

Приморский ВЕСТНИК

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 244 от 15 апреля 2020 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2019 ГОДА № 222 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»
(в редакции решения Собраний Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 30 января 2020 года №227, от 18 февраля 2020 года № 232, от 30 марта 2020 года №241)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов Собравшие представители сельского поселения, РЕШИЛИ:

Внести в Решение Собраний Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31 декабря 2019 года № 222 «О бюджете сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (газета «Ставрополь на Волге» от 31 декабря 2019 года № 54(79), Приморский вестник № 2(43) от 31.01.2020г., № 4(45) от 21.02.2020 г.) следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 год:

- общий объем доходов – 58 742 тыс. руб.;
- общий объем расходов – 61 452 тыс. руб.;
- дефицит – 2 710 тыс. руб.»

2. Приложение №4 «Бюджетная структура расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно Приложения №1 к настоящему Решению.

3. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно Приложения № 2 к настоящему Решению.

4. Приложение №8 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 год» изложить в редакции согласно Приложения №3 к настоящему Решению.

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте поселения <http://primorsky.stavrsp.ru>.

**Председатель Собраний представителей сельского поселения Приморский муниципальный района З.Р. Козлова Ставропольский Самарской области
Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области З.М. Лопатин**

Приложение № 1 к Решению Собраний представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области № 244 от 15 апреля 2020 г.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕ ПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА 2020 ГОД

Единица измерения: тыс. руб.

Наименование показателя	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений		
Общегосударственные вопросы	01				4 028	0		
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			695	0		
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	01	02	56		695	0		
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	01	02	56	1	695	0		
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	02	56	1 00	11000	695	0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	56	1 00	11000	695	0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			3 324	0		
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	01	04	56		3 183	0		
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	01	04	56	1	3 183	0		
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	01	04	56	1 00	11000	3 183	0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	56	1 00	11000	2 681	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	56	1 00	11000	414	0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	56	1 00	11000	88	0	
Непрограммное направление расходов	01	04	99	0	00	141	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	01	04	99	0 00	78210	141	0	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	99	0	00	78210	141	0
Резервные фонды	01	11				27	0	
Непрограммное направление расходов	01	11	99			27	0	
Резервный фонд местной администрации	01	11	99	0 00	79900	27	0	

Резервные средства	01	11	99	0	00 79900	27	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13				92	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	01	13	56			92	0
Подпрограмма «Информационное освещение деятельности сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	01	13	56	A		92	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	56	A	00 20000	92	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	56	A	00 20000	92	0
Национальная оборона	02					214	214
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03				214	214
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	02	03	56			214	214
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	02	03	56	1		214	214
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	56	1	00 51180	214	214
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	56	1	00 51180	214	214
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03					892	0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09				190	0
Непрограммное направление расходов	03	09	99			190	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	03	09	99	0	00 78210	190	0
Иные межбюджетные трансферты	03	09	99	0	00 78210	190	0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10				602	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	03	10	56			602	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	03	10	56	2		602	0
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	03	10	56	2	00 12000	602	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	10	56	2	00 12000	602	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14				100	0
Непрограммное направление расходов	03	14	99			100	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99	0	00 20000	100	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99	0	00 20000	100	0
Национальная экономика	04					11 685	9 563
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05				8	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	04	05	56			8	0
Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	04	05	56	3		8	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	05	56	3	00 20000	8	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	56	3	00 20000	8	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09				33 610	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	04	09	56			33 610	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	04	09	56	4		33 610	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	56	4	00 20000	1 374	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	56	4	00 20000	1 374	31 430

Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	04	09	56	4	00	73270	240	31 430	
Сопфинансирование предоставленных субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	04	09	56	4	00	S3270	240	806	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12						9 664	9 563
Непрограммное направление расходов	04	12	99					9 664	9 563
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	04	12	99	0	00	20000		100	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99	0	00	20000		100	0
Предоставление субсидий бюджетам поселений и городских округов Самарской области в целях софинансирования расходов на подготовку документации по планировке территории	04	12	99	0	00	S4110		9 564	9 563
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99	0	00	S4110		9 564	9 563
Жилищно-коммунальное хозяйство	05							8 345	0
Жилищное хозяйство	05	01						14	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	05	01	56					14	0
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	05	01	56	5				14	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	56	5	00	20000		14	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	56	5	00	20000		14	0
Коммунальное хозяйство	05	02						656	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	05	02	56					656	0
Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020– 2022 годы»	05	02	56	6				656	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	56	6	00	20000		656	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	56	6	00	20000		656	0
Благоустройство	05	03						7 937	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	05	03	56					3 148	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	05	03	56	7				3 148	0
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	05	03	56	7	00	12000		930	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	05	03	56	7	00	12000		930	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	56	7	00	20000		2 218	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	56	7	00	20000		2 218	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	03	56	7	00	20000	850	1	
Непрограммное направление расходов	05	03	99					4 789	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (Комплексное развитие сельских территорий)	05	03	99	0	00	L5760		4 789	0
Иные межбюджетные трансферты	05	03	99	0	00	L5760		4 789	0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08							2 214	0
Культура	08	01						1 061	0
Непрограммное направление расходов	08	01	99					1 061	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	01	99	0	00	78210		1 061	0
Иные межбюджетные трансферты	08	01	99	0	00	78210		1 061	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04						1 153	0
Непрограммное направление расходов	08	04	99					1 153	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	08	04	99	0	00	78210		1 153	0
Иные межбюджетные трансферты	08	04	99	0	00	78210		1 153	0
Социальная политика	10							120	0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06						120	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	10	06	56					120	0
Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	10	06	56	8				120	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	10	06	56	8	00	20000		120	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	56	8	00	20000		120	0

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11							202	0
Массовый спорт	11	02						202	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	11	02	56					202	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	11	02	56	9				202	0
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	11	02	56	9	00	12000		202	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	11	02	56	9	00	12000		202	0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	14							1 783	0
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14	03						1 783	0
Непрограммное направление расходов	14	03	99					1 783	0
Субсидии из бюджета поселения в областной бюджет (отрицательные трансферты)	14	03	99	0	00	78240		1 783	0
Субсидии	14	03	99	0	00	78240		1 783	0
								64 452,00	41 207,00

Приложение № 2 к Решению Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области № 244 от 15 апреля 2020 г.

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2020 ГОД

Единица измерения: тыс. руб.

Наименование показателя	Код главы	Рз	Пр	ЦСР	ВР	План	В т.ч. за счет безвозмездных поступлений
Администрация «Сельское поселение Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области»	451					61 452	9 777
Общегосударственные вопросы	451 01					4 028	0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	451 01 02					695	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451 01 02 56					695	0
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451 01 02 56 1					695	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	451 01 02 56 1 00				11000	695	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	451 01 02 56 1 00				11000	695	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	451 01 04					3 324	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451 01 04 56					3 183	0
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451 01 04 56 1					3 183	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	451 01 04 56 1 00				11000	3 183	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	451 01 04 56 1 00				11000	2 681	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451 01 04 56 1 00				11000	414	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	451 01 04 56 1 00				11000	88	0
Непрограммное направление расходов	451 01 04 99				0	141	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	451 01 04 99 0				0	78210	141
Иные межбюджетные трансферты	451 01 04 99 0 00				78210	141	0
Резервные фонды	451 01 11					27	0
Непрограммное направление расходов	451 01 11 99					27	0
Резервный фонд местной администрации	451 01 11 99 0				0	79900	27
Резервные средства	451 01 11 99 0 00				79900	27	0
Другие общегосударственные вопросы	451 01 13					92	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451 01 13 56					92	0
Подпрограмма «Информационное освещение деятельности сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 - 2022 годы»	451 01 13 56 A					92	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451 01 13 56 A 00				20000	92	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451 01 13 56 A 00				20000	92	0
Национальная оборона	451 02					214	214
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	451 02 03					214	214
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451 02 03 56					214	214

Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	02	03	56	1			214	214	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	05	01	56	5	00	20000	14	0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	451	02	03	56	1	00	51180	214	214	Коммунальное хозяйство	451	05	02					656	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	451	02	03	56	1	00	51180	214	214	Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	05	02	56				656	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	451	03						892	0	Подпрограмма «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	05	02	56	6			656	0
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	451	03	09					190	0	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	05	02	56	6	00	20000	656	0
Непрограммное направление расходов	451	03	09	99				190	0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	05	02	56	6	00	20000	656	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	451	03	09	99	0	00	78210	190	0	Благоустройство	451	05	03					7 937	0
Иные межбюджетные трансферты	451	03	09	99	0	00	78210	190	0	Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	05	03	56				3 148	0
Обеспечение пожарной безопасности	451	03	10					602	0	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	05	03	56	7			3 148	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	03	10	56				602	0	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	451	05	03	56	7	00	12000	930	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	03	10	56	2			602	0	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	451	05	03	56	7	00	12000	930	0
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	451	03	10	56	2	00	12000	602	0	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	05	03	56	7	00	20000	2 218	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	451	03	10	56	2	00	12000	602	0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	05	03	56	7	00	20000	2 218	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	451	03	14					100	0	Уплата налогов, сборов и иных платежей	451	05	03	56	7	00	20000	850	1
Непрограммное направление расходов	451	03	14	99				100	0	Непрограммное направление расходов	451	05	03	99				4 789	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	451	03	14	99	0	00	20000	100	0	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (Комплексное развитие сельских территорий)	451	05	03	99	0	00	15760	4 789	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	03	14	99	0	00	20000	100	0	Иные межбюджетные трансферты	451	05	03	99	0	00	15760	4 789	0
Национальная экономика	451	04						11 685	9 563	КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	451	08						2 214	0
Сельское хозяйство и рыболовство	451	04	05					8	0	Культура	451	08	01					1 061	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	04	05	56				8	0	Непрограммное направление расходов	451	08	01	99				1 061	0
Подпрограмма «Развитие сельского хозяйства и поддержка граждан ведущих личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	04	05	56	3			8	0	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	451	08	01	99	0	00	78210	1 061	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	04	05	56	3	00	20000	8	0	Иные межбюджетные трансферты	451	08	01	99	0	00	78210	1 061	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	04	05	56	3	00	20000	8	0	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	451	08	04					1 153	0
										Непрограммное направление расходов	451	08	04	99				1 153	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	451	04	09					33 610	0	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полномочий из поселения в район)	451	08	04	99	0	00	78210	1 153	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	04	09	56				33 610	0	Иные межбюджетные трансферты	451	08	04	99	0	00	78210	1 153	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	04	09	56	4			33 610	0	Социальная политика	451	10						120	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	04	09	56	4	00	20000	1 374	0	Другие вопросы в области социальной политики	451	10	06					120	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	04	09	56	4	00	20000	1 374	0	Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	10	06	56				120	0
Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	451	04	09	56	4	00	73270	240 31 430	31 430	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройству безработных граждан, традиционно-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	10	06	56	8			120	0
Софинансирование предоставленных субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие улично-дорожной сети в рамках подпрограммы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области»	451	04	09	56	4	00	S3270	240 806		Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	10	06	56	8	00	20000	120	0
Другие вопросы в области национальной экономики	451	04	12					9 664	9 563	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	10	06	56	8	00	20000	120	0
Непрограммное направление расходов	451	04	12	99				9 664	9 563	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	451	11						202	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	451	04	12	99	0	00	20000	100	0	Массовый спорт	451	11	02					202	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	04	12	99	0	00	20000	100	0	Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	11	02	56				202	0
Предоставление субсидий бюджетам поселений и городских округов Самарской области в целях софинансирования расходов на подготовку документации по планировке территории	451	04	12	99	0	00	S4110	9 564	9 563	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	11	02	56	9			202	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	04	12	99	0	00	S4110	9 564	9 563	Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	451	11	02	56	9	00	12000	202	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	451	05						8 345	0	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	451	11	02	56	9	00	12000	202	0
Жилищное хозяйство	451	05	01					14	0	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	451	14						1 783	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	05	01	56				14	0	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	451	14	03					1 783	0
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2020 – 2022 годы»	451	05	01	56	5			14	0	Непрограммное направление расходов	451	14	03	99				1 783	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	05	01	56	5	00	20000	14	0	Субсидии из бюджета поселения в областной бюджет (отрицательные трансферты)	451	14	03	99	0	00	78240	1 783	0
										Субсидии	451	14	03	99	0	00	78240	1 783	0
										Итого								61 452,00	41 207,00

Приложение № 3 к Решению Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области № 244 от 15 апреля 2020 г.

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

Код	Наименование источника	(тыс. руб.) сумма на 2020 год
451 01 00 00 00 00 0000 000	Источники финансирования бюджета	2 710
451 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 710
451 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-58 742
451 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-58 742
451 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-58 742
451 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-58 742
451 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	61 452
451 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	61 452
451 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	61 452
451 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	61 452

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 242 от 30 марта 2020 г.

О РЕЗЕРВИРОВАНИИ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

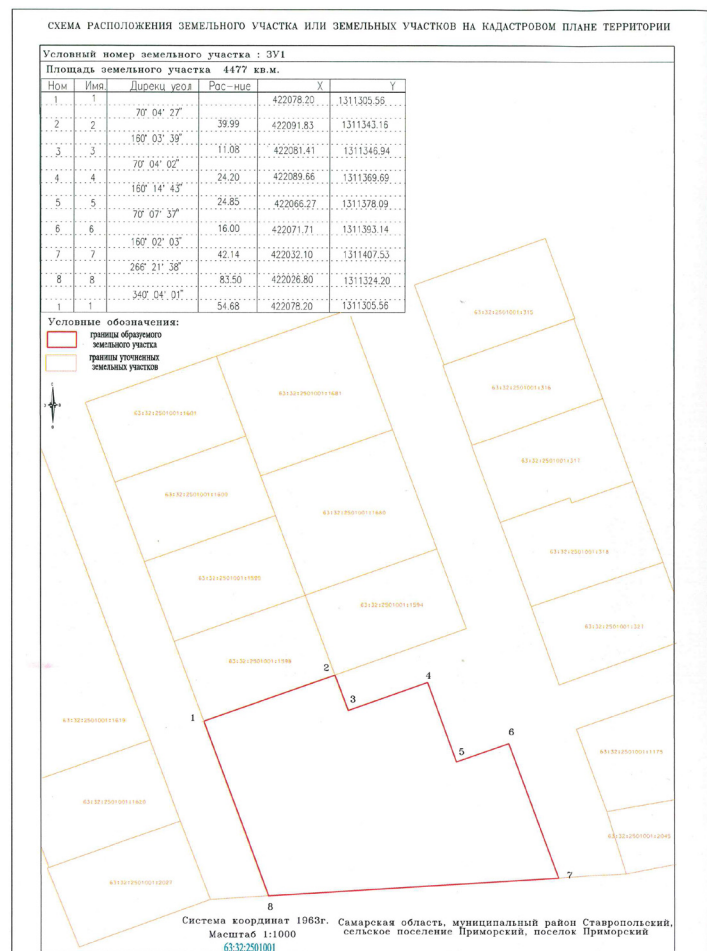
В соответствии со ст.70.1 Земельного Кодекса РФ, Положением о резервировании земель для государственных и муниципальных нужд, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 года № 561, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

- Зарезервировать для муниципальных нужд для размещения объектов инженерной, транспортной инфраструктуры (земельные участки (территории) общего пользования по ул.Вишневаз) территорию сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области площадью 4477 кв.м. в соответствии со следующими координатами характерных точек границ:

Обозначение точек	Координаты	Расстояние
X	Y	
1	422078.20	1311305.56
2	422091.83	1311343.16
3	422081.41	1311346.94
4	422089.66	1311369.69
5	422066.27	1311378.09
6	422071.71	1311393.14
7	422032.10	1311407.53
8	422026.80	1311324.20
1	422078.20	1311305.56

- Утвердить схему резервируемой территории (прилагается).
- Установить срок резервирования территории - 5 (пять) лет.
- Определить время и место ознакомления заинтересованных лиц со схемой резервирования территории (земельного участка): 445142, Самарская область, муниципальный район Приморский, сельское поселение Приморский, поселок Приморский, ул.Советская, д.4, помещение администрации сельского поселения Приморский, в рабочие дни с 08.30 часов до 15.30 часов.
- Установить запрет на предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков в границах резервируемой территории.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Ставрополь-на-Волге» и на официальном сайте сельского поселения Приморский в сети «Интернет» по адресу: <http://primorsky.stavrsp.ru/>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области З.Р. Козлова
Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Э.М. Лопатин



СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 246 от 15 апреля 2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМ И ПРАВИЛ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В целях приведения Правил благоустройства территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 14.11.2018 г. № 159, в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом № 7-ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды», Федеральным законом № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» и Постановлениями Верховного Суда Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский, Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, РЕШИЛО:

- Утвердить прилагаемые Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в новой редакции.
- Решения Собрания представителей сельского поселения Приморский от 14.11.2018 г. №159 «Об утверждении Норм и правил по благоустройству территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в новой редакции» и от 24.05.2019г. №185 «О внесении изменений в Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденные Решением Собрания представителей сельского поселения Приморский от 14.11.2018 г. № 159» считать утратившими силу.
- Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский в сети Интернет <http://primorsky.stavrsp.ru>.
- Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области З.Р. Козлова
Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Э.М. Лопатин

Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 15 апреля 2020г. № 246

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил

1. Правила благоустройства территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (далее - Правила, поселение соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом поселения, иными нормативными правовыми актами, СНиПами, ГОСТами.

2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории поселения для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения.

3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

- благоустройство территории поселения - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;
- прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;
- элементы благоустройства - элементы благоустройства, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;
- карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;
- местные условия - природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности отдельных муниципальных образований;
- авария - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, средств транспорта, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде;
- нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению возмездных услуг;
- объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
 - элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);
 - элементы улично-дорожной сети (перекрестки, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);
 - дворовые территории;
 - площадки для игр детей;
 - площадки для занятий спортом;
 - площадки для отдыха взрослых;
 - площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
 - площадки для установки мусоросборников;
 - площадки для выгула животных;
 - парки, скверы, иные зеленые зоны;
 - технические и санитарно-защитные зоны;
 - ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);
 - уполномоченный орган - Администрация поселения;
 - уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий;
 - агробиориды - химические вещества, применяемые против сорной древесно-кустарниковой растительности;
 - борщевик Сосновского - крупное травянистое растение, вид рода борщевик семейства зонтичных. Растение обладает способностью вызывать сильные долго не заживающие ожоги;
 - гербициды - химические вещества, применяемые для уничтожения растительности.
- 4. Институты, понятия и термины, касающиеся земельного законодательства, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.
- 5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:
 - с обращением с твердыми коммунальными отходами, а также радиоактивными, биологическими, ртутосодержащими, медико-биологическими отходами, отходами черных и цветных металлов;
 - с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломощных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;
 - с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;
 - с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.
- 6. Перечень сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, подлежащих применению при осуществлении деятельности по благоустройству в соответствии с настоящими Правилами, приведен в приложении 1 к настоящим Правилам.
- Глава 2. Формы и механизмы участия жителей поселения в принятии и реализации решений по благоустройству территории поселения
- 1. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения применяются следующие формы общественного участия:
 - совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
 - определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;
 - обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стиливого решения, материалов;
 - консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;
 - консультации по предлагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

- При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

- 3. Информирование осуществляется:

- на официальном сайте Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://primorsky-stavsrp.ru> и иных интернет-ресурсах;
- в средствах массовой информации;
- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте, в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы объектов информационных стендах);
- в социальных сетях.

- 4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории.

- 5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

- 6. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;
- анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;

- осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируются отчет об их проведении.

- 7. Проект правил благоустройства территорий, проект внесения изменений в Правила благоустройства подлежат обсуждению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях в порядке, предусмотренном положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

- 8. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

- Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

- в оказании услуг посетителям общественных пространств;
- в привлечении в соответствии с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;
- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

- в производстве и размещении элементов благоустройства;
- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета поселения;

- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
- в иных формах.

- При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

- Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

- Глава 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий

- 1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:

- учет местных условий, - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории муниципальных образований в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категорий и назначения указанных объектов;
- открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации;

- о состоянии объектов и элементов благоустройства;
- о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.

- 2. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающей территории:

- путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории;
- путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка уполномоченным лицом (далее - соглашение) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории.

- 3. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

- 1) нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;

- 2) договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящийся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.

- 4. В случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 8 Главы 3 настоящих Правил.

В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 3.1 Главы 3 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственник которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключили соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.

5. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:

- адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

- сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице; наименование (для юридического лица), фамилия, имя и - если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;
- схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

- схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

- схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

- 6. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения.

- Уполномоченный орган в четырнадцатидневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет два его экземпляра собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготовившему карту-схему.

- Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в четырнадцатидневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в уполномоченный орган.

- 7. В случае подготовки карты-схемы уполномоченным органом с учетом имеющихся у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, два экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются уполномоченным органом собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам.

- Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в уполномоченный орган.

- 8. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:

- на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
- на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;

- на территориях производственных зон - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
- на основных площадках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;

- на прочих территориях - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
- для объектов, расположенных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;

- для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;

- для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;
- для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение - 10 метров от ограждения по периметру;

- для автовокзалов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ автовокзалов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- для промышленных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;

- для строительно-объектов - 10 метров от ограждения по периметру;
- для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру;

- для гаражно-строительных кооперативов, садовых земельных участков, гаражно-строительных товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;
- для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон;

- для иных территорий:
- 1) территории, прилегающие к наземным, надземным инженерным коммуникациям и сооружениям - 2 метра по периметру от границ основания;
- 2) территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 2 метра по периметру от границ основания рекламной конструкции;

- для общеобразовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;
- для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру.

- Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя территории, земельные наделы, другие территории, но не ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границей прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

- 9. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границ прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

- 10. Карты - схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.
- Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

- Карты - схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

- 11. Сведения, содержащиеся в картах-схемах, используются при проведении уполномоченным органом мониторинга территории по благоустройству территории поселения (далее - мониторинг).

- Основными задачами мониторинга являются:
- оценка текущего состояния объектов (элементов) благоустройства с целью выявления нарушения собственниками (законными владельцами, уполномоченными лицами) обязательных требований в области благоустройства (далее - обязательные требования).

- выявление и предупреждение возникновения негативных последствий нарушения обязательных требований;
- получение объективных данных и показателей состояния объектов (элементов) благоустройства.

- Мониторинг проводится ежеквартально, а также по информации, поступившей в уполномоченный орган.

Объектами, в отношении которых проводятся мероприятия по мониторингу, являются объекты (элементы) благоустройства.

- Мониторинг проводится в форме обследования объектов (элементов) благоустройства с выходом на территорию, в том числе с использованием средств фотосъемки, видеозаписи.

- При проведении мониторинга не требуется взаимодействие должностных лиц уполномоченного органа с собственниками или иными законными владельцами здания, строения, сооружения, земельного участка уполномоченными лицами и на указанных лиц не возлагается обязанности по предоставлению информации и исполнению иных требований должностных лиц уполномоченного органа.

- При проведении мониторинга используются сведения, содержащиеся в картах-схемах.

- По результатам проведенного мероприятия по мониторингу при выявлении нарушения обязательных требований должностным лицом уполномоченного органа составляется акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства с указанием в нем выявленных нарушений обязательных требований. Нарушение обязательных требований фиксируется средствами фотосъемки, видеозаписи.

- Составленный Акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства, в течение 3 рабочих дней направляется уполномоченным органом в административную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области.

- Результаты мониторинга, зафиксированные в актах, могут быть использованы для привлечения виновного лица к административной ответственности (при наличии таких оснований).

- 12. Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов либо уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Раздел II. Порядок содержания объектов благоустройства

- Глава 4. Общие требования к благоустройству, организации содержания и уборки территории поселения

- 1. Содержание нестационарных объектов, расположенных на территории сельского поселения и все расположенные во всей здания (включая жилые дома) и сооружения (далее - здания, сооружения).

- Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка нестационарных объектов либо уполномоченным или лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

- 2. Организацию содержания и уборки территории общего пользования, в том числе земельных участков, занятых площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами местного значения, набережными, скверами, бульварами, пляжами, другими объектами, осуществляющую уполномоченные органы в пределах своих полномочий.

- Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключаются соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляют соответствующие физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

- 3. Содержание и юридические лица, не связанные от их организационно-правовых форм осуществляют содержание и уборку территории земельного участка, принадлежащего им на праве собственности, ином вещном либо обязательственном праве (далее - правообладатели земельных участков), и прилегающей территории, а также зданий, сооружений в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств.

- В случае если здание, сооружение принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, территория, подлежащая уборке, определяется пропорционально доле в праве собственности или ином праве на объект недвижимости.

- В случае если на территории земельного участка находятся несколько зданий, сооружений, принадлежащих разным лицам, границы содержания и уборки территории могут определяться соглашением сторон.

- При отсутствии соглашения, территория, подлежащая уборке, определяется в равных долях между всеми собственниками или иными владельцами (пользователями) зданий, сооружений.

- В случае если земельный участок, находящийся во владении физического или юридического лица, не оформлен в установленном порядке, уборке подлежит территория по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, а также прилегающая территория.

- В случае если здание, сооружение принадлежит на праве собственности или ином вещном либо обязательственном праве нескольким лицам, содержание фасада может определяться соглашением сторон.

- При отсутствии соглашения содержание фасада осуществляется пропорционально доле в праве собственности или в ином праве на объект недвижимости.

- 4. Содержание и уборка автомобильных дорог местного значения осуществляются специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

- 5. Содержание и уборка объектов ожидания общественного транспорта осуществляются эксплуатирующими организациями до бордюра проезжей части дороги.

- 6. Пешеходные переходы через проезжую часть дороги содержатся силами организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

- 7. Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются в соответствии с одним из способов управления многоквартирными домами: товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом; управляющей организацией, лицами, выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в данном доме (далее - управляющие организации).

- 8. Содержание и уборка территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий осуществляются собственниками (наименованиями) таких домов.

- 9. Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства осуществляется:
- 1) в границах предоставленного земельного участка - собственниками или иными правообладателями земельного участка;
- 2) в границах озелененных территорий общего пользования - уполномоченным органом либо специализированной организацией, выигравшей конкурс на проведение данных работ по результатам размещения муниципального заказа;
- 3) в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) и специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища, питомники) - владельцами данных объектов;
- 4) в границах придомовых территорий - собственники жилых помещений в многоквартирных домах или управляющие организации;
- 5) в охранных зонах наземных коммуникаций, в том числе электрических сетей, сетей освещения, радиотелий - владельцы указанных коммуникаций;
- 6) в охранных зонах подземных коммуникаций (если размещение не разрешено) - владельцы указанных коммуникаций.

- 10. Уборка и очистка кюветов, труб, дренажных сооружений, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодезев производится организациями, осуществляющими их эксплуатацию.

- Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

- Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс мусора и бытового мусора в водосточные коллекторы.

11. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийной ситуации на трубопроводах и так далее) ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодезев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

12. Содержание и уборка территорий разворотных площадок общественного транспорта производится организациями, осуществляющими эксплуатацию пассажирского транспорта.

13. Содержание и уборка павильонов ожидания общественного транспорта обеспечиваются уполномоченными территориальными органами на основании договоров со специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

14. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

15. Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Санитарное и техническое состояние туалетов обеспечивают их собственники, владельцы, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

16. Периодичность осмотров и осмотровый контроль за устройством устанавливается заказчиком работ с учетом обеспечения должного санитарного и технического состояния объектов.

17. Границы содержания и уборки территории сельского поселения физическими и юридическими лицами определяются в соответствии с границами предоставленного земельного участка (по фактически существующим границам земельного участка, входящего во владение, если земельный участок не оформлен в установленном порядке) и порядком участия собственников зданий и сооружений, помещений в них в благоустройстве прилегающих территорий в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

18. Уполномоченные органы осуществляют контроль за выполнением работ по содержанию и уборке территории сельского поселения, в том числе территорий общего пользования, в пределах установленных полномочий.

19. Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с:

- земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании;
- прилегающих территорий в соответствии с требованиями главы 3 настоящих Правил.

Мероприятия по удалению борщевика Сосновского должны проводиться до его бутонизации и начала цветения, путем опрыскивания очагов распространения гербицидами и (или) арборицидами; скашивания, уборки сухих растений, выкапывания корневых систем; обработки почвы, посева многолетних трав.

20. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололед и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточно.

21. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

22. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

23. Уборку территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередач, производят собственники данных объектов.

24. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации объектов), производится вручную.

25. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

26. Службы вывоза скола асфальта, производящими работы по удалению сучковатых, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озелененных территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

Лини, оставшиеся после вырубki сучковатых, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токоопасных проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

27. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

- очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
- очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
- обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требования пункта 1.1 Главы 5 настоящих Правил;
- осуществлять покос травы и обрезку поросли;
- устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

28. На всей территории поселения запрещается:

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией поселения и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;
- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;
- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;
- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;
- производить расклевку адиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;
- складировать около торговых точек тару, запасы товаров; ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);
- повреждать или вырубать зеленые насаждения;
- захламывать придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;
- самовольно устанавливать устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загораживать данные сооружения всеми видами отходов, земель и строительными материалами;
- парковка и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования на газонах и детских площадях;
- складировать и выбрасывать отходы содержания животных на улицу, проезжую часть, возле дворов, за исключением специально отведенных для этих целей мест;
- вывас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, в границах полосы отвода автомобильной дороги;

- выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;

- устройство сливных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;

- хранить, складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования;

29. Строительные материалы, оборудование, другие предметы хранятся на уличной территории в течение срока, определенного разрешением органа, уполномоченного распоряжаться соответствующим земельным участком.

30. На территории домовладения допускается размещение сливных выгребных ям в соответствии с санитарными нормами и эксплуатационными требованиями.

31. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

- 1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;
- 2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;
- 3) не допускать выгул животного вне мест, установленных органом уполномоченным органом для выгула животных.

Глава 4.1. Содержание животных в сельском поселении Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области

4.1.1. Владелец животных должен предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила, принципы гуманного обращения с животными, обеспечивать надлежащий уход за ними, сбор, накопление, утилизацию отходов.

4.1.2. В целях предупреждения болезней владельцев животных обязаны обеспечить оптимальные условия содержания животных и чистоту на всех животноводческих объектах и местах содержания домашних животных.

4.1.3. Строительство хозяйственных построек для содержания и разведения животных необходимо производить с соблюдением градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

4.1.4. При строительстве хозяйственных построек для содержания и разведения животных в личных подсобных хозяйствах граждан расстояние от помещений (сооружений) для содержания и разведения (волов, навозос, загонов) животных, навозохранилищ до объектов жилой застройки должны быть не менее указанных в таблице:

Нормативный разрыв, м	Поголовье не более					
	Свиньи до 500 шт	крупный рогатый скот до 500 шт	овцы, козы до 500 шт	лошадидо 500 шт	птица до 500 шт	маточное поголовье основного стада
10	5	5	10	5	30	10
20	8	8	15	8	45	20
30	10	10	20	10	60	30
40	15	15	25	15	75	40

4.1.5. При несоблюдении расстояния от мест содержания и разведения животных до жилых помещений в личном подсобном хозяйстве на территории поселения, в границах которого находится подсобного хозяйства, обязан снизить до нормы количество содержащихся на присадебном земельном участке сельскохозяйственных животных либо организовать содержание превышающую предельную норму количества животных в иных местах содержания и разведения животных с учетом выполнения вышеуказанных санитарных требований с регистрацией владельца личного подсобного хозяйства в Едином государственном реестре РФ от 25.09.2007 № 74 (в редакции от 09.09.2010) «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», которые определяют:

Объекты и производства агропромышленного комплекса и малого предпринимательства:

- КЛАСС I - санитарно-защитная зона 1000 м.
- 1. Свиноводческие комплексы.
- 2. Птицефабрики с содержанием более 400 тыс. кур-несушек и более 3 млн. бройлеров в год.
- 3. Комплексы крупного рогатого скота.
- 4. Открытые хранилища навоза и помета.
- КЛАСС II - санитарно-защитная зона 500 м.
- 1. Свинофермы от 4 до 12 тыс. голов.
- 2. Фермы крупного рогатого скота от 1200 до 2000 голов и до 6000 ското-мест для молодняка.
- 3. Фермы звероводческого направления (кошки, лисы и др.).
- 4. Фермы птицеводческие от 100 тыс. до 400 тыс. кур-несушек и от 1 до 3 млн. бройлеров в год.
- 5. Открытые хранилища биологически обработанной жидкой фракции навоза.
- 6. Закрытые хранилища навоза и помета.
- 7. Склады для хранения ядохимикатов свыше 500 т.
- 8. Производства по обработке и протравлению семян.
- 9. Склады сжиженного аммиака.
- КЛАСС III - санитарно-защитная зона 300 м.
- 1. Свинофермы до 4 тыс. голов.
- 2. Фермы крупного рогатого скота менее 1200 голов (всех специальных пород), фермы кавказского скота.
- 3. Фермы овцеводческие на 5-30 тыс. голов.
- 4. Фермы птицеводческие до 100 тыс. кур-несушек и до 1 млн. бройлеров.
- 5. Площадки для буртования помета и навоза.
- 6. Склады для хранения ядохимикатов и минеральных удобрений более 50 т.

Объекты сельскохозяйственных угодий пестицидами с применением тракторов (от границ поля до населенного пункта).

- 8. Зверофермы.
- 9. Гаржи и парки по ремонту, технологическому обслуживанию и хранению грузовых автомобилей и сельскохозяйственной техники.
- КЛАСС IV - санитарно-защитная зона 100 м.
- 1. Тепличные и парниковые хозяйства.
- 2. Склады для хранения минеральных удобрений, ядохимикатов до 50 т.
- 3. Склады сухих минеральных удобрений и химических средств защиты растений (зона устанавливается и до производства по производству и хранению пищевой продукции).
- 4. Мелиоративные объекты с использованием животноводческих стоков.
- 5. Цехи по приготовлению кормов, включая использование пищевых отходов.
- 6. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни, зверофермы) до 100 голов.
- 7. Склады горюче-смазочных материалов.
- КЛАСС V - санитарно-защитная зона 50 м.
- 1. Хранилища фруктов, овощей, картофеля, зерна.
- 2. Материальные склады.
- 3. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни, зверофермы) до 50 голов.

4.1.7. Владельцы свиноголовия обязаны обеспечить его безвредность содержащимся в закрытых для доступа диких птиц помещенных под навесами, исключая контакт с другими животными и доступ посторонних лиц.

4.1.8. Запрещается содержание животных в жилых помещениях, на территориях домовладения, границы которого непосредственно прилегают к общественным местам (детским садам, школам, паркам, лечебным учреждениям и др.).

4.1.9. Нахождение животных за пределами подворья без надзора запрещено.

4.1.10. Владелец животных не должен допускать загрязнения навозом и пометом дворов и территории общего пользования, в том числе прилегающей территории, а в случае загрязнения немедленно устранить его (убрать навоз и помет).

4.1.11. При содержании животных и птиц обязательно устройство водонепроницаемых жижесборников, навозохранилищ.

Обезвреживание навоза и помета в личном подсобном хозяйстве осуществляется на присадебном участке в специально отведенных местах (на площадке из твердого покрытия) методом компостирования: последний закрытый слой грунта толщиной не менее 20 см), исключая распространение запахов. Дальнейшее использование содержащего навозохранилища разрешается не ранее чем один год.

Компост подлежит утилизации методом внесения в почву. В случае невозможности компостирования на присадебном участке всего объема навоза и помета Владелец обязан обеспечить его вывоз в специально отведенное место, согласованное с органами местного самоуправления.

Запрещается:

- оставлять на территории общего пользования отходы от животных, содержащихся в сельскохозяйственных хозяйствах;
- загромождать отходы животноводства в мусороборники;
- сжигать отходы от животных, включая территории частных домовладений.

4.1.12. Животные в обязательном порядке подлежат диагностическим исследованиям и вакцинациям против инфекционных и паразитарных заболеваний в соответствии с планами противозооцических мероприятий государственных учреждений ветеринарии по Самарской области.

4.1.13. Животные, завозимые в хозяйство или вывозимые из него, подлежат обязательной постановке на карантин под надзором государственной ветеринарной службы по Самарской области и необходимому лечению в соответствии с ветеринарными правилами. Под карантин понимается содержание перемещаемых животных изолированно от других содержащихся в хозяйстве животных в течение 30 дней после ввоза или перед вывозом животных.

4.1.14. При наличии или приобретении животных владелец обязан производить их учет в администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

4.1.15. При наличии или приобретении крупных животных (лошадид, крупного и мелкого рогатого скота, свиней) владелец животного обязан производить их регистрацию в ветеринарном учреждении муниципального образования, а при отсутствии идентификационного номера у животного осуществлять его идентификацию и следить за сохранностью указанного номера.

4.1.16. Владелец животных обязан осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных, содержащих в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов, не допуская загрязнения окружающей природной среды отходами животноводства.

4.1.17. Владелец животных обязан гуманно обращаться с животными.

4.1.18. Владелец животных обязан обеспечить животных кормами и водой, безопасными для их здоровья, и в количестве, необходимом для нормального жизнеобеспечения, с учетом их биологических особенностей.

4.1.19. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на пастбищах, специально отведенных администрацией муниципального образования, под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха). Безнадзорный выпас не допускается.

4.1.20. Запрещается выпас животных в общественных местах (на клумбах, стадионах), в границах прибрежных защитных полос, в местах массового отдыха и купания людей, в границах полосы отвода автомобильной дороги.

4.1.21. Разрешается свободный выпас на огороженной территории пастбища земельного участка.

4.1.22. Владелец животных обязан осуществлять прогон животных от места содержания до пастбища и обратно, а также и выпас животных, только под личным присмотром, либо под присмотром пастуха, не допуская уничтожения и повреждения животных чужого имущества, малых архитектурных форм, газонов и культурных зеленых насаждений в черте населенных пунктов.

4.1.23. Запрещается осуществлять прогон животных лицам, не достигшим 14 лет.

Глава 4.2. Правила содержания домашних животных в помещениях многоквартирного дома и придомовых территориях:

4.2.24. Запрещается содержать домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах), придомовых территориях, территориях общего пользования.

4.2.25. Не допускается содержание, разведение или кормление в помещениях многоквартирного дома или территории общего пользования домашнего скота, птицы или животных дикой фауны в любых количествах.

4.2.26. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящего раздела правил, а в квартирах, занятых несколькими семьями, лишь при наличии согласия всех проживающих.

4.2.27. В местах общего пользования многоквартирного дома животных нужно держать на руках или на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животным.

4.2.28. Владелец домашних животных несет полную ответственность за телесные повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными.

Глава 4.3. Содержание собак и кошек:

4.3.29. В населенных пунктах сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области собаки, принадлежащие гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям, подлежат обязательной регистрации. Органом, ответственным за информационное и материальное обеспечение учета и регистрации, аналитическую работу с информацией и выработку предложений по программам мероприятий, связанных с животными, является администрация сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

4.3.30. При регистрации собаки владельцу обязаны выдавать регистрационное удостоверение и регистрационный знак, а также ознакомить его с правилами содержания животных, что должно быть подтверждено подписью владельца в регистрационном удостоверении. Регистрационный знак крепится к ошейнику собаки.

4.3.31. Владелец собак, имеющих в пользовании земельный участок, может содержать собак с свободным выгулом только на хорошо огороженной территории (в изолированном помещении) или на привязи. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

4.3.32. Владелец собак и кошек обязаны:

- обеспечить надлежащее содержание собак и кошек в соответствии с требованиями настоящих Правил. Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих;
- не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных клеток, подвалов, мест общего пользования в жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, школьных и детских площадок (загрязнение указанных мест немедленно устраняется владельцами собак и кошек);
- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;
- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, пункты общественного питания и другие места общего пользования;
- своевременно регистрировать и перерегистрировать собак;

Глава 8. Прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территории общего пользования.

1. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземных сооружений на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

2. Переустройство существующих и прокладка новых подземных коммуникаций должны производиться до начала или в период реконструкции территорий общего пользования, а также при выполнении других работ по благоустройству территории.

3. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляются по совмещенным графикам в сроки, предусмотренные сводем планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими организациями.

4. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Порядком предоставления разрешения на осуществление земляных работ, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 57-п, настоящим Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения, в случае осуществления земляных работ:

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута или в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрывом грунта и вскрытием дорожных покрытий.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация поселения.

5. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварии, а также в случае ликвидации последствий аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанный в п.4 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ, по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

6. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физическое или юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее – заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящим Правилам и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителя), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству (далее – схема благоустройства земельного участка). Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства;

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальной организации, осуществляющей дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Самарской области, осуществляющей движение транспорта и (или) пешеходов должна содержать согласование органа местного самоуправления в случае установления актом представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования;

8) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства;

В случае, если земляные работы предполагаются осуществление на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

7. Документы и информация, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 главы 8 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

8. На схеме благоустройства земельного участка отображаются:

- дорожные покрытия, покрытия площадок и других объектов благоустройства;

- существующие и проектируемые инженерные сети;

- существующие, сохраняемые, носимые (перемещаемые) и проектируемые зеленые насаждения, объекты и элементы благоустройства;

- ассортимент и стоимость проектируемого посадочного материала, объемы и стоимость работ по благоустройству и озеленению (возможно представление информации с использованием таблиц);

- объекты и элементы благоустройства земельного участка. К схеме благоустройства земельного участка прикладывается график проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству.

9. Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон с привлечением специализированной организации, которая будет осуществлять восстановление благоустройства.

10. Отметку о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий в местах движения транспорта и пешеходов.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимает уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается

на руки или направляется заказным письмом с приложением документов, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 главы 8 настоящих Правил.

12. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

13. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;

2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6 главы 8 настоящих Правил;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на котором подано заявление, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

14. В решении об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 13 главы 8 настоящих Правил.

15. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в решении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимает уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о продлении.

16. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ должностное лицо О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятом или прилегающем к автомобильной дороге.

17. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лицо, ответственное за осуществление работ, обязано не позднее чем за сутки до начала работ вызвать на место представителей организаций, имеющих на участке работ под землей, для согласования работ с ними, точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

18. При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон. В акте указывается характер и причины повреждений, размер причиненного ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

19. Лицо, осуществляющее работы, обязано до начала работ:

1) огрادي участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц. При этом конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2;

- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны быть высотой не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;

- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

- в течение суток обеспечить ограждения световыми сигналами в соответствии требованиями государственных стандартов;

3) обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

4) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить дорожные знаки;

5) выставить щит с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

6) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переходные дорожные знаки, высота которых не менее 1 м, с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоте 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от настла;

7) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каменных, бетонных, металлических, деревянных, проклад автомобилями с нагрузкой на заднюю ось 10 тонн, для въездов во дворы — не менее 3 метров с расчетом на нагрузку 7 тонн.

20. Вскрывать вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200 метров;

2) для телефонного и электрического кабелей — 500-600 погонных метров.

21. Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий булыжного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостачи материалов для восстановления покрытия или повреждения покрытия, не обеспечившее сохранность существующих материалов.

22. При устройстве новых колодцев или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодцев, водосточных решеток и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам.

23. При осуществлении земляных работ, в случаях, когда в соответствии с пунктом 4 главы 8 настоящих Правил требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

При осуществлении земляных работ также запрещается:

1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;

2) смешение земли-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;

3) засыпка землей или строительными материалами зеленых насаждений, крышек колодцев и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;

4) засыпка коветов и водосточков, а также устройство переверзов водосточных канав и коветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;

5) вырубка зеленых насаждений в вегетационный период, за исключением аварийных работ;

6) засорение территории;

7) перегон по элементам улично-дорожной сети поселения с твердыми покрытиями машин на грунтовыми ходах;

8) привама в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

24. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

25. Лица, осуществляющие земляные работы, обязаны:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приемникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующихся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранить течи на коммуникациях.

26. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 главы 8 настоящего Порядка, по завершении земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с гарантийными обя-

зательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящим Правилами благоустройства.

Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 5 главы 8 настоящих Правил, обязаны в срок, установленный графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству либо уведомлением о проведении земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, зеленые насаждения, тротуары, газоны, бортовые камни, иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовое покрытие на проезжей части восстанавливается картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре — не менее 3 м.

На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды» существовавший ранее (до проведения земляных работ).

27. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении нарушенных объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия; траншеи и котлованы на газонах и пустырках засыпаются грунтом, выполняется вертикальная планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы в обязательном порядке очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство в осенне-зимний период, произведенных в осенне-зимний период, должно быть восстановлено в полном объеме в срок до 31 мая. С учетом погодных условий срок восстановления благоустройства может быть изменен.

28. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ, так и на территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

29. После завершения осуществления земляных работ оформляется акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 5 к настоящим Правилам.

Глава 9. Посадка зеленых насаждений

1. Вертикальная планировка территории поселения, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений. Благоустройство территории, включающее удаление зеленых насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использоваться для озеленения. Во избежание просадки почв после сбора мусора или отходами химического производства не допускается.

3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует соблюдать правила, национальным стандартом, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологий и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропичной сети на территории, занятой зелеными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, требованиями нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

5. При посадке зеленых насаждений не допускается:

- произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;

- касание ветвями деревьев току несущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;

- посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения.

Глава 10. Охрана и содержание зеленых насаждений

1. Удаление (снос) деревьев и кустарников, в том числе при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства, осуществляется при условии получения поручочного билета, выдаваемого уполномоченным органом в соответствии с частью 3 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области». Порядком предоставления поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 56-п, настоящим Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление поручочного билета, является Администрация поселения.

2. Процедура предоставления поручочного билета осуществляется на территории поселения в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности:

1) предоставленных для строительства, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества;

2) используемых без предоставления таких земель и земельных участков и установления сервитута;

3) используемых в целях строительства (реконструкции) в соответствии с соглашениями об установлении сервитута;

4) в целях удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;

5) в целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий.

3. Процедура предоставления поручочного билета осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2 главы 10 настоящих Правил. В случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 главы 10 настоящих Правил, предоставление поручочного билета может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

4. Удаление (снос) деревьев и кустарников осуществляется в срок, установленный в поручочном билете.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление поручочного билета, на основании заявления лица, получившего поручочный билет, составленного в произвольной форме.

В случае принятия лицом, получившим поручочный билет, решения о непроведении работ, указанных в поручочном билете, поручочный билет аннулируется, а документ, являющийся документом, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством предоставления соответствующей отметки на поручочном билете.

Глава 11. Восстановление зеленых насаждений

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних насаждений, кустарников, произошедшие в результате действий или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат полной компенсации. Восстановительная стоимость включает в себя затраты на воспроизводство (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение экологического ущерба, определяемого в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния зеленых насаждений.

2. Компенсационное озеленение производится с учетом следующих требований:

1) количество восстанавливаемых зеленых насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озелененной территории;

6. Площадь озелененной территории (при ее наличии _____ кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - _____ шт., газон, цветники - кв. м) ²

Графическое описание:
Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация _____ (подпись) (расшифровка подписи) М.П. _____ (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Администрация _____ (наименование должности лица, подписывающего карту-схему)

_____ (подпись) (расшифровка подписи) М.П.

Приложение 3 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Соборания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от «15» апреля 2020г. №246

В Администрацию сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Главе _____ (наименование организации, юр.адрес, ФИО руководителя, контакты)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу: _____

_____ (наименование населенного пункта, улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется)

Необходимость проведения земляных работ обусловлена аварией _____

_____ (указывается фактически произошедшее повреждение (уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии). Представляю график планируемого проведения земляных работ:

№	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до _____ (указывается дата завершения исполнения соответствующей обязанности).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

_____ (подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица

_____ (наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо, является представителем по доверенности) М.П.

Приложение 4 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Соборания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от «15» апреля 2020г. №246

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное).

Кадастровый номер земельного участка: _____ (если имеется). Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена): _____

_____ (указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории).

Площадь земельного участка (земли) _____ кв. м _____ (указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет) Приложения согласно пункту 2. 4.1 Административного регламента

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <3>.

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,

_____ (наименование должности подписавшего лица либо указание (для юридических лиц) _____ на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 5 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Соборания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от «15» апреля 2020г. №246

АКТ ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

" _____ " _____ 20__ г. N _____

Заявитель _____

_____ (Ф.И.О./наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы) По объекту: _____

_____ (наименование объекта, адрес проведения земляных работ)

Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период низких температур наружного воздуха, провести до " _____ " _____ 20__ г.

Представитель уполномоченного органа _____

_____ должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.)

Заявитель _____ должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.)

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстановлено (нужное подчеркнуть)	щебень	асфальт	газон/грунт
Дорожная часть					
Проезжая часть	кв. м				
Межквартальные дороги	кв. м				
Пешеходные дорожки (замошнение, плитка)	кв. м				
Тротуар	кв. м				
Отмостки	кв. м				
Камни бортовые	шт.				
Элементы благоустройства дворовых территорий					
Детская площадка, спортивная площадка	кв. м				
Ограждения	п. м				
Скамьи, беседки, столы, урны	шт.				
Элементы озеленения					
Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м				

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от " _____ " _____ 20__ N _____ выполнены полностью.

Заявитель _____ должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.)

Представитель собственника территории _____

_____ должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного органа _____

_____ должность _____ подпись _____ (Ф.И.О.)

Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.

2 Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды

3 Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.

4 Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства

5 Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

6 Данное условие не является обязательным и может исключено

7 Данное условие не является обязательным и может исключено

8 Данное условие не является обязательным и может исключено

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 245 от 15 апреля 2020 года

ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.01.2020 № 44

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, ч. 4 ст. 15 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, Соборание Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

- Одобрить проект Дополнительного соглашения к соглашению о передаче осуществления части полномочий сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2020 № 44 (Приложение № 1).
- Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области заключить Дополнительное соглашение с администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области о передаче ей осуществления части своих полномочий, согласно пункта 1 настоящего Решения.
- Опубликовать настоящее Решение в районной газете "Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование" и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет -http://primorsky.stavrsp.ru.

Председатель Соборания представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области З.Р. Козлова
Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Э.М. Лопатин

Приложение к решению Соборанию представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 15 апреля 2020г. №245

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ (ПРОЕКТ) К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.01.2020 № 44

сельское поселение Приморский " _____ " _____ 2020 год

Администрация сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице Главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Лопатина Эдуарда Михайловича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны и Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице Главы муниципального района Ставропольский Самарской области Медве-

дева Владимира Михайловича, действующего на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

- Дополнить подпункт 3 пункт 1.1. соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения словами «Организация благоустройства территории поселения, в части выполнения мероприятий по благоустройству военно-исторических мемориальных комплексов (памятников) на территории сельского поселения Приморский.».
- Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами, распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с 30.01.2020, и действует по 31.12.2020 года.
- Все ранее достигнутые договоренности между Сторонами, противоречащие настоящему Дополнительному соглашению, прекращают свое действие с момента вступления соглашения в силу.
- Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 30.01.2020 № 44.
- Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 30.01.2020 № 44.
- Настоящее Дополнительное соглашение подписано сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области Администрация сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области

445011, Самарская область, город Тольятти, площадь Свободы, 9 Адрес юридический: 445146, Самарская область, с.Хрящевка, ул.Советская, д.10/1 445142 Самарская область Ставропольский район п. Приморский ул. Советская д. 4

УФК по Самарской области (4200,УФ м.р.Ставропольский, Адм.мун.р.Ставр.) Отделение Самара г.Самара БИК – 043601001 Р/с 40204810322020002353 ИНН – 6382007951 КПП – 638201001 ОГРН -1026303947010 ОКТМО – 36640460 ИНН 6382050450 КПП 638201001 ОГРН 1056382080259 УФК по Самарской области (4217 Уф м.р. Ставропольский, Адм СП Приморский) р/с 40204810622020002370 Отделение Самара г.Самара БИК – 043601001

Глава муниципального района Ставропольский Самарской области В.М. Медведев Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области Э.М. Лопатин

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 243 от 15 апреля 2020 года

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев разработанный Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области на реализацию отдельных вопросов местного значения сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на реализацию отдельных вопросов местного значения сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на реализацию отдельных вопросов местного значения сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (Приложение № 1).

2. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте сельского поселения <http://primorsky Stavrs.ru> и отменяет действие Решения № 225 от 24.01.2020г.

Председатель Собрания Представителей З.Р. Козлова
Глава сельского поселения Э.М. Лопатин

Приложение 1

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливает цели, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Цели и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области предоставляются бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области в целях реализации отдельных вопросов (либо части вопроса, мероприятий) местного значения сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в соответствии с заключенными соглашениями.

2.2. Соглашения о реализации отдельных вопросов (либо части вопроса, мероприятий) заключаются администрацией сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области с администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области на основании решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

2.3. Соглашения о реализации отдельных вопросов (либо части вопроса, мероприятий) должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения финансового обеспечения, необходимого для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

2.4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется за счет собственных доходов сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

2.5. Объем и распределение иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области из бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, устанавливаются решением Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также путем внесения изменений в бюджет на текущий год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

2.6. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком, имеют целевое назначение.

3. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты формируются в расходной части бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области. Общий объем иных межбюджетных трансфертов определяется суммой по всем заключенным соглашениям.

3.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка носит целевой характер и осуществляется в следующем порядке:

- перечисления иных межбюджетных трансфертов муниципальному району Ставропольский Самарской области осуществляется на счета, открытые бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области в территориальном органе Управления Федерального казначейства по Самарской области.

4. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов

4.1. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных муниципальному району Ставропольский Самарской области, осуществляется путем представления в администрацию сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области отчетов о расходовании иных межбюджетных трансфертов по форме, установленной Соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

4.2. Расходование средств, предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные заключенными соглашениями, не допускается.

4.3. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов или неисполнения обязательств по заключенным соглашениям финансовые средства подлежат возврату в бюджет сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

4.4. Органы местного самоуправления муниципального района Ставропольский Самарской области за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 181 от 15 мая 2020г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СНОСА НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ) И ОГРАД, УСТАНОВЛЕННЫХ НА КЛАДБИЩЕ «ПРИМОРСКОЕ» СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ С НАРУШЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 10-З «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сноса надмогильных сооружений (надгробий) и оград, установленных на кладбище «Приморское» сельского поселения Приморский (прилагается) с нарушением требований действующего законодательства.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приморский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава сельского поселения Приморский Э.М. Лопатин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН постановлением администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 15.05.2020г. № 181

ПОРЯДОК СНОСА НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ) И ОГРАД, УСТАНОВЛЕННЫХ НА КЛАДБИЩЕ «ПРИМОРСКОЕ» СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ С НАРУШЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.
2. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения, или нависать над соседними захоронениями.
3. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу как самовольно установленные.
4. Самовольно установленное надмогильное сооружение (надгробие), ограда, подлежит демонтажу лицом, осуществившим его установку.
5. Надмогильные сооружения, установленные за пределами мест захоронения или самовольно установленные надмогильные сооружения (надгробия), ограды, подлежат сносу с обязательным предупреждением лица, на которое зарегистрировано место захоронения.
6. Снос надмогильных сооружений, установленных за пределами мест захоронения или самовольно установленных надмогильных сооружений (надгробий), оград, происходит в следующем порядке:
 - граждане, установившие надмогильные сооружения, превышающие утвержденные размеры, предупреждаются посредством письменного уведомления в адрес лица, на которое зарегистрировано захоронение, и выставлением на могильном холме трафарета с предупреждением о необходимости привести надмогильное сооружение в соответствие с требованиями в течение 60 дней и обратиться в администрацию сельского поселения Приморский (далее – Администрация поселения). После чего, Администрацией поселения принимается решение о регистрации надмогильного сооружения (надгробия), ограды или их снос.
 - в случае, если в установленный срок демонтаж сооружения (надгробия), ограды не будет произведен, Администрация поселения имеет право снести самовольно установленное надмогильное сооружение, ограду с последующим взысканием с лица, установившего самовольное сооружение, оград затрат на его демонтаж.
7. При производстве демонтажа надмогильных сооружений (надгробий) и оград не должно допускаться не вызванное необходимостью их повреждение.
8. В ходе производства демонтажа надмогильных сооружений (надгробий) и оград или непосредственно после его проведения составляется акт, в котором указывается место и дата производства демонтажа, время начала и окончания демонтажа, фамилия, имя и отчество, адрес проживания каждого лица, участвовавшего при производстве демонтажа.
9. Демонтированное надмогильное сооружение хранится Администрацией поселения в течение одного года и выдается лицу, ответственному за захоронение не позднее трех дней со дня обращения ответственного за захоронение лица, с заявлением, составленным в письменной форме о возврате демонтированного надмогильного сооружения в адрес администрации поселения.
10. В случае, если ответственный за захоронение, не обратился за получением демонтированного надмогильного сооружения в администрацию поселения в течение года со дня производства демонтажа, демонтированное надмогильное сооружение подлежит утилизации.
11. Мониторинг соблюдения требований по установке надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляет администрация поселения.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку сноса надмогильных сооружений (надгробий) и оград, установленных на кладбище «Приморское» сельского поселения Приморский с нарушением требований действующего законодательства

АКТ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

«__» _____ 20__ г.

Время составления акта: ____ час. ____ мин.

(название кладбища, место его расположения)

В ходе проведения обследования захоронений на кладбище выявлено:

Акт составил:

(должность, Ф.И.О., подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД»

от 18 мая 2020 года

1. Общее число жителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, принявших участие в публичных слушаниях – 7 человек.
2. Публичные слушания состоялись 18 мая 2020 года в здании администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.
3. Вопрос, вынесенный для обсуждения на публичные слушания - «по проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год»».
4. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области и иными заинтересованными лицами по вопросу, вынесенному на публичные слушания:
 - 4.1. Мнение о целесообразности принятия проекта Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2018 год» в редакции, обсуждаемой на публичных слушаниях: 7 человек высказали мнение о целесообразности принятия проекта Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год».
 - 4.2. Предложения к проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год»:
 - Принять проект Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год» с учетом результатов публичных слушаний.
 - 4.3. Мнения жителей, содержащие отрицательную оценку по проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год»: нет.
 - 4.4. Мнения жителей, содержащие положительную оценку по проекту Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год»: 7 чел.
- Принять проект Решения Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области «Об исполнении бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области за 2019 год» в редакции, опубликованный в газете «Приморский вестник» от 07 мая 2020 года №10(51), с учетом результатов публичных слушаний.

Глава сельского поселения Э.М. Лопатин