возможным привлечением финансовых ресурсов.

По состоянию на 01.12.2017г. в сельском поселении Приморский количество многоквартирных домов составляет семь единиц.

В многоквартирном доме «Есенина, 26» создано Товарищество собственников жилья «Галилей». В каждом из многоквартирных домов п.Приморский создан Совет МКД.

В таблице 1.1 приведены данные о наличии в населенном пункте сельского поселения Приморский инфраструктуры для предоставления централизованных коммунальных услуг и ресурсов.

Таблица 1.1 – Наличие инфраструктуры сельского поселения Приморский

№ п/п	Наименование населенного пункта	ТС	ВС	ВО	ЭС	ГС	ТБО
1	п.Приморский	да	да	нет	да	да	да

ТС – централизованное теплоснабжение;
 ВС – централизованное водоснабжение;
 ВО – централизованное водоотведение;
 ЭС – централизованное электроснабжение;
 ГС – централизованное газоснабжение;
 ТБО – вывоз ТБО.

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением цели и решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

Правовые риски связаны с изменением федерального и регионального законодательства, длительностью формирования нормативно-правовой базы, необходимостью для эффективной реализации Программы. Это может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий Программы.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и региональном законодательстве в сфере пожарной безопасности.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и, как следствие, недостаточным уровнем бюджетного финансирования жилищно-коммунальной сферы, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, в том числе в зависимости от достигнутых результатов; определение приоритетов для первоочередного финансирования.

Административные риски связаны с неэффективным управлением Программой, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю управляемости жилищно-коммунальной отраслью, нарушение планируемых сроков реализации Программы, невыполнение ее задач, недостаточность плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий Программы.

Основными условиями минимизации административных рисков являются формирование эффективной системы управления реализацией Программы; ежегодный анализ результативности реализации Программы; повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы; своевременная корректировка мероприятий Программы.

Анализ существующего состояния системы теплоснабжения

В настоящее время на территории поселения имеется и централизованное теплоснабжение и централизованное газоснабжение. Более 95% индивидуального жилищного строительства, оборудованы индивидуальными источниками тепловой энергии, 4 многоквартирных дома обеспечены централизованным теплоснабжением. Отдельно стоящие здания школы, детского сада «Золотой колосок», Дома культуры, ФАП и администрации поселения пока также отапливаются централизованно. Протяженность подземных тепловых сетей составляет 1350 м. Обслуживание центральной котельной осуществляет МП «СтаровопольРесурсСервис» муниципального района Старовопольский.

Анализ текущего состояния систем водоснабжения

Источником водоснабжения центральной части села сельского поселения Приморский является питьевая вода подаваемая с территории г.о. Тольятти ОАО «ТЭВИС», водоснабжения Западной части села осуществляется от 1 скважины.

Схема водоснабжения представлена сетью водопроводов, предназначенных для транспортирования воды к потребителям. Протяженность сети – 36,8 км. В настоящее время 23,0 км водопроводных сетей нуждаются в замене. Потери воды при подаче составляют около 5%

Главной целью должно стать обеспечение населения сельского поселения Приморский питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве, и, как следствие, улучшение состояния здоровья населения.

1.3. Анализ текущего состояния систем водоотведения

В настоящее время потребители поселка Приморский не имеют централизованного отвода бытовых и производственных сточных вод. Для жителей действует выгребная система канализации, которая имеет недостаточную степень гидроизоляции, что приводит к загрязнению территории. Вывоз канализационных стоков производится в частном порядке, за исключением 3 многоквартирных домов, где имеется городская централизованная канализация (КНС).

1.4. Анализ текущего состояния систем газоснабжения

Газоснабжение сельского поселения Приморский осуществляет филиал «Тольяттигаз» ООО «Средне-Волжская газовая компания».

По газопроводу высокого давления газ поступает в ГРП, где снижается до среднего и низкого. По газопроводу среднего давления газ поступает в ЦР ГРП, где давление снижается до низкого. Протяженность участка газовой сети составляет 9947,5 м.

1.5. Анализ текущего состояния сферы сбора твердых коммунальных отходов

На территории сельского поселения Приморский организован централизованный сбор и вывоз твердых коммунальных отходов. Сбор и вывоз отходов на территории сельского поселения Приморский осуществляется два дня в неделю. Вывоз ТКО производится на специализированный полигон.

Основным способом сбора ТКО из домовладений является подворная система.

1.6. Анализ текущего состояния системы электроснабжения.

Основным поставщиком электроэнергии в настоящее время является ПАО «Самарская сетевая компания». Оказание услуг по передаче и распределению электрической энергии, обслуживанию электрических сетей осуществляет АО «Самарская сетевая компания». Протяженность электрических сетей составляет 44,15км.

Альтернативный источник энергоснабжения в сельском поселении Приморский отсутствует. Острота проблем качества, надежности и экологической безопасности коммунального обслуживания, их влияние на комфортность проживания населения, улучшение жилищных условий требуют системной разработки и реализации программных мероприятий, поиска новых путей модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.

Исходя из вышеизложенного, проблему развития жилищно-коммунальной отрасли сельского поселения Приморский необходимо решать программно-целевым методом, комплексно, с привлечением средств из бюджета в соответствии с действующим законодательством, а также с учетом местных условий.

В целях оптимального расходования бюджетных средств необходимо также обеспечить взаимосвязь Программы с другими реализуемыми на территории сельского поселения программами и мероприятиями, в которых частично решаются проблемы в области развития жилищно-коммунальной отрасли (дороги, освещение, благоустройство и т.д.).

2. Приоритеты и цели муниципальной политики в жилищно-коммунальной сфере, цели и задачи Программы, планируемые конечные результаты реализации Программы

Основными целями Программы в жилищно-коммунальной сфере являются:

- повышение качества жилищно-коммунального обслуживания потребителей, обеспечение надежности работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, комфортности и безопасности условий проживания граждан;
- улучшение санитарного состояния населенного пункта - сельского поселения Приморский;
- формирование института ответственного собственника жилья путем расширения у населения правовых и технических знаний по управлению и эксплуатации жилищным фондом.

Задачи Программы:

- реконструкция и модернизация объектов водоснабжения и на территории сельского поселения Приморский;
- повышение качества, надежности и доступности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;
- разработка нормативно-правовой базы в области обращения с отходами на территории поселения;
- улучшение санитарного и экологического состояния территории сельского поселения Приморский;

- создание условий, обеспечивающих формирование правового сознания и правовой культуры населения сельского поселения Приморский в жилищно-коммунальной сфере;

- повышение уровня информированности жителей о действующем законодательстве в жилищно-коммунальной сфере, уровня интереса населения к изучению вопросов, связанных с их правами и обязанностями, а также правового регулирования общественных отношений;

- обеспечение свободного доступа населения сельского поселения Приморский к правовой информации в жилищно-коммунальной сфере.

Реализация Программы 1 позволит к 2027 году достигнуть следующих основных результатов:

- увеличение протяженности модернизированных и реконструированных объектов водоснабжения;
- повышение удовлетворенности населения сельского поселения Приморский уровнем жилищно-коммунального обслуживания;
- усовершенствование системы обращения с отходами на территории сельского поселения Приморский;
- совершенствование нормативно-правовой базы в области обращения с отходами;
- информирование и просвещение населения в области обращения с отходами;
- улучшение санитарного и экологического состояния территории поселения;
- количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации в целях обеспечения экологического просвещения в сфере обращения с отходами;
- повысить уровень знаний у населения сельского поселения Приморский муниципального района Старовопольский в вопросах управления многоквартирными домами, защиты законных прав и интересов, а так же гражданской ответственности участников договорных отношений на рынке жилищно-коммунальных услуг.

Перечень мероприятий Программы

Предлагается проведение следующих мероприятий:

- модернизация и реконструкция сетей водоснабжения;
- разработка нормативно-правовых актов в области обращения с отходами на территории сельского поселения Приморский;
- опубликование информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации в целях обеспечения экологического просвещения в сфере обращения с отходами;
- создание условий, обеспечивающих формирование правового сознания и правовой культуры населения сельского поселения Приморский в жилищно-коммунальной сфере;
- повышение уровня информированности жителей о действующем законодательстве в жилищно-коммунальной сфере, уровня интереса населения к изучению вопросов, связанных с их правами и обязанностями, а также правового регулирования общественных отношений;
- обеспечение свободного доступа населения сельского поселения Приморский к правовой информации в жилищно-коммунальной сфере.

Перечень мероприятий представлен в приложении 1 к Программе.

3. Сроки и этапы реализации Программы

Действие Программы рассчитано на 10 лет: с 2018 по 2028 год.

4. Перечень показателей (индикаторов) Программы

Для оценки эффективности реализации Программы используются показатели (индикаторы), представленные в приложении 2 к Программе.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Приморский.

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем расходов бюджетных средств, тыс.рублей				
		Всего	в том числе по годам			
		2018	2019	2020	2021-2028	
1.	Запланированные мероприятия	3826	215	1451	270	1890
	В том числе:					
1.1	Модернизация и реконструкция объектов водоснабжения ремонт водопровода	3075	100	1 375	200	1400
1.2	Организация сбора и вывоза твердых коммунальных отходов					
1.3	Правовое просвещение населения сельского поселения Приморский муниципального района Старовопольский в жилищно-коммунальной сфере					
1.4	Водоснабжение и отопление муниципального имущества	751	115	76	70	490

Финансирование мероприятий, указанных в перечне мероприятий Программы, осуществляется в форме бюджетных ассигнований на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, остальных мероприятий – в рамках средств, предусмотренных на финансирование текущей деятельности ответственного исполнителя Программы.

6. Комплексная оценка эффективности реализации Программы

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Старовопольский Самарской области» на 2018 – 2028 годы (далее – Программа) осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации и по окончании ее реализации включает в себя оценку степени выполнения мероприятий Программы и оценку эффективности ее реализации.

6.1. Оценка степени выполнения мероприятий Программы

Степень выполнения мероприятий Программы за отчетный год рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных в отчетном году в установленные сроки, к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению в отчетном году.

Степень выполнения мероприятий Программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

6. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы рассчитывается путем соотношения степени достижения показателей (индикаторов) Программы к уровню ее финансирования (расходов).

Показатель эффективности реализации Программы (R) за отчетный год рассчитывается по формуле

$$R = \frac{1}{N} \sum_{n=1}^N \frac{X_n^{Факт.}}{X_n^{План.}} \times 100\%$$

где N – количество показателей (индикаторов) Программы;

X_n План.
– плановое значение n-го показателя (индикатора);

X_n Факт.
– значение n-го показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F_n План.
– плановая сумма финансирования по Программе;

F_n Факт.
– сумма фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий Программы на конец отчетного года.

Для расчета показателя эффективности реализации Программы используются показатели (индикаторы), достижение которых предусмотрено в отчетном году.

Оценка эффективности реализации Программы за весь период реализации рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы за все отчетные годы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Программе комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2027 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2027 ГОДЫ

№	Содержание мероприятия	Объем расходов на реализацию (тыс.руб.)					Исполнитель
		Всего	2018г.	2019г.	2020г.	2021-2028г.	
<p>Цель 1. Повышение качества жилищно-коммунального обслуживания потребителей, обеспечение надежности работы инженерно-коммунальных систем жизнеобеспечения, комфортности и безопасности условий проживания граждан</p> <p>Задача 1.1 Реконструкция и модернизация объектов водоснабжения и водоотведения на территории сельского поселения Приморский</p>							
1.1	Реконструкция трубопровода холодного водоснабжения	2422,00	100,0	722	200,00	1400,0	Администрация сельского поселения Приморский
1.2	Коммунальная инфраструктура – технологическое присоединение части газораспределительной сети с присоединением ШГРП и газопровода низкого давления ул. Речная п. Приморский м.р. Ставропольский	653		653			
1.3	Коммунальные услуги - отопление, водоснабжение	751	115	76	70	490	
<p>Цель 2. Улучшение санитарного состояния населенных пунктов сельского поселения Приморский</p> <p>Задача 2.1. Разработка нормативно-правовой базы в области обращения с отходами на территории поселения</p>							
2.1.1	Разработка нормативно-правовых актов в области обращения с отходами на территории сельского поселения Приморский						Администрация сельского поселения Приморский
<p>Задача 2.2. Создание и поддержка единой информационной среды в сфере обращения с отходами производства и потребления</p>							
2.2.1	Размещение в газете «Приморский Вестник» материалов по экологическому воспитанию и просвещению в сфере обращения с отходами						Администрация сельского поселения Приморский
<p>Задача 2.3. Улучшение санитарного и экологического состояния территории сельского поселения Приморский</p>							
2.3.3	Организация сбора и вывоза твердых коммунальных отходов						Администрация сельского поселения Приморский
<p>Цель 3. Формирование института ответственного собственника жилья путем расширения у населения правовых и технических знаний по управлению и эксплуатации жилищным фондом</p> <p>Задача 3.1. Создание условий, обеспечивающих формирование правового сознания и правовой культуры населения области в жилищно-коммунальной сфере</p>							
3.1.1	Проведение мониторинга по вопросам, связанным с обеспечением населения коммунальными услугами						Администрация сельского поселения Приморский
3.1.2	Проведение социологических опросов населения по вопросам, связанным с предоставлением населению жилищно-коммунальных услуг						Администрация сельского поселения Приморский
3.1.3	Разработка и реализация плана «Правовое просвещение председателей советов многоквартирных домов»						Администрация сельского поселения Приморский

№	Содержание мероприятия	Объем расходов на реализацию (тыс.руб.)					Исполнитель
		Всего	2018г.	2019г.	2020г.	2021-2028г.	
3.1.4	Ежегодное проведение «круглых столов» (организационных и информационно-разъяснительных мероприятий по вопросам прав и обязанностей потребителей жилищно-коммунальных услуг)	В рамках текущей деятельности					Администрация сельского поселения Приморский
<p>Задача 3.2. Повышение уровня информированности жителей о действующем законодательстве в жилищно-коммунальной сфере, уровня интереса населения к изучению вопросов, связанных с их правами и обязанностями, а также правового регулирования общественных отношений.</p>							
3.2.1	Организация работы по разъяснению населению законодательства о правах и обязанностях потребителей и поставщиков жилищно-коммунальных услуг, а так же о принципах формирования ценовой политики на предоставление данных услуг.	В рамках текущей деятельности					Администрация сельского поселения Приморский
3.2.3	Размещение материалов по теме программы (управление многоквартирными домами, энергосбережение и энергоэффективность и др.) в средствах массовой информации	В рамках текущей деятельности					Администрация сельского поселения Приморский
3.2.4	Разработка специализированных программ направленных на повышение уровня правовых знаний граждан	В рамках текущей деятельности					Администрация сельского поселения Приморский
<p>Задача 3.3. Обеспечение свободного доступа населения сельского поселения Приморский к правовой информации в жилищно-коммунальной сфере</p>							
3.1	Размещение нормативной правовой базы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области	В рамках текущей деятельности					Администрация сельского поселения Приморский
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		3826	215	1451	270	1890	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Программе комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018-2028 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ), ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЕЖЕГОДНЫЙ ХОД И ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2028 ГОДЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам				
			Оцен-ка 2017	2018	2019	2020	2021-2028
1	Увеличение количества модернизированных и реконструированных объектов водоснабжения	%	53,74	56,9	59,0	64,21	80,0
3	Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации в целях обеспечения экологического просвещения в сфере обращения с отходами	шт.	1	2	3	3	10
4	Количество проведенных мероприятий (семинары, «круглые столы», конференции) по вопросам управления и эксплуатации жилищного фонда	шт.	1	1	1	1	1
5	Число граждан, вовлеченных в процесс управления многоквартирными домами и принимающих участие в проводимых мероприятиях (семинары, «круглые столы», конференции) по вопросам управления и эксплуатации жилищного фонда	чел.	7	14	14	21	30
6	Количество подготовленных методических пособий, сборников, информационных буклетов, видеоматериалов по вопросам управления и эксплуатации жилищного фонда	шт.	-	4	7	11	21
7	Доля граждан, вовлеченных в процесс управления многоквартирными домами и охваченных процессом правового просвещения в жилищно-коммунальной сфере, от общего числа граждан, представляющих общественные органы управления многоквартирными домами (в расчете 1 гражданин от 1 многоквартирного дома)	%	100	100	100	100	100

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
2. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский
3. Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок грузов на территории инфраструктуры сельского поселения Приморский.
4. Принципиальные варианты развития и оценка по целевым показателям развития транспортной инфраструктуры.
5. Перечень и очередность реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры поселения
6. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский
7. Оценка эффективности мероприятий развития транспортной инфраструктуры на территории сельского поселения Приморский
8. Предложение по институциональным преобразованиям, совершенствованию правового информационного обеспечения деятельности в сфере транспортного обслуживания населения и субъектов экономической деятельности на территории поселения.

ВВЕДЕНИЕ
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский - документ, устанавливающий перечень мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры местного значения, который предусмотрен также государственными и муниципальными программами, стратегией социально-экономического развития района и планом мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития района, планом и программой комплексного социально-экономического развития сельского поселения.

Реализация программы должна обеспечивать сбалансированное, перспективное развитие транспортной инфраструктуры поселения в соответствии с потребностями в строительстве, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры местного значения.

Обеспечение надежного и устойчивого обслуживания жителей сельского поселения Приморский (далее - поселение) транспортными услугами, снижение износа объектов транспортной инфраструктуры - одна из главных проблем, решение которой необходимо для повышения качества жизни жителей и обеспечения устойчивого развития поселения.

Решение проблемы носит комплексный характер, а реализация мероприятий по улучшению качества транспортной инфраструктуры возможна только при взаимодействии органов власти всех уровней, а также концентрации финансовых, технических и научных ресурсов.

Программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский на период с 2017 -2031 г.г.» разработана на основании следующих документов:

- Перечень поручений Президента Российской Федерации от 11 апреля 2016 года Пр-637Г;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 456-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 года № 1440 «Об утверждении требований к программному комплексному развитию транспортной инфраструктуры по-

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 333 от 05 августа 2019 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2018 – 2028 ГОДЫ

В соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 6, статьей 33 Устава сельского поселения Выселки муниципального района Ставропольский, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2015 года № 1440 «Об утверждении требований к программному комплексному развитию транспортной инфраструктуры поселений, городских округов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ от 28.05.2012г. № 10, Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский решила:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский на 2018 – 2028 гг.»
2. Установить, что финансирование расходных обязательств, возникающих в результате принятия настоящего постановления, осуществляется за счет средств районного бюджета, бюджета сельского поселения и других источников, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного в установленном порядке соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский в сети Интернет <http://primorsky.stavsrp.ru>

И.о. главы сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области Н.П. ЛАРИОНОВА

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области №333 от 05.08.2019 г.

ПРОГРАММА «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СИСТЕМ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ НА 2018 –2028 Г»

СОДЕРЖАНИЕ
Введение

селений, городских округов».

Основу Программы составляет система программных мероприятий по различным направлениям развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский. Данная Программа ориентирована на устойчивое развитие и в полной мере соответствует государственной политике реформирования транспортного комплекса Российской Федерации.

Цели и задачи программы – развитие транспортной инфраструктуры поселения, сбалансированное и скоординированное с иными сферами жизнедеятельности, формирование условий для социально-экономического развития, повышение безопасности, качества эффективности транспортного обслуживания населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих экономическую деятельность на территории поселения, снижение негативного воздействия транспортной инфраструктуры на окружающую среду поселения.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	«Комплексное развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский на 2018 – 2028 г.г.» (далее – Программа)
Разработчик Программы	Администрация сельского поселения Приморский
Ответственный исполнитель Программы	Администрация сельского поселения Приморский
Соисполнители Программы	Организации транспортного обслуживания
Цель Программы	Создание условий для устойчивого функционирования транспортной системы сельского поселения Приморский и повышение уровня безопасности дорожного движения.
Задачи Программы	1. Обеспечение функционирования и развития сети автомобильных дорог общего пользования сельского поселения Приморский; 2. Сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, снижение тяжести травм в дорожно-транспортных происшествиях; 3. Улучшение транспортного обслуживания населения
Целевые показатели	Количество отремонтированных автомобильных дорог общего пользования муниципального значения в 44,8км; Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, 55,4 %; Доля дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП), совершено которых свидетельствует наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП 6 единиц на 1 тыс.автомобильных средств
Срок и этапы реализации Программы	1 этап – 2018 год 2 этап– 2019 год 3 этап – с 2020 по 2028 годы
Крупнейшие описанные запланированные мероприятия (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры	-проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения; -инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения, определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства; -капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательные работы; -размещение дорожных знаков и указателей на улицах населённых пунктов; -оборудование остановочных площадок и установка павильонов для общественного транспорта.
Объемы требуемых капитальных вложений	Финансовое обеспечение программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Приморский Объем финансирования Программы составляет: 2018год Объем финансирования Программы составляет 2322 тыс.руб обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков, установка светодиодных прожекторов для уличного дорожного освещения 2019год Объем финансирования Программы составляет 4 287 тыс.руб обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков, установка светодиодных прожекторов для уличного дорожного освещения 2020год Объем финансирования Программы составляет 3 360 тыс.руб обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков, установка светодиодных прожекторов для уличного дорожного освещения 2021год Объем финансирования Программы составляет 3 735 тыс.руб обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков, установка светодиодных прожекторов для уличного дорожного освещения 2022-2028 года Объем финансирования Программы составляет 9 917 тыс.руб обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков, установка светодиодных прожекторов для уличного дорожного освещения Финансирование из бюджета сельского поселения Приморский ежегодно уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год. Показатели финансирования подлежат уточнению с учетом разработанной проектно-сметной документации и фактического выделения средств из бюджетов всех уровней.
Ожидаемые результаты реализации Программы	В результате реализации Программы к 2028 году предполагается: 1. развитие транспортной инфраструктуры; 2. развитие транспорта общего пользования; 3. развитие сети дорог поселения 4. снижение негативного воздействия транспорта на окружающую среду и здоровья населения. 5. повышение безопасности дорожного движения.

2. Характеристика существующего состояния транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Старопольский Самарской области.

Сельское поселение Приморский находится в центральной части муниципального района Старопольский и граничит на севере и востоке с землями городского округа Тольятти Самарской области, на юге – с землями Куйбышевского водохранилища, с запада – с землями сельского поселения Подстепки муниципального района Старопольский. На территории расположен административный центр – поселок Приморский и жилые массивы(районы) новой застройки.

Площадь сельского поселения составляет 588,5га. Из них: - основная часть - земли поселений занимают 588,5га, в том числе для нового строительства: земли транспорта 7,8га, энергетика - 0,2га.

Административный центр находится в пределах 1 км от жилых массивов. Связь между массивами внутри поселения осуществляется дорогами регионального значения с асфальтовым покрытием. Развитие сети автомобильных дорог, близость районного центра в целом – то благоприятно сказывается на социально-экономическом развитии сельского поселения Приморский.

Хозяйственная сфера сельского поселения Приморский представлена в основном ИП, ООО и КФХ. Центробразующее предприятие на территории поселения отсутствует. Практически все земли поселения находятся в собственности. Сфера материального производства представлена производственными фирмами; непроизводственная сфера деятельности охватывает здравоохранение, связь, торговлю, социальное обеспечение, образование, культуру. В поселении работает общеобразовательная школа, детский сад, дом культуры, библиотека, фельдшерско-акушерский пункт, отделение связи, Ягодинский участок МП «СтавропольРесурсСервис», ООО «Колос» - магазин-лекарня, один магазин торговых сетей, 5 магазинов частных предпринимателей, АГЗС. Ассортимент представлен в основном товарами повседневного спроса. На сегодняшний день численность постоянного населения сельского поселения Приморский составляет 2 420 человек.

В настоящее время в сельском поселении Приморский сложилась следующая демографическая ситуация:
- население моложе трудоспособного возраста – 609 человек;
- население трудоспособного возраста – 1331 человека, из них трудоспособное население – 1269 человек;

- пенсионного возраста – 480 человека.

Анализ половозрастной структуры показал, что на ближайшую перспективу без учета миграционного движения складывается тенденция увеличение доли трудоспособного населения и уменьшения – нетрудоспособного, что снизит демографическую нагрузку на население и позитивно скажется на формировании трудовых ресурсов. Увеличение категории нетрудоспособного населения помимо особенности сложившейся структуры и возрастных групп населения, также обусловлено складывающимися в стране тенденциями увеличения рождаемости и продолжительности жизни населения.

В целом демографическая ситуация в сельском поселении повторяет районные и областные проблемы и обстановку большинства регионов.

Характер рождаемости в настоящее время определяется массовым распространением малодетности (1-2 ребенка).

Характер смертности определяется практически необратимым процессом старения населения, регрессивной структурой населения, а также ростом смертности населения в трудоспособном возрасте, особенно у мужчин.

Общей стратегической целью социально-экономического развития поселения на прогнозный период является обеспечение повышения уровня и качества жизни населения, приток инвестиций в экономику муниципального образования, что обеспечит создание современных производств на его территории, а также увеличит налоговые поступления в бюджеты всех уровней.

Автомобильный транспорт

Автомобильные дороги имеют стратегическое значение для сельского поселения. Они связывают территорию поселения, обеспечивают жизнедеятельность всех населенных пунктов в его составе и во многом определяют возможности развития экономики сельского поселения. Сеть автомобильных дорог обеспечивает мобильность населения и доступ к материальным ресурсам, а также позволяет расширить производственные возможности за счет снижения транспортных издержек и затрат времени на перевозки.

Значение автомобильных дорог постоянно растет в связи с изменением образа жизни людей, превращением автомобиля в необходимое средство передвижения, со значительным повышением спроса на автомобильные перевозки в условиях роста промышленного и сельскохозяйственного производства, увеличения объемов строительства и торговли и развития сферы услуг.

Внешние связи сельского поселения Приморский поддерживаются круглогодично автомобильным транспортом. Расстояние от сельского поселения Приморский до административного центра района г. Тольятти по автодороге – 14 км, расстояние от г. Тольятти до областного центра г. Самара – 100 км.

По территории сельского поселения Приморский проходит автомобильная дорога общего пользования регионального значения (муниципальное) – Тольятти - Подстепки. По сельскому поселению Приморский проходит 2,3 км

Одной из основных проблем автодорожной сети сельского поселения Приморский является то, что большая часть автомобильных дорог общего пользования местного значения не соответствует техническим нормативам.

Созужения и сужения железнодорожного, речного и воздушного транспорта, инфраструктуры сельского поселения Приморский отсутствуют.

3. Прогноз транспортного спроса, изменения объемов и характера передвижения населения и перевозок груза на территории поселения.

Транспортная инфраструктура – система коммуникаций и объектов сельского, внешнего пассажирского и грузового транспорта, включающая улично-дорожную сеть, линии и сооружения востанного транспорта, объекты обслуживания пассажиров, объекты обработки грузов, объекты постоянного и временного хранения и технического обслуживания транспортных средств... Уровень развития транспортной сферы в сильной степени определяется общим состоянием экономики отдельных территориальных образований, инвестиционной и социальной политики государственных структур и другими факторами. В числе последних, важная роль принадлежит особенностям географического положения сельского поселения.

В состав инфраструктуры сельского поселения Приморский входят 2 отдельно стоящих застраиваемых жилых массива.

Расстояние между административным центром и жилыми массивами.

Населенные пункты	Расстояние до п.Приморский, км
Западный район	1,7
Вышний СГК «Приморец»	3

Населенные пункты инфраструктуры сельского поселения Приморский сформированы застройкой усадебного типа с почти четко выраженной прямоугольной структурой улично-дорожной сети, обусловленной природным и историческим факторами.

Особенностью сельского поселения является наличие транспортных потоков, проходящих через его территорию. Возможность обходного транзитного движения имеется, однако в связи с большой загруженностью, транспорт движется и по дороге внутри населенного пункта. Основными улицами, по которым осуществляется движение транспортных потоков, являются ул.Советская, ул.Строителей, ул.Садовая, ул.Западная, ул.Звездная, ул.Пригородная и ул.Сказочная. Данные улицы обеспечивают связь внутри жилых территорий с главными улицами по направлениям с интенсивным движением.

Основные маршруты движения грузовых и транзитных потоков в населенных пунктах на сегодняшний день проходят по центральному улицам, особенно по ул.Советская. Интенсивность грузового транспорта незначительная. Транзитное движение транспорта осуществляется через п.Приморский.

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, в границах инфраструктуры сельского поселения Приморский

№ п/п	Наименование автомобильной дороги	Протяженность км	Характеристика покрытия			Присвоенные идентификационные номера
			Асфальто-цементное	Грунто-цементное	Грунтовое	
	Межмуниципальные дороги					
1	Тольятти-Подстепки	2,3	2,3	-	-	-
	Итого межмуниципальных дорог	2,3	2,3	-	-	-
	Дороги местного значения					
1	улица Полевая	1,010	-	0,5	0,51	00002742
2	улица Садовая	1,130	1,000	-	0,13	00002732
3	улица Советская	2,100	2,100	-	-	00002615
4	улица Набережная	1,100	1,100	-	-	00002746
5	Улица Новая	0,75	0,35	0,4	-	-
6	улица Летняя	0,267	-	-	0,267	-
7	улица Весенняя	0,118	-	0,118	-	-
8	улица Радужная	0,118	-	-	0,118	-
9	Улица Лучистый	0,135	-	-	0,135	-
10	Переулоч Жемчужный	1,727	-	-	1,727	-
11	улица Уютная	1,641	-	-	1,641	-
12	Улица Самарская	1,537	-	-	1,537	-
13	улица Олимпийская	0,63	-	-	0,63	-
14	улица Строителей	0,36	-	0,36	-	-
15	улица Победы	0,7	-	-	0,7	-
16	Проезд Дальний	0,7	-	-	0,7	-
17	Переулоч Товарищеский	0,132	0,132	-	-	-
18	Переулоч Мирный	0,3	-	-	0,3	-
19	Улица Спортивная	0,589	0,489	0,1	-	00002616
20	Переулоч Северный	0,82	0,62	0,1	0,1	00002736
21	Улица Пионерская	0,57	0,57	-	-	-
22	Улица Гагарина	0,7	0,7	-	-	00002737
23	Улица Школьная	0,53	0,53	-	-	00002731
24	Улица Центральная	0,68	0,68	-	-	00002729-00002730
25	улица Степана Разина	0,68	0,68	-	-	00002622
26	улица Жигулевская	0,68	0,68	-	-	00002728
27	улица Огородная	0,45	0,45	-	-	00002620
28	улица Ясная	0,2	0,2	-	-	00002739
29	Улица Сиреневая	0,7	0,14	-	0,56	00002741
30	улица Есенина	0,37	0,37	-	-	00002618
31	улица Березовая	0,7	0,14	-	0,56	00002740
32	улица Рабочая	0,42	0,42	-	-	00002617
33	Переулоч Морской	0,29	0,29	-	-	00002618
34	Переулоч Водный	0,335	-	-	0,335	00002735
35	Улица Луговая	0,16	0,16	-	-	00002745
36	Улица Пригородная	0,436	-	-	0,436	-
37	Улица Заводская	0,62	-	-	0,62	-
38	Улица Каштановая	0,5	-	-	0,5	-
39	Улица Степная	0,226	-	-	0,226	-
40	Улица Сказочная	0,15	-	-	0,15	-
41	Переулоч Грушевый	0,1	-	-	0,1	-
42	Переулоч Яблочный	0,1	-	-	0,1	-

43	Улица Речная	0,25	-	0,25	-	-
44	Улица Сосновая	2,005	2,005	-	-	-
45	Улица Молодежная	0,3	-	-	0,03	-
46	Улица Мичурина	0,471	-	-	0,471	-
47	Улица Мира	0,705	-	-	0,705	-
48	Улица Рабиновича	0,835	-	-	0,835	-
49	Улица Изумрудная	0,89	0,6	-	0,29	-
50	Улица Зеленая	0,97	-	-	0,97	-
51	Улица Солнечная	0,965	-	-	0,965	-
52	Улица Волжская	1,130	-	1,130	-	-
53	Улица Надежды	1,0	-	-	1,0	-
54	Улица Тополиная	1,0	-	1,0	-	-
55	Улица Энтузиастов	0,42	-	-	0,42	-
56	Улица Вишневая	0,42	-	-	0,42	-
57	Улица Южная	0,42	-	-	0,42	-
58	Улица Западная	1,37	0,3	1,07	-	-
59	Улица Звездная	1,45	-	1,45	-	-
60	Переулок Прибрежный	0,2	-	-	0,2	-
61	Проезд Дачный	0,9	-	-	0,9	-
62	Проезд Ставропольский	0,32	-	-	0,32	-
63	Переулок Комсомольский	0,25	0,25	-	-	-
64	Переулок Тихий	0,5	-	-	0,5	-
65	Переулок Специалистов	0,217	0,217	-	-	00002747
Итого дорог местного значения		44.749	19.723	3.744	21.282	

Общие данные по улично-дорожной сети в пределах.

№	Показатели	Единица измерения	Данные на 2018 г.
1	Общее протяжение уличной сети муниципальной	км	44.749
2	Общая площадь уличной сети	тыс. кв. м.	208 750
3	Площадь застроенной территории	км2	19.723

Согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2009 года N 767 «Об утверждении Правил классификации автомобильных дорог в Российской Федерации и их отнесения к категориям автомобильных дорог», автомобильные дороги местного значения сельского поселения Приморский относятся к IV, V технической категории, с общим числом полос движения 2-1 шт., с шириной полосы движения от 3 до 6 м. Параметры дорог местного значения соответствуют нормативам IV-V категории.

Скорость движения на дорогах поселения составляет 60-40 км/час. Пешеходное и велосипедное движение происходит в основном по проезжим частям улиц, в связи с отсутствием пешеходных дорожек (тротуаров), что приводит к возникновению дорожно-транспортных происшествий (ДТП) на улицах населенных пунктов.

В результате анализа улично-дорожной сети сельского поселения Приморский выявлены следующие причины, усложняющие работу транспорта:

- неудовлетворительное техническое состояние поселковых улиц и дорог;
- недостаточность ширины проезжей части (4-6 м);
- значительная протяженность грунтовых дорог;
- отсутствие дифференцирования улиц по назначению;
- отсутствие искусственного освещения;
- отсутствие тротуаров необходимых для упорядочения движения пешеходов

Анализ современной обеспеченности объектами транспортной инфраструктуры

Уровень автомобилизации в сельском поселении на 2018г составил 460 автомобилей на 1000 жителей и имеет дальнейшую тенденцию к росту.

Требования к обеспеченности легкового автотранспорта автозаправочными станциями (АЗС), станциями технического обслуживания (СТО) и местами постоянного хранения индивидуальных легковых автомобилей обозначены в СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89», так:

- согласно п. 11.27, потребность в АЗС составляет: одна топливораздаточная колонка на 1200 легковых автомобилей;
- согласно п. 11.26, потребность в СТО составляет: один пост на 200 легковых автомобилей;
- согласно п. 11.19, общая обеспеченность закрытыми и открытыми автозаправками для постоянного хранения автомобилей должна составлять 90% расчетного числа индивидуальных легковых автомобилей.

Исходя из общего количества легковых автомобилей, нормативных требований и наличия объектов дорожного сервиса, видно, что в настоящее время поселение обеспечено

- АЗС - мощностью одна топливораздаточная колонка - обеспечено
- СТО - мощностью два поста - обеспечено.

Развитие экономики поселения во многом определяется эффективностью функционирования автомобильного транспорта, которая зависит от уровня развития и состояния сети автомобильных дорог в границах сельского поселения.

Недостаточный уровень развития дорожной сети приводит к значительным потерям экономики и населения поселения, является одним из наиболее существенных ограничений темпов роста социально-экономического развития сельского поселения, поэтому совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования в границах сельского поселения имеет важное значение для поселения. В будущем это позволит обеспечить приток трудовых ресурсов, развитие производства, а это в свою очередь приведет к экономическому росту поселения. Автомобильные дороги подвержены влиянию природной окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Несответствие уровня развития автомобильных дорог уровню автомобилизации приводит к существенному росту расходов, снижению скорости движения, повышению уровня аварийности.

4. Принципиальные варианты развития и оценка по целевым показателям развития транспортной инфраструктуры.

В связи с увеличением территорий под строительство индивидуального жилья увеличивается транспортная нагрузка на улично-дорожную сеть.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту и зависит напрямую от объемов финансирования и

стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

В условиях, когда объем инвестиций в дорожный комплекс является явно недостаточным, а рост уровня автомобилизации значительно опережает темпы роста развития дорожной сети на первый план выходят работы по содержанию и эксплуатации дорог. При выполнении текущего ремонта используются современные технологии с использованием специализированных машин и механизмов, позволяющих сократить ручной труд и обеспечить высокое качество выполняемых работ. При этом текущий ремонт в отличие от капитального, не решает задач, связанных с повышением качества дорожного покрытия - характеристик ровности, шероховатости, прочности и т.д.

Недофинансирование дорожной отрасли, в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств, приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества участков недоремонта.

Учитывая вышеизложенное, в условиях ограниченных финансовых средств стоит задача их оптимального использования с целью максимально возможного снижения количества проблемных участков автомобильных дорог и сооружений на них.

Целевые показатели развития транспортной инфраструктуры

Целевые индикаторы и показатели развития системы транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский.

Целевые индикаторы для проведения мониторинга за реализацией программы комплексного развития транспортной инфраструктуры – текущее состояние

Группа индикаторов	Наименование целевых индикаторов	Ед. изм.	2018	2019	2020	2021	2031
Критерии доступности для населения транспортных услуг	Система автомобильных улиц и дорог	км	44,749	45,007	46,57	48,57	50,57
	Улучшенная структура улично-дорожной сети	м	6249	6749	7000	7500	10000
Показатели спроса на развитие улично- дорожной сети	Общая протяженность улично-дорожной сети	км	45,049	45,549	46,49	48,49	55,049
Показатели степени охвата потребителей улично- дорожной сети	Транспортная обеспеченность	%	100	100	100	100	100
	Безопасность дорожного движения	%	29,7	32,39	32,48	34,08	40,18
Показатели надежности улично- дорожной сети	Объем реконструкции сетей (за год)*	км	0,3	0,8	1,0	2	10

5. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры, технико-экономические параметры объектов транспорта, очередность реализации мероприятий (инвестиционных проектов)

Мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский разработаны на основе тщательного и всестороннего анализа существующего состояния транспортной системы, выявленных тенденций в изменении основных показателей развития транспорта, планируемых пространственных преобразований.

1. Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения. Для обеспечения устойчивого функционирования автомобильных дорог общего пользования местного значения, намечены мероприятия направленные на проведение работ по государственной регистрации прав на объекты недвижимости дорожного хозяйства муниципальной собственности, установление придорожных полос автомобильных дорог местного значения и обозначение их на местности, выполнение работ и оказание услуг, направленных на обеспечение сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения, выполнение работ и оказание услуг, направленных на правовое обеспечение реализации Программы.

Генпланом предусматривается создание системы автомобильных улиц и дорог, обеспечивающих необходимые транспортные связи поселков с сохраняемой существующей структурой улично-дорожной сети и с созданием четко выраженной структуры, классифицированной по назначению и параметрам движения, обеспечивающей пропуск возрастающих транспортных потоков, а также выходы на внешние автодороги.

2. Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения, определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства.

В рамках задачи, предусматривающей развитие сети автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям, предусмотрены мероприятия по реконструкции перегруженных участком участков автомобильных дорог, повышение безопасности движения и увеличения грузоподъемности, долговечности и эксплуатационной надежности.

3. Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательные работы.

Размещение дорожных знаков и указателей на улицах населенных пунктов.

4. Повышение уровня безопасности на автомобильных дорогах местного значения предполагается достигать за счет обустройства пешеходных переходов, освещения участков автомобильных дорог, установления искусственных неровностей, дорожных знаков, светофоров, нанесения дорожной разметки и других мероприятий.

5. Оборудование остановочных площадок и установка павильонов для общественного транспорта.
6. Создание инфраструктуры автосервиса.

6. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры

Финансирование мероприятий Программы может осуществляться за счет средств областного бюджета, районного бюджета и бюджета сельского поселения Приморский

Прогнозный общий объем финансирования Программы на период 2017-2031 годов составляет 32 621 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2018 год – 2 322 тыс. рублей;
- 2019 год – 4 287 тыс. рублей;
- 2020 год – 3 360 тыс. рублей
- 2021-год – 3 735 тыс. рублей
- 2022-2038 годы – 18 917 тыс. рублей

На реализацию мероприятий могут привлекаться также другие источники.

№ п/п	Наименование мероприятия	Годы реализации		Объем финансирования, тыс.рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Заказчик программы	
		3	4	5	в разрезе источников финансирования		внебюджетные источники				
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11
Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2017-2031 годы											
1. Цель: создание условий для устойчивого функционирования транспортной системы сельского поселения Приморский, повышение уровня безопасности дорожного движения.											
1.1. Задача: обеспечение функционирования и развития сети автомобильных дорог общего пользования сельского поселения Приморский											
1.1.1. Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полосы отвода, регистрация земельных участков, занятых автодорогами местного значения											
		2018								получение правоустанавливающих документов на автомобильные дороги местного значения	администрация сельского поселения Приморский
		2019									
		2020									
		2021									
		2022-2031									
		Всего									
1.1.2. Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения, определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства											
		2018								безопасное использование искусственных сооружений на автомобильных дорогах	администрация сельского поселения Приморский
		2019									
		2020									
		2021									
		2022-2031									
		Всего									
1.1.3. Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательные работы											
		2018	2 218				2 218			Автомобильные дороги местного значения и искусственные сооружения на них должны отвечать действующим нормам и правилам	администрация сельского поселения Приморский
		2019	4 278	2000			2 278				
		2020	3 350				3 350				
		2021	3 685				3 685				
		2022-2028	18 586				18 586				
		Всего									
2. Задача: сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий, снижение тяжести травм в дорожно-транспортных происшествиях											

№ п/п	Наименование мероприятия	статус	Годы реализации	Объем финансирования, тыс.рублей					Непосредственный результат реализации мероприятия	Заказчик программы
				Всего	в разрезе источников финансирования					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.	Размещение дорожных знаков и указателей на улицах населенных пунктов		2018	104			104		снижение дорожно-транспортных происшествий	администрация сельского поселения Приморский
			2019	9			9			
			2020	10			10			
			2021	10			10			
			2022-2028	60			60			
			Всего	331			331			
3.	Задача: улучшение транспортного обслуживания населения									
3.1.	Оборудование остановочных площадок и установка павильонов для общественного транспорта		2017	-			-		создание комфортных условий для граждан	администрация сельского поселения Приморский
			2018	-			-			
			2019	-			-			
			2020	-			-			
			2021	-			-			
			2022-2028	-			-			
Всего	-			-						
Итого по основным мероприятиям										
			2018	2 322			2 322			
			2019	4 287	2000		2 287			
			2020	3 360			3 360			
			2021	3 735			3 435			
			2022-2028	18917			18917			
			Всего	32 621	2000		30 621			

6.1. Структура инвестиций.

Общий объем средств, необходимый на первоочередные мероприятия по модернизации объектов улично – дорожной сети инфраструктуры сельского поселения Приморский на 2018 - 2028 годы, составляет 32 621 тыс. рублей. Из них наибольшая доля требуется на ремонт автомобильных дорог

В результате анализа состояния улично- дорожной сети сельского поселения Приморский показано, что экономика поселения является малопривлекательной для частных инвестиций. Причинами тому служат низкий уровень доходов населения, отсутствие роста объемов производства, близость г.Тольятти. Наряду с этим бюджетная обеспеченность поселения находится на низком уровне. На настоящий момент предприятия, обслуживающие объекты транспортной инфраструктуры поселения отсутствуют. Поэтому в качестве основного источника инвестиций предлагается подразаумевать лишь местный бюджет.

Оценочное распределение денежных средств на реализацию ПТР (в ценах 2018 года)

Источники привлечения денежных средств на реализацию ПТР инфраструктуры сельского поселения Приморский, тыс. руб.

№	Наименование	Бюджеты всех уровней и частные инвесторы	В т.ч. федеральный бюджет	В т.ч. бюджет областной	В т.ч. Местный бюджет	В т.ч. внебюджетные источники
1	Ремонт дорог	0	0	2000	32 621	0

Под внебюджетными источниками понимаются средства предприятий, внешних инвесторов и потребителей. Более конкретно распределение источников финансирования определяется при разработке инвестиционных проектов.

Перспективы сельского поселения до 2031 года связаны с расширением производства в сельском хозяйстве, растениеводстве, животноводстве, личных подсобных хозяйствах.

Рассматривая интегральные показатели текущего уровня социально-экономического развития сельского поселения Приморский, отмечается следующее:

- бюджетная обеспеченность низкая;
- транспортная доступность населенных пунктов поселения достаточно высокая;
- наличие трудовых ресурсов позволяет обеспечить потребности населения и расширение производства;
- состояние жилищного фонда - удовлетворительное доходы населения на уровне - средних по району.

7. Оценка эффективности мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры предлагаемого к реализации варианта развития транспортной инфраструктуры

Эффективность реализации Программы оценивается ежегодно на основании целевых показателей и индикаторов.

Оценка результативности и эффективности Программы осуществляется по следующим направлениям:

- оценка степени достижения запланированных результатов, выраженных целевыми контрольными показателями по стратегическому направлению (для этого фактически достигнутые значения показателей сопоставляются с их плановыми значениями);
- оценка степени выполнения запланированных мероприятий в установленные сроки (выявления степени исполнения плана по реализации программы (подпрограммы) проводится сравнение фактических сроков реализации мероприятий плана с запланированными, а также сравнение фактически полученных результатов с ожидаемыми);
- оценка степени достижения целевых индикаторов и контрольных показателей по каждому из приоритетных направлений развития в корреспонденции с объемом фактически произведенных затрат на реализацию мероприятий (для выявления степени достижения запланированного уровня затрат фактически произведенные затраты на реализацию программы в отчетном году сопоставляются с их плановыми значениями).

В зависимости от полученных в результате реализации мероприятий Программы значений целевых показателей (индикаторов) Программы эффективность реализации Программы по целям (задачам), а также в целом можно охарактеризовать по следующим уровням:

- высокий (Е 95%);
- удовлетворительный (Е 75%);
- неудовлетворительный (если значение эффективности реализации программы не отвечает приведенным выше уровням, эффективность ее реализации признается неудовлетворительной).

Предоставление отчетности по выполнению мероприятий Программы осуществляется в рамках мониторинга.

Целью мониторинга Программы сельского поселения Приморский является регулярный контроль ситуации в сфере транспортной инфраструктуры, а также анализ выполнения мероприятий по модернизации и развитию объектов транспортной инфраструктуры, предусмотренных Программой.

Мониторинг Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры включает следующие этапы:

1. Периодический сбор информации о результатах выполнения мероприятий Программы, а также информации о состоянии и развитии транспортной инфраструктуры поселения.
2. Анализ данных о результатах планируемых и фактически проводимых преобразований в сфере транспортной инфраструктуры.

Мониторинг Программы сельского поселения Приморский предусматривает сопоставление и сравнение значений показателей во временном аспекте. Анализ проводится путем сопоставления показателя за отчетный период с аналогичным показателем за предыдущий (базовый) период. По ежегодным результатам мониторинга осуществляется своевременная корректировка

Программы. Решение о корректировке Программы принимается администрацией сельского поселения Приморский по итогам ежегодного рассмотрения отчета о ходе реализации Программы или по представлению Главы администрации сельского поселения Приморский.

Основные прогнозные показатели развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Приморский на период 2018-2028 годов

№ п/п	Наименование объекта	Общая сметная стоимость, тыс.руб.	Единица измерения
1	2	7	8
1.	обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения путем выполнения эксплуатационных и ремонтных мероприятий; - капитальный, текущий ремонт улиц и дорог местного значения; устройство пешеходных тротуаров, содержание дорог, с регулярным грейдерованием, ямочным ремонтом, установка дорожных знаков	32 621	44 749 км
2	Уличное освещение		

Перечень целевых показателей, используемых для оценки результативности и эффективности Программы (контрольные показатели реализации Программы):

Отремонтировано автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, км;

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, %;

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. измерения	Современное состояние	Целевое значение
1.1.1	Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полосы отвода, регистрация земельных участков, занятых автодорогами местного значения	км	0	44.749
1.1.2.	Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах и улицах поселения, определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства	км	0	44.749
1.1.3.	Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, включая проектно-изыскательные работы	км	0	2
2.1.	Размещение дорожных знаков и указателей на улицах населенных пунктов	шт	20	30
3.1.	Оборудование остановочных площадок и установка павильонов для общественного транспорта	шт	0	0

Доля дорожно-транспортных происшествий (далее – ДТП), совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП, единицы на 1 тыс. автотранспортных средств.

8. Предложение по институциональным преобразованиям. Совершенствованию правового информационного обеспечения деятельности в сфере транспортного обслуживания населения и субъектов экономической деятельности на территории сельского поселения Приморский.

Функциональный механизм реализации Программы включает следующие элементы:

- переход к программно-целевому бюджетированию с выстраиванием процессов планирования бюджета Программы от стратегических целей через долгосрочные региональные и муниципальные программы до конкретных мероприятий, исполнения бюджета Программы в разрезе муниципальных функциональных программ;
- разработку ежегодного плана мероприятий по реализации Программы с уточнением объемов и источников финансирования мероприятий;
- контроль за реализацией программных мероприятий по срокам, содержанию, финансовым затратам и ресурсам;
- методическое, информационное и организационное сопровождение работы по реализации комплекса программных мероприятий.

Мониторинг и корректировка Программы осуществляется на основании следующих нормативных документов.

Мониторинг Программы включает следующие этапы:

- 1.Периодический сбор информации о результатах проводимых преобразований в транспортном хозяйстве, а также информации о состоянии и развитии транспортной инфраструктуры;
- 2.Верификация данных;
- 3.Анализ данных о результатах проводимых преобразований транспортной инфраструктуры.

Мониторинг осуществляется посредством сбора, обработки и анализа информации. Сбор исходной информации производится по показателям, характеризующим выполнение программы, а также состоянию транспортной инфраструктуры.

Разработка и последующая корректировка Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры базируется на необходимости достижения целевых уровней муниципальных стандартов качества предоставления транспортных услуг при соблюдении ограничений по платежной способности потребителей, то есть при обеспечении не только технической, но и экономической доступности коммунальных услуг.