



Приморский Вестник

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 61 от 30 сентября 2026 года

«О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с частью 4 статьи 161, частью 2 статьи 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме», руководствуясь Уставом сельского поселения Приморский, Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам:
 - о Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Школьная, д. 8 (ЛОТ № 1);
 - о Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Школьная, д. 10 (ЛОТ № 2);
 - о Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4 (ЛОТ № 3).
 - Утвердить извещение о проведении открытого конкурса (Приложение № 1).
 - Утвердить конкурсную документацию (Приложение № 2).
- Извещение и конкурсная документация подлежат официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и размещению на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, а также на официальном сайте сельского поселения Приморский <http://www.primorsky-stavsrp.ru>.
- Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Приморский Е.Н. Лаптев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ИЗВЕЩЕНИЕ № 1 О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ

- Организатор конкурса: Администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области
Место нахождения: 445142, Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4
Почтовый адрес: 445142, Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4
Контактное лицо: Григорян Ани Ониковна, тел. 8(8482) 232-199
Адрес электронной почты: admprim@yandex.ru
- Предмет конкурса: право заключения договоров управления многоквартирными домами (3 лота).
- Объекты конкурса (лоты):
ЛОТ № 1: ул. Школьная, д. 8

Параметр	Значение
Адрес	Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Школьная, д. 8
Год постройки	1963
Серия, тип постройки	смешанный
Этажность	2
Количество квартир	15
Площадь МКД (с лоджиями, балконами, шка-фами, коридорами, лестничными клетками)	783,0 кв. м
Площадь жилых помещений	734,9 кв. м
Площадь нежилых помещений	15,6 кв. м
Кадастровый номер дома	63:32:2501002:244
Кадастровый номер ЗУ	63:32:2501003:1738
Виды благоустройства	централизованное ХВС, электроснабжение, централизованное паровое отопление, центральная канализация отсутствует
Размер платы за содержание	7,15 руб./кв. м
Размер обеспечения заявки	2 683,04 руб.

ЛОТ № 2: ул. Школьная, д. 10

Параметр	Значение
Адрес	Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Школьная, д. 10
Год постройки	1963
Серия, тип постройки	смешанный
Этажность	2
Количество квартир	15
Площадь МКД	783,0 кв. м
Площадь жилых помещений	734,9 кв. м
Площадь нежилых помещений	15,6 кв. м
Кадастровый номер дома	63:32:2501002:245
Кадастровый номер ЗУ	63:32:2501003:1739
Виды благоустройства	централизованное ХВС, электроснабжение, централизованное паровое отопление, центральная канализация отсутствует
Размер платы за содержание	7,15 руб./кв. м
Размер обеспечения заявки	2 683,04 руб.

ЛОТ № 3: ул. Советская, д. 4

Параметр	Значение
Адрес	Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4
Год постройки	1964
Серия, тип постройки	смешанный
Этажность	2
Количество квартир	14
Площадь МКД	686,3 кв. м
Площадь жилых помещений	536,2 кв. м
Площадь нежилых помещений	102,5 кв. м
Кадастровый номер дома	63:32:2501001:1445
Кадастровый номер ЗУ	63:32:2501003:1732
Виды благоустройства	централизованное ХВС, электроснабжение, централизованное паровое отопление, центральная канализация отсутствует
Размер платы за содержание	7,15 руб./кв. м
Размер обеспечения заявки	2 283,35 руб.

- Перечень обязательных работ и услуг: согласно Приложению № 4 к конкурсной документации.
- Официальный сайт для размещения информации: <https://torgi.gov.ru>
- Порядок проведения конкурса:

Этап процедуры	Дата и время
Размещение извещения на сайте https://torgi.gov.ru	30 сентября 2026 года
Публикация извещения в газете «Приморский Вестник»	02 октября 2026 года
Начало приема заявок	30 сентября 2026 года (с 08:00)
Окончание приема заявок	09 ноября 2026 года (до 14:00)
Вскрытие конвертов	09 ноября 2026 года (в 15:00)
Рассмотрение заявок	09 ноября 2026 года – 18 ноября 2026 года
Проведение конкурса	18 ноября 2026 года (в 15:00)

7. Место приема заявок и проведения конкурса: 445142, Самарская область, Ставропольский район, п. Приморский, ул. Советская, д. 4.

8. Реквизиты для перечисления обеспечения заявки:

Параметр	Значение
Получатель	УФК по Самарской области (Администрация сельского поселения Приморский, л/с 04423001560)
ИНН	6382050450
КПП	638201001
БИК	013601205
Банк	ОКЦ № 2 ВБГУ Банка России // УФК по Самарской области г. Самара
Казначейский счет	03232643366400004200
Единый казначейский счет	40102810545370000036
Лицевой счет средств во временном распоряжении	451.05.014.2
ОКТМО	36640442

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Раздел 1. Общие сведения о проведении конкурса

- Основные понятия
Конкурс – форма торгов, победителем которых признается участник, предложивший за указанный организатором конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в течение установленного срока выполнения наибольший по стоимости объем работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.
Предмет конкурса – право заключения договоров управления многоквартирными домами.
Объект конкурса – общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.
Лот – отдельный объект конкурса (один многоквартирный дом).
Организатор конкурса – орган местного самоуправления.
Потенциент – юридическое лицо или ИП, подавшие заявку на участие в конкурсе.
Участник конкурса – претендент, допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе.
- Общие положения
1.2.1. Организатор конкурса: администрация сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области.
1.2.2. Конкурс проводится в соответствии с: Жилищным кодексом РФ; Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.
1.2.3. Конкурс проводится, поскольку собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления (отсутствует решение общего собрания).
1.2.4. Конкурс является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.
1.2.5. Размер обеспечения заявки устанавливается в размере 50% от месячной платы за содержание и ремонт (п. 1.2.8 Правил № 75):

Лот	Адрес	Месячная плата, руб.	Обеспечение заявки, руб.
-----	-------	----------------------	--------------------------

1	Школьная, 8	5 366,08	2 683,04
---	-------------	----------	----------

2	Школьная, 10	5 366,08	2 683,04
---	--------------	----------	----------

3	Советская, 4	4 566,71	2 283,35
---	--------------	----------	----------

- Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. Участник может подать заявки на несколько лотов, но по каждому лоту – отдельная заявка и отдельное обеспечение.
- Участие в конкурсе
1.3.1. Требования к претендентам:
соответствие требованиям федеральных законов к лицам, осуществляющим управление МКД; отсутствие процедуры банкротства/ликвидации; неприостановление деятельности; отсутствие задолженности по налогам свыше 25% балансовой стоимости активов; отсутствие кредиторской задолженности свыше 70% балансовой стоимости активов; внесение обеспечения заявки.
1.3.2. Основания для отказа в допуске:
непредставление документов или недостоверные сведения; несоответствие претендента требованиям; несоответствие заявки требованиям.
- Предоставление конкурсной документации
1.4.1. Конкурсная документация размещается на сайте <https://torgi.gov.ru> одновременно с извещением.
1.4.2. Документация доступна для ознакомления без взимания платы.
1.4.3. По заявлению заинтересованного лица документация предоставляется в течение 2 рабочих дней.
1.5. Внесение изменений в конкурсную документацию
1.5.1. Изменения вносятся не позднее чем за 15 дней до окончания срока подачи заявок.
1.6. Организация осмотра объекта конкурса
1.6.1. Осмотры проводятся каждые 5 рабочих дней с даты опубликования извещения, но не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания приема заявок.
1.7. Порядок подачи заявок
1.7.1. Прием заявок – с 30.09.2026 по 09.11.2026 в рабочие дни с 08:00 до 16:00 (перерыв с 12:00 до 13:00), в день окончания – до 14:00.
1.7.2. Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте.
1.7.3. Прием заявок прекращается непосредственно перед вскрытием конвертов.
1.8. Процедура вскрытия конвертов
1.8.1. Вскрытие конвертов – 09.11.2026 в 15:00.
1.8.2. Протокол вскрытия подписывается всеми членами комиссии непосредственно после вскрытия.
1.9. Порядок рассмотрения заявок
1.9.1. Рассмотрение заявок – не более 7 рабочих дней с даты вскрытия (с 09.11.2026 по 18.11.2026).
1.9.2. По результатам рассмотрения оформляется протокол.
1.10. Отказ от проведения конкурса
1.10.1. Если до дня проведения конкурса собственники выбрали способ управления, конкурс не проводится.
1.11. Порядок проведения конкурса
1.11.1. Конкурс проводится 18.11.2026 в 15:00.
1.11.2. Участники представляют предложения по общей стоимости дополнительных работ и услуг.
1.11.3. Победитель определяется по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг.
1.12. Определение победителя
1.12.1. Победитель – участник, предложивший наибольшую стоимость дополнительных работ и услуг.
1.12.2. Протокол конкурса подписывается в день проведения.
1.13. Обязанности и ответственность победителя
1.13.1. Победитель в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола представляет подписанный договор и обеспечение исполнения обязательств.
1.13.2. В течение 20 рабочих дней направляет договоры собственникам.

№	Наименование	Данные
1	Организатор конкурса	Администрация сельского поселения Приморский
2	Предмет конкурса	Право заключения договоров управления МКД (3 лота)

№	Наименование	Данные
3	Объекты конкурса	Школьная 8; Школьная 10; Советская 4
4	Официальный сайт	https://torgi.gov.ru
5	Размер платы за содержание	7,15 руб./кв. м
6	Размер обеспечения заявки	2 683,04 руб. (лоты 1, 2); 2 283,35 руб. (лот 3)
7	Срок подачи заявок	30.09.2026 – 09.11.2026 (до 14:00)
8	Место, дата и время вскрытия конвертов	09.11.2026 в 15:00
9	Место, дата и время рассмотрения заявок	09.11.2026 – 18.11.2026
10	Место, дата и время проведения конкурса	18.11.2026 в 15:00
11	Срок действия договора управления	3 года
12	Срок начала выполнения обязательств	не более 30 дней с даты окончания направления договоров

Сводная таблица контрольных дат		
№	Этап	Дата
1	Принятие постановления	30.09.2026
2	Размещение извещения на сайте	30.09.2026
3	Публикация в газете	02.10.2026
4	Начало приема заявок	30.09.2026
5	Окончание приема заявок	09.11.2026 (14:00)
6	Вскрытие конвертов	09.11.2026 (15:00)
7	Рассмотрение заявок	09.11.2026 – 18.11.2026
8	Проведение конкурса	18.11.2026 (15:00)
9	Направление проекта договора победителю	до 23.11.2026

ПРОЕКТ ДОГОВОРА УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ
ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ № ____
п. Приморский «___» _____ 2026 года

_____ (собственники жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. _____, д. ____, именуемые далее «Собственники») с одной стороны, и _____, действующего на основании _____, лицензия № _____, именуемая далее «Управляющая организация», с другой стороны, руководствуясь Жилищным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 21.07.2014 № 209-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75, Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, а также результатами открытого конкурса (Протокол конкурса от «18» ноября 2026 года № ____), заключили настоящий договор о нижеследующем:

- Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
- 1.1. Собственники передают, а Управляющая организация принимает полномочия по управлению многоквартирным домом по адресу: _____, в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания, надлежащего содержания общего имущества, предоставления коммунальных услуг, организации учета энергетических ресурсов.
- 1.2. Состав общего имущества определен в Приложении № 1.
- 1.3. Перечень коммунальных услуг определен в Приложении № 2.
- 1.4. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту – в Приложении № 3.
- Статья 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 2.1. Управляющая организация обязана:
- 2.1.1. Осуществлять управление МКД в соответствии с условиями договора, действующим законодательством, результатами конкурса (Протокол от 18.11.2026 № ____), и лицензионными требованиями.
- 2.1.2. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание.
- 2.1.3. Предоставлять коммунальные услуги установленного качества.
- 2.1.4. Выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества (Приложение № 3).
- 2.1.5. Обеспечить соблюдение требований энергетической эффективности.
- 2.1.6. Предоставлять отчет о выполнении договора не реже 1 раза в год.
- 2.1.7. Размещать информацию в ГИС ЖКХ.
- 2.1.8. Заключать договоры с ресурсоснабжающими организациями.
- 2.1.9. Вести и хранить техническую документацию.
- 2.1.10. Осуществлять начисление и сбор платы.
- 2.2. Управляющая организация имеет право:
- 2.2.1. Самостоятельно определять порядок исполнения обязательств.
- 2.2.2. Привлекать третьих лиц.
- 2.2.3. Ограничивать/прекращать предоставление коммунальных услуг в случаях, предусмотренных законодательством.
- 2.2.4. Взыскивать задолженность.
- 2.2.5. Исползовать общее имущество с согласия общего собрания.
- 2.3. Собственники обязаны:
- 2.3.1. Своевременно вносить плату за содержание и ремонт и коммунальные услуги.
- 2.3.2. Обеспечить допуск представителей УО для осмотра и ремонта.
- 2.3.3. Соблюдать правила пользования помещениями и содержания общего имущества.
- 2.3.4. Информировать УО об изменении числа проживающих.
- 2.3.5. Не производить переустройство без разрешения.
- 2.3.6. Обеспечить сохранность пломб на приборах учета.
- 2.3.7. Избрать совет многоквартирного дома.
- Статья 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ
- 3.1. Размер платы за содержание и ремонт – 7,15 руб. за 1 кв. м в месяц.
- 3.2. Плата за коммунальные услуги – по тарифам, установленным органами регулирования.
- 3.3. Плата вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за расчетным.
- 3.4. Платежные документы предоставляются не позднее 1-го числа месяца, следующего за расчетным.
- 3.5. При неисполнении обязательств размер платы уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения.
- 3.6. За несвоевременное внесение платы начисляются пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.
- 3.7. Обеспечение исполнения обязательств предоставляется победителем конкурса в размере, установленном конкурсной документацией: 2 683,04 руб. (лоты 1, 2); 2 283,35 руб. (лот 3).
- Статья 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
- 4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. УО несет ответственность за ущерб, причиненный общему имуществу.
- 4.3. Факт нарушения условий договора устанавливается актом, подписанным уполномоченным представителем собственников и УО, либо актом ГЖИ, либо решением суда.
- Статья 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
- 5.1. Договор заключен на 3 (три) года на основании результатов конкурса (Протокол от «18» ноября 2026 года № ____).
- 5.2. Договор вступает в силу с «___» _____ 2026 года.
- 5.3. Договор может быть продлен на 3 месяца в случаях, предусмотренных п. 5.2 Информационной карты.
- 5.4. Договор может быть расторгнут досрочно: по соглашению сторон; по решению общего собрания собственников; в судебном порядке; при ликвидации УО; при аннулировании лицензии УО.
- Статья 6. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА
- 6.1. УО обязана предоставлять по запросу собственников документы, связанные с исполнением договора.
- 6.2. Ежегодный отчет размещается в ГИС ЖКХ, на досках объявлений и предоставляется для ознакомления за 15 дней до окончания срока действия договора.
- Статья 7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

№	Наименование приложения
Приложение № 1	Описание общего имущества МКД
Приложение № 2	Перечень коммунальных услуг
Приложение № 3	Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту

Статья 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН	
Собственники помещений (от имени собственников – уполномоченный представитель)	Управляющая организация
Ф.И.О.:	Полное наименование: _____
Адрес:	Место нахождения: _____
Телефон: _____	ИНН/КПП: _____
	Лицензия № _____
	Расчетный счет: _____
	Корреспондентский счет: _____
	БИК: _____
	Телефон: _____
	E-mail: _____
	Генеральный директор: _____
	(подпись, Ф.И.О.) _____
	М.П. _____

ОПИСАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
1. Адрес многоквартирного дома: Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. _____, д. ____

2. Кадастровый номер дома: _____
3. Кадастровый номер земельного участка: _____
4. Перечень объектов, входящих в состав общего имущества:

№	Наименование	Характеристика	Состояние
1	Земельный участок	2 000,0 кв. м	—
2	Фундамент	Железобетонный/бутобетонный ленточный	Удовлетворительное
3	Стены и фасады	Кирпичные	Удовлетворительное
4	Перекрытия	Деревянные по балкам	Удовлетворительное
5	Крыша, кровля	Деревянная стропильная, асбестоцементная	Удовлетворительное
6	Полы в МОП	Дощатые/бетонные	Удовлетворительное
7	Лестницы	2 шт.	Удовлетворительное
8	Система электроснабжения	Централизованная	Удовлетворительное
9	Система холодного водоснабжения	Централизованная	Удовлетворительное
10	Система отопления	Централизованная, паровое	Требуется ремонта
11	Вентиляционные каналы	Имеются	Удовлетворительное

5. Имущество, НЕ входящее в состав общего имущества:

№	Объект	Основание	Обязанность
1	Выгребные ямы (индивидуальные)	Отсутствие центральной канализации; не обслуживают более одного помещения (п. 2 Правил № 491)	Собственники самостоятельно
2	Система водоотведения от квартиры до выгребной ямы	Внутриквартрное оборудование	Собственники самостоятельно

6. Особые отметки:
Наличие центральной канализации: ОТСУТСТВУЕТ
Тип системы водоотведения: индивидуальные выгребные ямы
Обслуживание выгребных ям: осуществляется собственниками самостоятельно

ПЕРЕЧЕНЬ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ДОГОВОРУ

1. Общие положения
1.1. Перечень определяет состав коммунальных услуг, предоставляемых УО.
1.2. Предоставление осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

2. Перечень коммунальных услуг:

№	Вид услуги	Характеристика	Порядок
1	Холодное водоснабжение	Круглосуточное обеспечение	Централизованное
2	Электроснабжение	Круглосуточное обеспечение	Централизованное
3	Отопление	В течение отопительного периода	Централизованное, паровое

3. Услуги, НЕ предоставляемые УО:

№	Услуга	Основание	Порядок
1	Водоотведение (канализация)	Отсутствие централизованных сетей	Не предоставляется
2	Обслуживание выгребных ям	Не входят в состав общего имущества	Собственники самостоятельно

4. Особые условия по водоотведению:
4.1. Собственники самостоятельно обеспечивают обслуживание, очистку и содержание индивидуальных выгребных ям.
4.2. УО не несет ответственности за состояние и работоспособность выгребных ям.

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И УСЛУГ
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К ДОГОВОРУ

1. Общие положения
1.1. Перечень определяет состав, периодичность и стоимость работ.
1.2. Составлен в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170.

- 1.3. Стоимость – 7,15 руб./кв. м в месяц.
1.4. Работы по обслуживанию выгребных ям НЕ ВКЛЮЧЕНЫ.

2. Раздел 1. Уборка помещений общего пользования

№	Работа	Периодичность
1.1	Влажная уборка лестничных площадок и маршей	5 раз в неделю
1.2	Влажная протирка перил, подоконников	1 раз в неделю
1.3	Влажная протирка шкафов, почтовых ящиков, дверей	1 раз в месяц
1.4	Мытье окон в МОП	2 раза в год
1.5	Санитарно-гигиеническая очистка	По мере необходимости

3. Раздел 2. Уборка придомовой территории

- 3.1. Зимний период (15.10–15.04):

№	Работа	Периодичность
2.1.1	Подметание свежевыпавшего снега	1 раз в день
2.1.2	Сдвигка и подметание при обильном снегопаде	Не позднее 2 часов после начала
2.1.3	Удаление наледи и сосулек	По мере образования
2.1.4	Посыпка противогололедными материалами	По мере необходимости
2.1.5	Очистка урн	1 раз в 2 дня

- 3.2. Летний период (15.04–15.10):

№	Работа	Периодичность
2.2.1	Подметание территории	5 раз в неделю
2.2.2	Уборка мусора	5 раз в неделю
2.2.3	Очистка урн	5 раз в неделю
2.2.4	Стрижка, подрезка, побелка деревьев	1 раз за сезон
2.2.5	Озеленение газонов	2 раза за сезон
2.2.6	Выкашивание газонов	1 раз в месяц
2.2.7	Уборка крыльца	Ежедневно

4. Раздел 3. Аварийно-диспетчерское обслуживание

№	Работа	Периодичность
3.1	Круглосуточный прием заявок	Постоянно
3.2	Проверка по обращению	В течение 2 часов
3.3	Организация аварийно-восстановительных работ	При поступлении заявок

5. Раздел 4. Техническое обслуживание ОДПУ

№	Работа	Периодичность
4.1	Сбор показаний ИПУ	С 20 по 25 число
4.2	Согласование установки (замены) ИПУ	5 рабочих дней
4.3	Ввод ПУ в эксплуатацию	До 1 числа следующего месяца
4.4	Контроль сохранности пломб	Постоянно

6. Раздел 5. Содержание конструктивных элементов

№	Работа	Периодичность
5.1	Осмотр фундамента	2 раза в год
5.2	Устранение дефектов фундамента	По мере необходимости
5.3	Осмотр стен и фасада	2 раза в год
5.4	Герметизация швов, трещин	По мере необходимости
5.5	Осмотр крыши и кровли	2 раза в год
5.6	Мелкий ремонт кровли	По мере необходимости
5.7	Очистка кровли от мусора и снега	По мере необходимости
5.8	Осмотр лестниц	2 раза в год
5.9	Ремонт перил и ступеней	По мере необходимости
5.10	Осмотр фасада	2 раза в год

7. Раздел 6. Содержание внутридомовых инженерных сетей

- 6.1. Электроснабжение:

№	Работа	Периодичность
6.1.1	Проверка заземления	Ежегодно
6.1.2	Проверка цепи «фаза-ноль»	Ежегодно

№	Работа	Периодичность
6.1.3	Замер сопротивления изоляции	Ежегодно
6.1.4	Замена лампочек в МОП	По мере необходимости
6.1.5	Устранение мелких неисправностей	По мере необходимости

6.2. Холодное водоснабжение:		
№	Работа	Периодичность
6.2.1	Устранение течи	По мере необходимости
6.2.2	Устранение засоров	По мере необходимости
6.2.3	Регулировка запорной арматуры	По мере необходимости

6.3. Отопление:		
№	Работа	Периодичность
6.3.1	Промывка и гидравлическое испытание	Ежегодно
6.3.2	Наладка и регулировка	По мере необходимости
6.3.3	Восстановление тепловой изоляции	По мере необходимости
6.3.4	Аварийное отключение и подключение	По мере необходимости

Примечание: Работы по канализации не включены — дом не подключен к централизованной системе, выгребные ямы обслуживаются собственниками.

8. Раздел 7. Содержание систем вентиляции		
№	Работа	Периодичность
7.1	Проверка тяги	2 раза в год
7.2	Прочистка каналов	По мере необходимости
7.3	Ремонт каналов	По мере необходимости

9. Раздел 8. Дезинсекция и дератизация		
№	Работа	Периодичность
8.1	Дезинсекция	2 раза в год
8.2	Дератизация	2 раза в год

10. Раздел 9. Обращение с ТКО		
№	Работа	Периодичность
9.1	Организация сбора ТКО	Постоянно
9.2	Заключение договора с региональным оператором	В установленном порядке
9.3	Обеспечение вывоза ТКО	По графику регионального оператора

11. Раздел 10. Начисление платежей		
№	Услуга	Периодичность
10.1	Начисление платы за содержание	Ежемесячно
10.2	Начисление платы за коммунальные услуги	Ежемесячно
10.3	Формирование и доставка платежных документов	Ежемесячно
10.4	Претензионно-исковая работа	Постоянно
10.5	Отчетность в ГИС ЖКХ	В установленные сроки

12. Сводная таблица стоимости		
№ раздела	Группа работ/услуг	Стоимость
1	Уборка помещений общего пользования	входит в общую стоимость
2	Уборка придомовой территории	входит в общую стоимость
3	Аварийно-диспетчерское обслуживание	входит в общую стоимость
4	Техническое обслуживание ОДПУ	входит в общую стоимость
5	Содержание конструктивных элементов	входит в общую стоимость
6	Содержание инженерных сетей	входит в общую стоимость
7	Содержание систем вентиляции	входит в общую стоимость
8	Дезинсекция, дератизация	входит в общую стоимость
9	Обращение с ТКО (организационные услуги)	входит в общую стоимость
10	Начисление платежей	входит в общую стоимость
ИТОГО		7,15 руб./кв. м

13. Особые отметки
Выгребные ямы НЕ ОБСЛУЖИВАЮТСЯ УО. Обслуживание, очистка и ремонт — собственниками самостоятельно.
Система водоотведения НЕ ВХОДИТ в состав общего имущества.
Капитальный ремонт — по решению общего собрания собственников.
Работы, не включенные в перечень, выполняются по отдельному решению общего собрания или за дополнительную плату.

ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

ЛОТ № ____ (указывается номер лота: 1, 2 или 3)
1. Заявление об участии в конкурсе

(организационно-правовая форма, полное наименование / Ф.И.О. ИП)

(место нахождения / место жительства, почтовый адрес, телефон, ИНН) в лице _____
(должность, Ф.И.О. руководителя / паспортные данные для ИП) _____, лицензия № _____ действующего на основании _____, заявляет об участии в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. _____, д. ____ (ЛОТ № ____).
2. Сведения о внесении обеспечения заявки
Средства в качестве обеспечения заявки в размере _____ руб. внесены платежным поручением № _____ от «__» _____ 2026 года.
Прошу вернуть средства на счет: _____
3. Предложения претендента по условиям договора управления
Внесение платы за содержание и ремонт и коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет: _____

4. Перечень прилагаемых документов		
№	Наименование документа	Кол-во листов
1	Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП	___
2	Документ, подтверждающий полномочия руководителя	___
3	Копия лицензии на управление МКД	___
4	Платежное поручение об обеспечении заявки	___
5	Бухгалтерский баланс за последний отчетный период	___
6	Сведения об отсутствии задолженности по налогам	___
7	Иные документы	___

5. Подписи
Руководитель организации / ИП _____ /
М.П. «__» _____ 2026 года

**ФОРМА ПРОТОКОЛА ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ
ПРОТОКОЛ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

п. Приморский «09» ноября 2026 года
Место вскрытия: 445142, Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4
Время вскрытия: 15 часов 00 минут
Организатор конкурса: Администрация сельского поселения Приморский
Состав конкурсной комиссии: (указываются Ф.И.О.)
На момент вскрытия конвертов поступили следующие заявки:
ЛОТ № 1 (Школьная, 8):

№	Наименование претендента	Кол-во страниц	Наличие документов
1	_____	___	___

ЛОТ № 2 (Школьная, 10):			
№	Наименование претендента	Кол-во страниц	Наличие документов
1	_____	___	___

ЛОТ № 3 (Советская, 4):			
№	Наименование претендента	Кол-во страниц	Наличие документов
1	_____	___	___
Председатель комиссии _____ / _____ / Члены комиссии _____ / _____ / «09» ноября 2026 года М.П.			

**ФОРМА ПРОТОКОЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК
ПРОТОКОЛ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**
п. Приморский «18» ноября 2026 года

Место рассмотрения: 445142, Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4
Время рассмотрения: 10 часов 00 минут
Состав конкурсной комиссии: (указываются Ф.И.О.)
По результатам рассмотрения заявок:
ЛОТ № 1 (Школьная, 8):
Признаны участниками конкурса:

№	Наименование претендента	Основание допуска
1	_____	соответствует требованиям

ЛОТ № 2 (Школьная, 10):		
Признаны участниками конкурса:		
№	Наименование претендента	Основание допуска
1	_____	соответствует требованиям

ЛОТ № 3 (Советская, 4):		
Признаны участниками конкурса:		
№	Наименование претендента	Основание допуска
1	_____	соответствует требованиям
Председатель комиссии _____ / _____ / Члены комиссии _____ / _____ / «18» ноября 2026 года М.П.		

**ФОРМА ПРОТОКОЛА КОНКУРСА
ПРОТОКОЛ КОНКУРСА № ____ ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ**
п. Приморский «18» ноября 2026 года

УТВЕРЖДЕН
Главой администрации сельского поселения Приморский
_____ / _____ / «18» ноября 2026 года

- Место проведения конкурса: 445142, Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. Советская, д. 4
- Дата проведения конкурса: 18 ноября 2026 года
- Время проведения конкурса: 15 часов 00 минут
- Размер платы за содержание и ремонт: 7,15 руб./кв. м
- Результаты по лотам:
ЛОТ № 1 (Школьная, 8):

Параметр	Значение
Победитель конкурса	_____
Предложение по стоимости дополнительных работ	_____ рублей

ЛОТ № 2 (Школьная, 10):	
Параметр	Значение
Победитель конкурса	_____
Предложение по стоимости дополнительных работ	_____ рублей

ЛОТ № 3 (Советская, 4):	
Параметр	Значение
Победитель конкурса	_____
Предложение по стоимости дополнительных работ	_____ рублей

Председатель комиссии _____ / _____ /
Члены комиссии _____ / _____ /
Победители конкурса _____ / _____ /
«18» ноября 2026 года М.П.

**ФОРМА РАСПИСКИ О ПОЛУЧЕНИИ ЗАЯВКИ
РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

Настоящая расписка выдана претенденту _____
(наименование организации / Ф.И.О. ИП)
в том, что Администрация сельского поселения Приморский приняла от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом по адресу: _____ (ЛОТ № ____).
Заявка зарегистрирована «__» _____ 2026 года в Журнале регистрации заявок за № ____.
Лицо, уполномоченное принимать заявки: _____ / _____ /
«__» _____ 2026 года М.П.

ФОРМА АКТА О СОСТОЯНИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации сельского поселения Приморский
_____ / _____ / «30» сентября 2026 года

АКТ № ____ ОСМОТРА И ОЦЕНКИ СОСТОЯНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГООКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Комиссия в составе: Председатель: _____
Члены комиссии: _____
составили настоящий акт о том, что произведен осмотр многоквартирного дома по адресу: Самарская область, Ставропольский район, с.п. Приморский, п. Приморский, ул. _____, д. ____.

1. Общие сведения о доме:	
Параметр	Значение
Год постройки	_____
Этажность	_____
Количество квартир	_____
Общая площадь (жилые + нежилые)	_____ кв. м
Кадастровый номер	_____
Кадастровый номер ЗУ	_____

2. Техническое состояние конструктивных элементов:			
№	Элемент	Характеристика	Состояние
1	Фундамент	_____	Удовлетворительное
2	Стены и фасады	_____	Удовлетворительное
3	Перекрытия	_____	Удовлетворительное
4	Кровля	_____	Удовлетворительное
5	Инженерные системы	_____	Требуется текущий ремонт
6	Полы в МОП	_____	Удовлетворительное

- Особые отметки:
3.1. Централизованное водоотведение (канализация): ОТСУТСТВУЕТ.
3.2. Система водоотведения: индивидуальные выгребные ямы, обслуживающие отдельные квартиры.
3.3. Обязанность по обслуживанию выгребных ям: согласно п. 2 Правил № 491, данное имущество не относится к общедомовому. Обслуживание, очистка и ремонт осуществляются собственниками помещений самостоятельно.

Заключение комиссии: Общее имущество многоквартирного дома находится в удовлетворительном состоянии, пригодно для использования по назначению и требует выполнения текущего ремонта.
Подписи членов комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ПО ТРЁМ ЛОТАМ			
Параметр	ЛОТ 1 (Школьная, 8)	ЛОТ 2 (Школьная, 10)	ЛОТ 3 (Советская, 4)
Год постройки	1963	1963	1964
Этажность	2	2	2
Количество квартир	15	15	14
Площадь МКД, кв. м	783,0	783,0	686,3
Площадь жилых, кв. м	734,9	734,9	536,2
Площадь нежилых, кв. м	15,6	15,6	102,5

Параметр	ЛОТ 1 (Школьная, 8)	ЛОТ 2 (Школьная, 10)	ЛОТ 3 (Советская, 4)
Тариф, руб./кв. м	7,15	7,15	7,15
Обеспечение заявки, руб.	2 683,04	2 683,04	2 283,35
Центральная канализация	отсутствует	отсутствует	отсутствует
Тип водоотведения	выгребные ямы	выгребные ямы	выгребные ямы

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62 от 01 октября 2026 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДЫ»

В соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Уставом сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Приморский, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2026-2028 годы» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Приморский Вестник» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области в сети «Интернет» <http://www.primorskystavpr.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Е.Н. Лаптев

Приложение 1 к постановлению Администрации сельского поселения Приморский от 01.10.2026 г. № 62

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЯ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДЫ»
ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЯ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДЫ»

Наименование программы	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявления терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2026-2028 годы»
Основание для разработки программы	- Федеральный закон от 6 марта 2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму»; - Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму»; - Федеральный закон от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"; - Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Устав сельского поселения Приморский
Заказчик программы	Администрация сельского поселения Приморский
Разработчик программы	Администрация сельского поселения Приморский
Цели и задачи программы	Цели программы: противодействие экстремизму и терроризму, обеспечение безопасности граждан и антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств, в том числе критически важных объектов инфраструктуры и жизнеобеспечения, а также мест массового пребывания людей; - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий; - формирование у населения толерантного поведения, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;
Сроки реализации программы	2026-2028 годы
Ожидаемые результаты от реализации программы	-совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма; - распространение национальной и религиозной терпимости в среде учащихся образовательных учреждений; - гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности; - формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений; - укрепление в молодежной среде межэтнического согласия; - недопущение создания и деятельности националистических экстремистских группировок.
Источник финансирования	Финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области является важнейшим направлением реализации принципов целенаправленной, последовательной работы по консолидации общественно-политических сил, национально-культурных, культурных и религиозных организаций и безопасности граждан. Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами, ростом сепаратизма и национального экстремизма, являющихся прямой угрозой безопасности не только региона, но и страны в целом. Наиболее рельефно все это проявилось на Северном Кавказе в виде всплеск ксенофобии, фашизма, фанатизма и фундаментализма. Эти явления в крайних формах своего проявления находят выражение в терроризме, который в свою очередь усиливает деструктивные процессы в обществе. Усиление миграционных потоков остро ставит проблему адаптации молодежи поселения к новым для них социальным условиям, а также создает проблемы для адаптации принимающего населения к быстротающим этнокультурным диспарам и землечастам, которые меняют демографическую ситуацию нашего поселения.

Наиболее экстремистски рискованной группой выступает молодежь, это вызвано как социально-экономическими, так и этнорелигиозными факторами. Особую озабоченность вызывает снижение общеобразовательного и общекультурного уровня молодых людей, чем пользуются экстремистски настроенные радикальные политические и религиозные силы.

Таким образом, экстремизм, терроризм и преступность представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни. Их проявления вызывают социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний.

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершенно правомерно, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в поселении. Для реализации такого подхода необходима муниципальная подпрограмма по профилактике терроризма, экстремизма и созданию условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка, предусматривающая максимальное использование потенциала местного самоуправления и других субъектов в сфере профилактики правонарушений.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений.

2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы, а также целевые индикаторы и показатели

Основными целями программы являются противодействие терроризму и экстремизму, защита жизни граждан, проживающих на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от террористических и экстремистских актов, а также предупреждение возникновения в общественных местах и жилом секторе ситуаций, представляющих опасность для жизни, здоровья, собственности граждан, за счет повышения эффективности профилактики правонарушений.

Основными задачами программы являются:

а) Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий.

б) Формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

в) Формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

г) Информирование населения сельского поселения Приморский по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

д) Содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий.

е) Пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий.

ж) Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера.

Срок реализации программы рассчитан на 2023-2025 год.

3. Система программных мероприятий, в том числе ресурсное обеспечение программы.

1. Информировать жителей сельского поселения Приморский о порядке действий при угрозе возникновения террористических актов, посредством размещения информации в местах массового пребывания населения.

2. Организация в учебных заведениях профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций. Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения.

3. Организовать и провести тематические мероприятия: конкурсы, викторины, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей.

4. Проводить тематические беседы в коллективах учащихся образовательного учреждения, расположенного на территории сельского поселения Приморский, по действиям населения при возникновении террористических угроз и ЧС.

5. Организовать и провести круглые столы, семинары, с привлечением должностных лиц и специалистов по мерам предупредительного характера при угрозах террористической и экстремистской направленности.

4. Нормативное обеспечение программы

Правовую основу для реализации программы определили:

а) Федеральные законы от 06.03.2006. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.07.2002. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

б) Указ Президента Российской Федерации от 15.06.2006. № 116 «О мерах по противодействию терроризму».

Разработка и принятие дополнительных нормативных правовых актов для обеспечения достижения целей реализации программы не предусматриваются.

5. Механизм реализации программы, включая организацию управления программой и контроль за ходом ее реализации.

Исполнители Программы:

- обеспечивают своевременную реализацию программных мероприятий, несут ответственность за их качественное исполнение;

- привлекают к реализации мероприятий Программы соисполнителей в установленном порядке;

6. Оценка социально-экономической эффективности программы

Программа носит ярко выраженный социальный характер, результаты реализации ее мероприятий будут оказывать позитивное влияние на различные стороны жизни населения сельского поселения Приморский. Реализация программы позволит:

а) Улучшить информационно-пропагандистское обеспечение деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений.

б) Создавать условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

в) Повысить антитеррористическую защищенность мест массового пребывания граждан. Полное и своевременное выполнение мероприятий подпрограммы будет способствовать созданию в общественных местах и на улицах поселения обстановки спокойствия и безопасности.

Экономическая эффективность программы будет выражена снижением прямых и косвенных экономических потерь от проявлений экстремизма, терроризма и преступлений в общественных местах.

Приложение к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Приморский муниципального района Ставропольский Самарской области на 2026-2028 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДЫ»

Приложение к муниципальной программе Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории сельского поселения							
Приморский муниципальный района Ставропольский Самарской области на 2026-2028 годы							
ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДЫ»							
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Объем финансирования по годам, тыс. руб.				Исполнитель
			Всего руб.	2026год	2027год	2028год	
1.	Организация мониторинга и анализа складывающейся обстановки и состояния борьбы с экстремизмом и терроризмом. Ежеквартальный анализ складывающейся обстановки с целью выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению экстремизма и терроризма, лиц, распространяющих экстремистские идеи.	ежеквартально	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
2.	Проведение мероприятий, направленных на содействие органам внутренних дел в выявлении правонарушений и преступлений экстремистской и террористической направленности, а также ликвидации их последствий	В соответствии с планом проведения массовых мероприятий	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
	2.1. Организация на добровольной основе дежурств граждан в местах массового скопления людей и местах концентрации молодежи;		-	-	-	-	
	2.2. Обход территории муниципального образования на предмет выявления фактов осквернения зданий или иных сооружений, в том числе, посредством нанесения на них нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, лозунгов экстремистского характера	Ежедневно	-	-	-	-	
3.	Мероприятия воспитательного, пропагандистского и профилактического характера						
	3.1. Размещение в муниципальных средствах массовой информации сведений о результатах проводимой субъектами профилактики экстремизма работы в данном направлении (приобретение наглядной агитации);	Постоянно	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
	3.2. Распространение среди населения памяток, содержащих разъяснения понятия «экстремизм», рекомендаций по действиям в случае обнаружения фактов совершения экстремистских деяний и по ведению себя в случае нарушения собственных прав и свобод в зависимости от социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;	Постоянно	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
	3.3. Информирование населения о действиях при угрозе осуществления террористических актов с использованием наглядной агитации, средств массовой информации;	2026-2028 г.г.	-	-	-	-	Администрация сельского поселения
	3.4. Организация и проведение праздничных и иных мероприятий, направленных на формирование положительного отношения населения к культуре и традициям проживающих на территории поселения народов, развитие межнационального и межконфессионального диалога и сотрудничества (семинары, круглые столы, конференции, национальные культурные и религиозные праздники и др.), сопровождаемых социальной рекламой и освещением в СМИ;	2026-2028 гг.	-	-	-	-	Администрация сельского поселения ДК «Приморские Зори»
	3.5. Проведение с привлечением общественных и религиозных объединений лекций и выступлений, направленных на формирование активной жизненной позиции по неприятию экстремистских проявлений.		-	-	-	-	Администрация сельского поселения
ИТОГО			0	0	0	0	