



Приморский Вестник

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 106 от 16 декабря 2022 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА №69 «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.02.2022 ГОДА № 75, ОТ 24.02.2022 ГОДА №78, ОТ 31.03.2022 № 82, ОТ 18.08.2022 № 94, ОТ 29.09.2022 №98, ОТ 14.10.2022 №100, ОТ 22.11.2022 №102, ОТ 26.11.2022 №105)

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, Собрание представителей сельского поселения РЕШИЛО:

Внести в Решение Собрании Представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2021 года № 69 «О бюджете сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (газета «Приморский Вестник» №30 (102) от 29 декабря 2021 года; №2 (105) от 07 февраля 2022, №3 (106) от 28 февраля 2022, № 6 (109) от 1 апреля 2022, №16 (119) от 23 августа 2022, от 30 сентября 2022, №20(123), от 17 октября 2022 №21(124), от 23 ноября 2022 №26(129)) следующие изменения:

1. Приложение №2 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 год» изложить в редакции согласно Приложению №1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 год» к настоящему Решению.
2. Приложение №3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) и видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 год» изложить в редакции согласно Приложению №2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) и видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 год» к настоящему Решению.
3. Статью 15 изложить в следующей редакции: Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области:
 - в 2022 году - в сумме 2 244 тыс. руб.;
 - в 2023 году - в сумме 2 214 тыс. руб.;
 - в 2024 году - в сумме 2 184 тыс. руб.
4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и на официальном сайте поселения <http://primorsky.stavspr.ru>.

Председатель Собрании представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области С.П. Саведеркин
Глава сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области Э.М. Лопатин

Приложение №1 к Решению Собрании Представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 16 декабря 2022 № 106
Приложение №2 к Решению Собрании Представителей от 29.12.2021 №69

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	Код-г	Рз	Пр	КЦСР	КВР	План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений
Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области	451	01				16 979	252
Общегосударственные вопросы	451	01				5 302	0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	451	01	02			865	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области "Социально - экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	02	56		865	0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	02	56	1	865	0
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	451	01	02	56	1 00	11000	865
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	451	01	02	56	1 00	11000	120 865
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	451	01	04			3 193	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области "Социально - экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	04	56		3 193	0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	04	56	1	2 910	0
Расходы на обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления	451	01	04	56	1 00	11000	2 910
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	451	01	04	56	1 00	11000	100 1 710

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	451	01	04	56	1 00	11000	120	1 710	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	01	04	56	1 00	11000	200	859	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	01	04	56	1 00	11000	240	859	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	451	01	04	56	1 00	11000	300	69	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	451	01	04	56	1 00	11000	320	69	0
Иные бюджетные ассигнования	451	01	04	56	1 00	11000	800	272	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	451	01	04	56	1 00	11000	850	272	0
Подпрограмма "Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	04	56	7			208	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	451	01	04	56	7 00	78210		208	0
Межбюджетные трансферты	451	01	04	56	7 00	78210	500	208	0
Иные межбюджетные трансферты	451	01	04	56	7 00	78210	540	208	0
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	04	56	9			75	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	451	01	04	56	9 00	78210		75	0
Межбюджетные трансферты	451	01	04	56	9 00	78210	500	75	0
Иные межбюджетные трансферты	451	01	04	56	9 00	78210	540	75	0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	451	01	06					155	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области "Социально - экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	06	56				155	0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	06	56	1			23	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	451	01	06	56	1 00	78210		23	0
Межбюджетные трансферты	451	01	06	56	1 00	78210	500	23	0
Иные межбюджетные трансферты	451	01	06	56	1 00	78210	540	23	0
Подпрограмма "Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2022 - 2024 годы"	451	01	06	56	Б			132	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	451	01	06	56	Б 00	78210		132	0
Межбюджетные трансферты	451	01	06	56	Б 00	78210	500	132	0
Иные межбюджетные трансферты	451	01	06	56	Б 00	78210	540	132	0
Резервные фонды	451	01	11					16	0
Непрограммное направление расходов	451	01	11	99				16	0
Резервный фонд местной администрации	451	01	11	99	0 00	79900		16	0
Иные бюджетные ассигнования	451	01	11	99	0 00	79900	800	16	0
Резервные средства	451	01	11	99	0 00	79900	870	16	0
Другие общегосударственные вопросы	451	01	13					1 073	0
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области "Социально - экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	13	56				1 073	0
Подпрограмма "Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	451	01	13	56	1			169	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	01	13	56	1 00	20000		169	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	01	13	56	1 00	20000	200	155	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	01	13	56	1 00	20000	240	155	0
Иные бюджетные ассигнования	451	01	13	56	1 00	20000	800	14	0
Исполнение судебных актов	451	01	13	56	1 00	20000	830	14	0
Подпрограмма "Информационное обеспечение администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2022 - 2024 годы"	451	01	13	56	А			134	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	451	01	13	56	А 00	20000		134	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	01	13	56	А 00	20000	200	134	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	451	01	13	56	А 00	20000	240	134	0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	451	11	02	56	9	00	12000	100	91	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	451	11	02	56	9	00	12000	110	91	0
Итого								16 979	252	

Приложение №2 к Решению Собрания Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 16 декабря 2022 № 106
Приложение №3 к Решению Собрания Представителей от 29.12.2021 №69

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	КЦСР	КВР	План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений			
Муниципальная программа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области "Социально - экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56		16 861	252			
Подпрограмма "Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	1	4 338	252			
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	56	1	00	11000	3 775	0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	56	1	00	11000	100	2 575	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	56	1	00	11000	120	2 575	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	1	00	11000	200	859	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	1	00	11000	240	859	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	56	1	00	11000	300	69	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	56	1	00	11000	320	69	0
Иные бюджетные ассигнования	56	1	00	11000	800	272	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	56	1	00	11000	850	272	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	1	00	20000		289	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	1	00	20000	200	275	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	1	00	20000	240	275	0
Иные бюджетные ассигнования	56	1	00	20000	800	14	0
Исполнение судебных актов	56	1	00	20000	830	14	0
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	56	1	00	51180	252	252	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	56	1	00	51180	100	252	252
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	56	1	00	51180	120	252	252
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	56	1	00	78210	23	0	
Межбюджетные трансферты	56	1	00	78210	500	23	0
Иные межбюджетные трансферты	56	1	00	78210	540	23	0
Подпрограмма "Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	2			242	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	56	2	00	78210	500	242	0
Межбюджетные трансферты	56	2	00	78210	540	242	0
Иные межбюджетные трансферты	56	2	00	78210	540	242	0
Подпрограмма "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	4			2 244	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	4	00	20000		2 244	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	4	00	20000	200	2 244	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	4	00	20000	240	2 244	0
Подпрограмма "Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	6			31	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	6	00	20000	31	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	6	00	20000	200	31	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	6	00	20000	240	31	0
Подпрограмма "Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	7			6 974	0	
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	56	7	00	12000		972	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	56	7	00	12000	100	972	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	56	7	00	12000	110	972	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	7	00	20000		5 794	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	7	00	20000	200	5 430	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	7	00	20000	240	5 430	0
Иные бюджетные ассигнования	56	7	00	20000	800	364	0
Исполнение судебных актов	56	7	00	20000	830	354	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	56	7	00	20000	850	10	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	56	7	00	78210	208	0	
Межбюджетные трансферты	56	7	00	78210	500	208	0
Иные межбюджетные трансферты	56	7	00	78210	540	208	0
Подпрограмма "Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	8			1 831	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	8	00	20000		54	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	8	00	20000	200	54	0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	8	00	20000	240	54	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	56	8	00	78210	1 777	0	
Межбюджетные трансферты	56	8	00	78210	500	1 777	0
Иные межбюджетные трансферты	56	8	00	78210	540	1 777	0
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 - 2024 годы"	56	9				166	0
Расходы на обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений	56	9	00	12000		91	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	56	9	00	12000	100	91	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	56	9	00	12000	110	91	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	56	9	00	78210	500	75	0
Межбюджетные трансферты	56	9	00	78210	500	75	0
Иные межбюджетные трансферты	56	9	00	78210	540	75	0
Подпрограмма "Информационное обеспечение администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2022 - 2024 годы"	56	A				134	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	A	00	20000		134	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	A	00	20000	200	134	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	A	00	20000	240	134	0
Подпрограмма "Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2022 - 2024 годы"	56	B				901	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	56	B	00	20000		128	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	B	00	20000	200	128	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	56	B	00	20000	240	128	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	56	B	00	78210	500	773	0
Межбюджетные трансферты	56	B	00	78210	540	773	0
Иные межбюджетные трансферты	56	B	00	78210	540	773	0
Непрограммное направление расходов	99					118	0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99	0	00	20000		102	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	0	00	20000	100	82	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	00	20000	120	82	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	00	20000	200	20	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	00	20000	240	20	0
Резервный фонд местной администрации	99	0	00	79900		16	0
Иные бюджетные ассигнования	99	0	00	79900	800	16	0
Резервные средства	99	0	00	79900	870	16	0
Итого					16 979	252	

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 107 от 16 декабря 2022 года

ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТОВ СОГЛАШЕНИЙ О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ КОРТЕЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА УРОВЕНЬ КОРТЕЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Рассмотрев проект Решения «О делегировании полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области», в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь п. 11, ст. 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Одобрить проект Соглашения «О делегировании полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области». (Приложение № 1).
2. Собранию Представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области заключить трехстороннее Соглашение с Собранием Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области и Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский Самарской области, по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с 01 января 2023 года, согласно пункту 1 настоящего Решения.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Приморский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет <https://primorsky Stavrsr.ru/>

Председатель Собрания Представителей сельского поселения Приморский С.П. Савдеркин
Глава сельского поселения Приморский Э.М. Лопатин

Приложение №1 к решению Собрания Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области от 16 декабря 2022года № 107

СОГЛАШЕНИЕ «О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ КОРТЕЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ КОРТЕЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

сельское поселение Приморский

Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Собрание представителей», в лице Председателя – Савдеркина Сергея Петровича, действующего на основании Устава сельского поселения Приморский, с одной стороны, Собрание Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Собрание Представителей», в лице Председателя – Инюткиной Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, и Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Контрольно-счетная палата», в лице Председателя – Войченко Евгения Александровича, действующего на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский Самарской области, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 07.12.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения
1.1. Предметом настоящего соглашения является передача Контрольно-счетной палате муници-

2022

пального района Ставропольский Самарской области полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Приморский муниципальный район Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передаче из бюджета сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Поселение) в бюджет муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Район) межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский передаются следующие полномочия контрольно-счетного органа сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский:

- 1.2.1. контроль за исполнением бюджета сельского поселения;
- 1.2.2. экспертиза проектов бюджета сельского поселения;
- 1.2.3. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 1.2.4. организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета сельского поселения, а также средств, получаемых местным бюджетом сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 1.2.5. контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению;
- 1.2.6. оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимущества, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения;
- 1.2.7. финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, а также муниципальных программ;
- 1.2.8. анализ и оценка бюджетного процесса в сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 1.2.9. подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган сельского поселения и главе сельского поселения;
- 1.2.10. участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 1.2.11. иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Самарской области, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения и экспертиза проекта бюджета сельского поселения проводится в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся за согласия Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по предложению Собрания представителей сельского поселения или главы сельского поселения.

1.5. Поручения Собрания представителей сельского поселения подлежат обязательному исполнению Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения.

2. Финансовое обеспечение реализации соглашения

2.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета сельского поселения Приморский в бюджет муниципального района Ставропольский на осуществление вышеуказанных полномочий, определяется согласно Методики расчета объемов полномочий, делегированных с уровня сельских поселений на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Методика).

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на 2023 год, определенный в установленном выше порядке, равен 27 751,17 (двадцать тысяч семь тысяч и один) рубль (Только).

2.3. Объем межбюджетных трансфертов перечисляется ежеквартально в размере 1/4 годового объема межбюджетных трансфертов в срок до 20 числа расчетного квартала.

2.4. В случае отсутствия средств в бюджете сельского поселения для перечисления межбюджетных трансфертов на реализацию переданных полномочий муниципальный район Ставропольский производит расходы по переданным полномочиям за счет собственных средств с последующим возмещением средств сельского поселения.

2.5. Расходы бюджета сельского поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района Ставропольский, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района Ставропольский по соответствующему коду бюджетной классификации доходов (КВБ 725 2 02 40014 05 0000 150 - «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»).

3. Права и обязанности сторон

3.1. Собрание представителей муниципального района Ставропольский:

3.1.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.1.2. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района Ставропольский для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.1.3. имеет право получать от Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3.2. Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский:

3.2.1. ведет планы своей работы внешнего контроля годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Приморский и экспертизу проекта бюджета сельского поселения Приморский;

3.2.2. включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Собрания представителей сельского поселения при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;

3.2.3. может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложения Собрания представителей сельского поселения или главы сельского поселения;

3.2.4. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

3.2.5. для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета сельского поселения и использованием средств бюджета сельского поселения;

3.2.6. определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

3.2.7. имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

3.2.8. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Собрание представителей сельского поселения и главе сельского поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях в сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения соответствующее предложение;

3.2.9. направляет представления и предписания администрации сельского поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

3.2.10. при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, направляет Собранию представителей сельского поселения и главе сельского поселения соответствующие предложения;

3.2.11. в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в Собрание представителей сельского поселения с предложениями по их устранению;

3.2.12. обеспечивает использование средств межбюджетных трансфертов исключительно на оплату труда своих работников с начислениями и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

3.2.13. имеет право использовать средства межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района Ставропольский;

3.2.14. ежегодно предоставляет Собранию Представителей муниципального района Ставропольский и Собранию представителей сельского поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.2.15. сообщает Собранию представителей сельского поселения о мерах по устранению нарушений законодательства в части «Интернет» на официальном сайте сельского поселения соответствующее предложение;

3.2.16. имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Собранием представителей сельского поселения своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района Ставропольский;

3.2.17. предоставляет в Собрание представителей сельского поселения итоговый отчет о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Приморский бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно Приложению № 1, по окончании финансового года в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

3.3. Собрание представителей сельского поселения Приморский:

3.3.1. утверждает в решении о бюджете сельского поселения выделенные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района Ставропольский на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района Ставропольский;

3.3.2. имеет право направлять в Контрольно-счетную палату муниципального района Ставропольский предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и поручать ему проведение соответствующих мероприятий;

3.3.3. имеет право предлагать Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский сроки, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

3.3.4. имеет право направлять депутатов Собрания представителей сельского поселения для участия в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский;

3.3.5. рассматривает отчеты и заключения, а также предложения Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических

мероприятий;

3.3.6. имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский другим органам и организациям;

3.3.7. рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

3.3.8. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский своих обязательств;

3.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление фактов ненадлежащего осуществления обязанностей каждой из сторон Соглашения может служить основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально.

Расторжение настоящего Соглашения производится в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае выявления фактов, указанных в пункте 4.1 настоящего Соглашения, каждая из сторон вправе требовать расторжения данного Соглашения или уплаты неустойки в размере 0,5% от суммы стоимостного выражения невыполненных обязательств, а также возмещения понесенных убытков в части не покрытой неустойкой.

4.4. Возврат финансовых средств, перечисленных в бюджет муниципального района Ставропольский Самарской области для осуществления переданных полномочий, производится в бюджет сельского поселения Приморский в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2023 года и действует до 31 декабря 2023 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

а) по соглашению сторон;

б) в одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства РФ (или законодательства субъекта РФ);

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть осуществлены Администрацией сельского поселения Приморский самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 1 месяц, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных Соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

7. Подписи сторон

Собрание Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области

Председатель _____ Инютина Н.Г.

Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области _____ Войченко Е.А.

Собрание представителей сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области

Председатель _____ С.П. Саведеркин

Приложение №1 к Соглашению «О делегировании полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (ЕД. ИЗМ.: РУБ., КОП.)

Наименование мероприятий	Направление использования иных межбюджетных трансфертов	Поступило средств	Использование средств	Остаток
Всего:				

Председатель КПС муниципального района Ставропольский _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 431 от 1 декабря 2022 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 482 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022 – 2024 ГОДА» В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.02.2022Г №75, ОТ 24.02.2022Г №78, ОТ 28.03.2022 №153)

В целях уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 декабря 2021 года № 482, Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1.1 В муниципальной программе сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 30 декабря 2021 года № 482, в паспорте муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы» (далее Программа), «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2022 – 2024 годы: 2022 год 16 818 173 руб. 24 коп. 2023 год 15 795 050 руб. 06 коп. 2024 год 15 153 974 руб. 15 коп. 1. Средства бюджета сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области; 2. Средства областного бюджета; 3. Средства федерального бюджета.
-----------------------------------	---

1.2 В приложение № 1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области от 31 декабря 2021 года № 482, в 1 Подпрограмме «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы» (далее – Подпрограмма), в паспорте подпрограммы «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы» (далее Подпрограмма), «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке: Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 11 899 932 рублей 32 коп. 2022 год – 4 291 051 рублей 46 коп.; 2023 год – 3 785 140 рублей 43 коп.; 2024 год – 3 823 740 рублей 43 коп.
--	--

1.3 В приложение №1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31 декабря 2021 года № 482, в 1 Подпрограмме «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы» (далее – Подпрограмма), в пункте 4 «Объем ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы», «Мероприятия Подпрограммы», таблицу №1, изложить в следующей редакции:

Таблица №1

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2022 г.	2023 г.	2024 г.
1. Материальное содержание главы сельского поселения				
Материальное содержание главы сельского поселения	Местный бюджет	883 240,34	833 246	833 246
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		883 240,34	833 246,00	833 246,00
2. Материальное содержание работников администрации				
Материальное содержание работников администрации	Местный бюджет	1 841 286,81	1 701 201,27	1 701 201,27
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		1 841 286,81	1 701 201,27	1 701 201,27
3. Материальное содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты				
Материальное содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	251 730,00	245 630,00	253 970,00
ИТОГО		251 730,00	245 630,00	253 970,00
4. Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты				
Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		0	0	0
5. Прочие расходы по обеспечению деятельности Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области				
Итого по мероприятиям	Местный бюджет	1 314 794,31	1 005 063,16	1 035 323,16
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		1 314 794,31	1 005 063,16	1 035 323,16

1.4 В приложение № 7 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31 декабря 2021 года № 482, в 7 Подпрограмме «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022-2024 годы» (далее – Подпрограмма), в паспорте подпрограммы «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022-2024 годы» (далее Подпрограмма), «Объемы и источники финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке: 17 775 430 рублей 15 коп. 2022 год – 6 163 765 рублей 88 коп.; 2023 год – 6 128 509 рублей 79 коп.; 2024 год – 5 478 154 рубля 48 коп.
--	--

1.7 В приложение № 7 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022 – 2024 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 31 декабря 2021 года № 482, в 7 Подпрограмме «Благоустройство территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2022-2024 год» (далее – Подпрограмма), таблицу №1, изложить в следующей редакции:

Таблица №1

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2022 г.	2023 г.	2024г.
1. Уличное освещение в сельском поселении				
Оплата за потребляемую электроэнергию	Местный бюджет	1 702 513,92	1 419 999,87	1 419 999,87
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
Оплата по исполнительному листу	Местный бюджет	889 286,07	759 345,89	759 345,89
	Областной бюджет	2 591 799,99	2 179 345,89	2 179 345,89
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		5 173 600,00	4 358 691,65	4 358 691,65
2. Техническое обслуживание уличного освещения в сельском поселении				
Техническое обслуживание уличного освещения	Местный бюджет	650 000,00	723 284,76	728 294,00
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		650 000,00	723 284,76	728 294,00
3. Уличное освещение в сельском поселении за счет стимулирующих субсидий				
Оплата за потребляемую электроэнергию за счет стимулирующих субсидий	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
	Итого	0	0	0
4. Техническое обслуживание уличного освещения в сельском поселении за счет стимулирующих субсидий				
Техническое обслуживание уличного освещения за счет стимулирующих субсидий	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
	Итого	0	0	0
5. Материальное обеспечение по благоустройству сельского поселения				
Материальное обеспечение тракториста, специалиста по учету захоронений	Местный бюджет	978 701,67	1 254 559,34	1 254 559,34
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		978 701,67	1 254 559,34	1 254 559,34
6. Благоустройство сельского поселения				
Прочие мероприятия по благоустройству территории	Местный бюджет	1 700 302,13	1 188 444,40	1 107 993,16
	Областной бюджет	0	80 487,86	0
	Федеральный бюджет	0	494 425,45	0
ИТОГО		1 723 630,13	1 763 357,71	1 107 993,16
7. Благоустройство сельского поселения за счет стимулирующих субсидий				
Субсидия на обеспечение комплексного развития сельских территорий	Местный бюджет	0	0	0
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		0	0	0
8. Расходы на полномочия, передаваемые с уровня сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области в рамках законодательства о градостроительной деятельности				
Осуществление мероприятий в рамках законодательства о градостроительной деятельности	Местный бюджет	207 962,09	207 962,09	207 962,09
	Областной бюджет	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0
ИТОГО		207 962,09	207 962,09	207 962,09
Итого по мероприятиям		6 172 093,88	6 128 509,79	5 478 154,48

- Установить, что расходные обязательства сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, возникающие в результате принятия настоящего Постановления исполняются сельским поселением Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области самостоятельно за счет запланированных средств в бюджете сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю бюджетных средств бюджета сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на реализацию муниципальной программы.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте <http://prava.selskoye-stavpr.ru> и действует до 31.12.2024 года.

Глава сельского поселения Приморский Э.М. Лопатин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №449 от 09.12.2022 г.

О СОЗДАНИИ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях подготовки к проведению мероприятий гражданской обороны на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «Гражданской обороны», приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 100 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, в целях исполнения полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, администрация сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Создать эвакуационную комиссию сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (приложение №1).
- Утвердить Положение об эвакуационной комиссии сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области, должностной состав эвакуационной комиссии (приложение №2).
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский сети Интернет.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Приморский Э.М. Лопатин

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации сельского поселения
Приморский муниципальный района Ставропольский
Самарской области от 09.12.2022 г. №449

СОСТАВ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность по службе	Занимающая должность в составе комиссии
1	Лопатин Эдуард Михайлович	Глава сельского поселения	Председатель
2	Баргова Наталья Анатольевна	Специалист администрации	Заместитель председателя
3	Григорян Ани Ониковна	Специалист администрации	Секретарь комиссии
4	Болд Андрей Андреевич (по согласованию)	Депутат Собрания Представителей с.п. Приморский	Член комиссии
5	Малкин Георгий Валерьевич (по согласованию)	Депутат Собрания Представителей с.п. Приморский	Член комиссии
6	Казанцев Галина Сергеевна	Ведущий специалист администрации	Член комиссии
7	Заблываева Наталья Николаевна	Инспектор БУС	Член комиссии
8	Забирова Надежда Анатольевна	Специалист 1 категории администрации	Член комиссии
9	Сафронев Александр Иванович	Заведующий хозяйством	Член комиссии
10	Победина Марина Константиновна (по согласованию)	Заведующая ФАП с.п. Приморский	Член комиссии
11	Етухова Нина Яковлевна (по согласованию)	Работник ФАП с.п. Приморский	Член комиссии
12	Мельдеева Светлана Александровна (по согласованию)	Руководитель д/с «Золотой колосок»	Член комиссии
13	Лоборев Александр Викторович (по согласованию)	Работник д/с «Золотой колосок»	Член комиссии
14	Кириллова Евгения Владимировна (по согласованию)	Работник д/с «Золотой колосок»	Член комиссии
15	Антипов Михаил Геннадьевич (по согласованию)	УУП О УП и ПДН О МВД России по Ставропольскому району	Член комиссии
16	Дмитриев Константин Сергеевич (по согласованию)	Командир ДНД с.п. Приморский	Член комиссии
17	Варламов Александр Иванович (по согласованию)	Член команды ДНД с.п. Приморский	Член комиссии
18	Никитин Виктор Михайлович (по согласованию)	Член команды ДНД с.п. Приморский	Член комиссии

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации сельского поселения
Приморский муниципальный района Ставропольский
Самарской области от 09.12.2022 г. №449

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

- Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной комиссии сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.
- Эвакуационная комиссия создается решением главы администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области для планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развешиванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения при опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссии осуществляет глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области
- Эвакуационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации во взаимодействии с аналогичными комиссиями, органами исполнительной власти органов местного самоуправления, военным командованием и организациями.

II. Задачи эвакуационной комиссии.

- Основные задачи эвакуационной комиссии:
 - организация планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из населенных пунктов сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский подверженных пожарам, сильным разрушениям, заражению и зон возможного катастрофического затопления в безопасные зоны;
 - разработка маршрутов эвакуации;
 - создание групп управления на маршрутах эвакуации населения; выработка рекомендаций эвакуационным (эвакуационным) комиссиям объектов экономики по организации планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
 - выполнение рекомендаций по размещению организаций, переносящих производственную деятельность в безопасную зону; организация планирования эвакуации в подведомственных органах и организациях; организация и контроль подготовки и проведения эвакуации.

III. Основные функции эвакуационной комиссии.

- В соответствии с возложенными задачами эвакуационная комиссия осуществляет:
 - разработку совместно с отделом по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Ставропольский Самарской области плана эвакуации населения и в последующем ежегодное его уточнение и корректировку;
 - разработку планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасные зоны, осуществление контроля за выполнением этих мероприятий;
 - выбора места размещения сборного эвакуационного пункта и приемного эвакуационного пункта, пунктов посадки на все виды транспорта, а также закрепление автомобильной колонны гражданской обороны за сборным эвакуационным пунктом и маршрутов эвакуации пешим и автомобильным порядком;
 - контроль за ходом разработки планов эвакуации на объектах экономики, а также планов приема и размещения эвакуируемого населения в безопасные зоны;
 - периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы эвакуации населения, разработанные эвакуационным органом, планы приема и размещения эвакуируемого населения в безопасную зону, результаты проверок состояния планирования эвакуационных мероприятий;
 - взаимодействие с органами управления гражданской обороны по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;
 - участие в учениях по вопросам гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;

- разработка эвакуационной документации.
При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение эвакуационная комиссия осуществляет:

- проверку схем оповещения и связи;
- уточнение категорий и численности эвакуируемого и принимаемого населения;
- уточнение плана эвакуации и приема населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;
- организацию подготовки к развертыванию приемного эвакуационного пункта; - сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения; - организацию взаимодействия с органами военного командования по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

3.2. Эвакуационная комиссия имеет право:

- принимать решения, обязательные для выполнения предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности на территории сельского поселения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий. Решения эвакуационной комиссии оформляются постановлениями и распоряжениями администрации сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области;
- осуществлять контроль за деятельностью эвакуационного органа по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;
- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборного эвакуационного пункта, пунктов посадки (высадки), приемного эвакуационного пункта, а также личного состава администрации указанных объектов к выполнению задач по предназначению;
- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий расположенных на территории поселения организаций, учреждений и объектов экономики с привлечением специалистов органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям поселения, других организаций и учреждений.

3.3. В состав эвакуационной комиссии входят:

- председатель эвакуационной комиссии, заместитель председателя эвакуационной комиссии, секретарь эвакуационной комиссии, члены эвакуационной комиссии.

При эвакуационной комиссии создаются:

- группы учета эвакуируемого населения и информации;
- группы учета принимаемого населения и информации;
- группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и принимаемого населения; - группы учета эвакуации материальных ценностей;
- группы организации размещения эвакуируемого и принимаемого населения; - группы дорожного и транспортного обеспечения;
- группы обеспечения охраны общественного порядка и регулирования дорожного движения.

3.4. После завершения плановых мероприятий эвакуационной и эвакуационной комиссии совместно с органами исполнительной власти поселения решают вопросы по жизнеобеспечению и трудоустройству прибывающего эвакуируемого населения, а также по размещению и обеспечению сохранности эвакуированных материальных и культурных ценностей. 3.5. Работники эвакуационной и эвакуационной комиссии, сборных и приемных эвакуационных пунктов, одновременно в мирное время проходят подготовку в соответствующих учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, на курсах гражданской обороны, на учениях и тренингах по гражданской обороне. Указанные работники могут привлекаться к выполнению своих функциональных обязанностей при угрозе возникновения (возникновении) крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.6. Заседания эвакуационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и оформляются протоколами заседаний эвакуационной комиссии поселения.

3.8. Председатель эвакуационной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций в мирное и военное время.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 450 от 13.12.2022 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План проведения эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский вестник» и на официальном сайте администрации сельского поселения Приморский в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Приморский Э.М. Лопатин

Приложение № 1 к постановлению главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области от 13.12.2022 г. № 450

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Особенностью проведения эвакуации определяется характером источника, пространственно-временными характеристиками воздействия поражающих факторов источника ЧС численностью и охватом выводимого (выводимого) населения, временем и срочностью проведения эвакуационных мероприятий.

В зависимости от охвата эвакуационными мероприятиями населения, оказавшегося в зоне ЧС можно выделить следующие варианты их проведения:

- общая эвакуация,
- частичная эвакуация

Под общей эвакуацией подразумевается вывод (вывод) всех категорий населения из зоны ЧС. Под частичной эвакуацией подразумевается (вывод) из зоны ЧС нетрудоспособного населения, детей дошкольного возраста, учащихся школ. Основанием для принятия решения на проведение эвакуации является наличие угрозы жизни и здоровью людей, оцениваемой по заранее установленным для каждого вида опасности критериям. При возникновении либо прогнозировании возникновения ЧС на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области - право принятия решения на проведение эвакуации населения принадлежит Главе сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

2. ПРОВЕДЕНИЕ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ В ГОТОВНОСТИ

Эвакуационная комиссия приводится в готовность по решению Главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области. 1. Организация оповещения эвакуационной комиссии сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области в рабочее время.

Оповещение членов эвакуационной комиссии сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области осуществляется в соответствии со схемой организации оповещения эвакуационной комиссии, утвержденной Главой сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

2. Организация оповещения эвакуационной комиссии сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области во вне рабочее время.

В случае неистовности телефонной (радио) связи либо выхода из строя «Стойки» оповещение членов эвакуационной комиссии сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области осуществляется в соответствии со схемой организации оповещения эвакуационной комиссии. Оповещение проводится посредством послышных.

3. ПОРЯДОК ОПОВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ О НАЧАЛЕ ЭВАКУАЦИИ

При угрозе возникновения крупных производственных аварий, катастроф или стихийных бедствий на территории сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области доклад поступает по линии оперативных дежурных и дежурно-диспетчерских служб в соответствии с утвержденным Порядком сбора и обмена информации на территории муниципального района Ставропольский Самарской области в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

1. Оповещение рабочих и служащих потенциально опасного объекта и населения, расположенного в непосредственной близости к объекту, об угрозе или возникновении аварии производится громкоговорителями.

2. Оповещение населения об угрозе аварии либо стихийного бедствия осуществляется только по указанию Главы сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области. 3. Эвакуация населения организуется и осуществляется непосредственно из мест нахождения населения на момент объявления эвакуации. 4. Планирование, обеспечение, проведение эвакуации населения и его размещения в загородной зоне возлагается на Главу сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области.

6. Ответственность за организацию планирования, обеспечения, проведения эвакуации на объектом возлагается на руководителя объекта (организации). 7. Планирование организации и проведения эвакуации населения непосредственно возлагается на эвакуационную комиссию сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области и

организации соответственно.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. В режиме повседневной деятельности - Разработка совместно с отделом по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Ставропольский Самарской области плана проведения эвакуационных мероприятий населения района при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и его ежегодное уточнение;

- Разработка планов обеспечения эвакуационных мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасном районе и осуществление контроля (после их утверждения) совместно с административными и хозяйственными органами; - Контроль создания, комплектования сотрудниками и подготовки подчиненных эвакуационных органов;

- Периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются планы эвакуации подчиненных эвакуационных органов, мероприятий по обеспечению эвакуации, планы приема и размещения эвакуируемого населения, проведение проверок состояния планирования эвакуационных мероприятий в организации;

- Организация взаимодействия с органами внутренних дел, транспортных организаций по использованию транспортных средств и коммуникаций; - Проведение учений и тренировок с целью проверки реальности разработанных планов; - Осуществление практической проверки готовности подчиненных эвакуационных органов и организаций по обеспечению эвакуационных мероприятий.

2. В режиме повышенной готовности:

- Контроль за приведением в готовность эвакуационных комиссий на местах; - Уточнение категорий и численности эвакуируемого населения; - Уточнение плана эвакуационных мероприятий на местах; - Организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуационной комиссии;

- Подготовка предложений в КЧС и ПБ; - Организация подготовки к развертыванию СЭП; контроль за ходом их развертывания; - Контроль подготовки к эвакуации населения, пунктов посадки и высадки населения и промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ); - Контроль подготовки транспортных средств к перевозке людей; - Уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта выделяемого для вывоза населения из основных районов, а также с ППЭ в пункты размещения в безопасных районах; - Осуществление контроля за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах СЭП, пунктов посадки; - Уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасных районах. 3. В чрезвычайном режиме:

- Поддержание связи с подчиненными эвакуационными органами и транспортными службами, контроль хода оповещения населения и подачи транспорта на пункты посадки; - Руководство работой подчиненных эвакуационных комиссий, СЭП по сбору эвакуируемого населения и отправке его в безопасные районы; - Осуществление контроля доклада эвакуируемых комиссий о количестве выводимого (вывозимого) населения по времени и видам транспорта; - Сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, доклад их Главе (Председателю КЧС и ПБ) сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области и вышестоящим эвакуационным органам; - Информирование населения об обстановке в районе чрезвычайной ситуации и действиям населения, находящимся в нем, производится через все имеющиеся средства радио и телевизионные вещания независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, а также с использованием автомобилей органов внутренних дел и других ведомств, оснащенных громкоговорителями устройствами.

5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ХАРАКТЕРА ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ.

Решение на проведение эвакуации из района чрезвычайной ситуации в зависимости от обстановки принимают Глава сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области (председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям). О подготовке к проведению эвакуации и получении сигнала о ЧС природного и техногенного характера, необходимо выполнить следующие мероприятия: 1. Порядок проведения эвакуационной комиссии в готовности: - Собрать личный состав эвакуационной комиссии;

- Поставить задачу начальникам групп на подготовку к проведению эвакуационных мероприятий;

- Привести в готовность сборные эвакуационные пункты; - Собрать начальников ПЭП, ППЭ и поставить их задачу на подготовку к проведению эвакуационных мероприятий;

- Доложить Главе сельского поселения Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области о приведении эвакуационных органов в готовность. 2. Порядок приведения в готовность сборных эвакуационных пунктов: Приведение в готовность сборных эвакуационных пунктов осуществляется по распоряжению председателя районной эвакуационной комиссии. С получением данного распоряжения необходимо выполнить следующие мероприятия: - оповестить и собрать личный состав СЭП, обеспечить их средствами защиты и рабочими документами;

- принять здание и оборудовать в нем помещения, выделенные для работы по сбору и отправке людей;

- уточнить документы начальника СЭП и всех структурных подразделений; - организовать дежурство руководящего состава СЭП;

- доложить председателю районной эвакуационной комиссии о приведении СЭП в готовность. 3. Порядок приведения в готовность приемных эвакуационных пунктов. Приведение приемных эвакуационных пунктов в готовность осуществляется по распоряжению эвакуационной комиссии.

С получением данного распоряжения необходимо выполнить следующие мероприятия: - оповестить личный состав ПЭП, обеспечить их средствами защиты и рабочими документами; - принять здание и оборудовать в нем помещения, выделенные для работы по приему и размещению людей;

- организовать дежурство руководящего состава СЭП;

- уточнить документы начальника ПЭП и его структурных подразделений; - доложить председателю районной эвакуационной комиссии о приведении ПЭП в готовность.

6. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Сроки проведения эвакуационных мероприятий по вывозу (выводу) населения из зоны ЧС определяются дорожно-транспортными возможностями. Эвакуация из зон крупномасштабных ЧС осуществляется как правило, после восстановления транспортных систем. В период пребывания людей в зоне ЧС организуется их первоочередное жизнеобеспечение. Размещение населения производится в зданиях общественного назначения (школы, детские сады, административные здания). Регистрация эвакуированного населения производится непосредственно в местах размещения. Транспортное обеспечение и временное размещение эвакуированного населения может осуществляться не только по заранее отработанным планам, но и проводится в оперативном порядке.

7. ЧИСЛЕННОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ ПОДЛЕЖАЩЕГО ЭВАКУАЦИИ С РАЗБИВКОЙ ПО КАТЕГОРИЯМ

1. Численность населения всего – 2720 чел.
2. Численность беременных женщин – 3 чел.
3. Численность детей в возрасте до 14 лет - 554 чел.
4. Численность персонала медицинских учреждений – 3 чел.
5. Численность подлежащих эвакуации женщин старше 55 лет - 302 чел. 6. Численность подлежащих эвакуации мужчин старше 60 лет - 259 чел.

8. ПОРЯДОК ВЫВОДА (ВЫВОЗА) НАСЕЛЕНИЯ В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧС

Сбор и отправка населения осуществляется через сборные эвакуационные пункты (СЭП). С получением распоряжения на проведение эвакуации выполняются следующие мероприятия: - полностью развертываются и приступают к работе сборные эвакуационные пункты; - уточняется время прибытия на СЭП и количество людей, подлежащих отправке через приписанные объекты экономики и жилищно-эксплуатационные органы; - контролируется своевременная подача транспортных средств и организуется отправка эвакуируемого населения; - ведется учет эвакуируемого населения, выводимого всеми видами транспорта и выводимого пешим порядком

11. представляется с СЭПов в установленном порядке доставки в эвакуационную комиссию.

9. ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ В МЕСТАХ СБОРА И НА МАРШРУТАХ ЭВАКУАЦИИ

Защита эвакуируемого населения от воздействия поражающих факторов химического заражения включает в себя проведение разведки и химического контроля в подготовке средств коллективной и индивидуальной защиты. В местах сбора и на маршрутах эвакуации проводится непосредственная работа по выполнению всех необходимых работ.

Для укрытия людей в местах сбора используются защитные сооружения, находящиеся по возможности в максимальной близости сборных эвакуационных пунктов. Одновременно для укрытия размещенных на СЭП можно использовать подвальные помещения жилого фонда.

10. РАЗМЕЩЕНИЕ ЭВАКУИРУЕМОГО НАСЕЛЕНИЯ В ЗАГОРОДНОЙ ЗОНЕ

Прием и размещение эвакуируемого населения по указанию эвакуационной комиссии проводится через приемные эвакуационные пункты. После получения распоряжения на проведение эвакуации выполняются следующие мероприятия: - полностью развертываются и приступают к работе приемные эвакуационные пункты; - в местах расселения освобождаются помещения, предназначенные для приема эвакуированного населения; - уточняются все вопросы размещения людей по домам (квартирам) местных жителей (в порядке подселения), и других общественных зданиях; - подготавливаются защитные сооружения или организуются дополнительные строительные защитные сооружения;

населенному пункту, группам и категориям эвакуируемых; - докладывается в эвакуационную комиссию муниципального района Ставропольский Самарской области результаты размещения эвакуированного населения.

11. ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭВАКУИРОВАННОГО НАСЕЛЕНИЯ

Первоочередное обеспечение эвакуированного населения включает в себя снабжение его продуктами питания, предоставления им коммунально-бытовых услуг, медицинского обслуживания.

С началом проведения эвакуационных мероприятий проводятся следующие мероприятия: - разворачиваются подвижные пункты продовольственного и вещевого снабжения; - размещаются в местах расселения эвакуируемого населения дополнительные коммунально-бытовые учреждения (мастерские, парикмахерские, прачечные и т.д.);

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ О ХОДЕ ЭВАКУАЦИИ

С помощью средств местного вещания население получает сообщения о порядке действий в ходе проведения эвакуации. Также информация населения о ходе эвакуации может доводиться до них путем вывешивания объявлений и трансляции сообщений через громкоговорители в местах большого скопления людей.

ИЗВЕЩЕНИЕ

об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков, расположенных на территории Самарской области и среднего уровня кадастровой стоимости по муниципальным районам и городским округам Самарской области

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» министерством имущественных отношений Самарской области принят приказ от 25.11.2022 № 2181 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков, расположенных на территории Самарской области и среднего уровня кадастровой стоимости по муниципальным районам и городским округам Самарской области» (далее – приказ), который опубликован 28.11.2022 на официальном сайте Правительства Самарской области (<https://pravo.samregion.ru/>).

Данный приказ также размещен на официальном сайте министерства имущественных отношений Самарской области в разделе «Государственная кадастровая оценка» (подраздел «Проведение ГКО»).

Сведения о новой кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости земельных участков, расположенных на территории Самарской области, применяются для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 1 января 2023 года.

Согласно статье 7 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» рассмотрение заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, относится к полномочиям государственного бюджетного учреждения Самарской области «Центр кадастровой оценки» (далее – бюджетное учреждение). Рассмотрение бюджетным учреждением заявлений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, осуществляется в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

Заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, может быть подано в течение пяти лет со дня внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о соответствующей кадастровой стоимости.

Заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, номер телефона для связи с заявителем, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) лица, подавшего заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

2) кадастровый номер объекта недвижимости (объектов недвижимости), в отношении которого подается заявление об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

3) указание на содержание ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, с указанием (при необходимости) номеров страниц (разделов) отчета, на которых находятся такие ошибки, а также обоснование отнесения соответствующих сведений, указанных в отчете, к ошибочным сведениям.

К заявлению об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, могут быть приложены иные документы, содержащие сведения о характеристиках объекта недвижимости.

Форма заявления об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, и требования к его заполнению утверждены приказом Росреестра от 06.08.2020 № П/0286.

На основании статьи 22.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» кадастровая стоимость земельного участка может быть установлена бюджетным учреждением в размере рыночной стоимости по заявлению юридических и физических лиц, если кадастровая стоимость затрагивает права или обязанности этих лиц, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления в отношении объектов недвижимости, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Заявление об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости может быть подано в период с даты постановки объекта недвижимости на государственный кадастровый учет до даты снятия его с государственного кадастрового учета.